

SIGEO-JT - Treinamento
Versão 1.0

1/9/2017

1. Sumário

IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO	3
DEMANDANTE DO PROJETO	3
HISTÓRICO DE REVISÕES	4
RELAÇÃO COM OUTROS PROJETOS	4
DATA DA REALIZAÇÃO DO KICKOFF	5
OBJETIVO DO PROJETO	5
PREMISSAS E RESTRIÇÕES	5
Premissas	5
Restrições	5
ESCOPO DO PROJETO	6
Declaração do Escopo	6
Não Escopo	6
Estrutura Analítica do Projeto (EAP)	6
Dicionário da EAP	6
PLANO DO CRONOGRAMA	6
Cronograma de Marcos e Pesos do Projeto	6
Cronograma do Projeto	6
PLANO DA QUALIDADE DO PRODUTO	6
PLANO DE RECURSOS HUMANOS	7
Papéis e Responsabilidades	7
Equipe do Projeto	7
GERENCIAMENTO DE CUSTOS DO PROJETO	7

Custos - Ciclo de vida do projeto	7
Custos – Pós- projeto	7
PLANO DE CONTINUIDADE DA SOLUÇÃO	7
Sustentação e Suporte	7
Estratégia de Implantação	8
PLANO DE AQUISIÇÃO	8
Unidades Contratantes	8
Contratos	8
PLANO DE COMUNICAÇÃO	8
PLANO DE ENGAJAMENTO DAS PARTES INTERESSADAS	8
PLANO DE RISCOS E QUESTÕES	9
GLOSSÁRIO	9
REFERÊNCIAS A OUTROS DOCUMENTOS	9
ACEITE DO PLANO DE GERENCIAMENTO DO PROJETO	9

2. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO

Nome do Projeto:	Treinamento - SIGEO/JT	Código:	P10
Gerente do Projeto:	Marília Souza Diniz Alves	Telefone:	(31) 3228-7060
E-mail:	mdiniz@trt3.jus.br		
Unidade Administrativa:	Diretora de Orçamento e Finanças - TRT 3ª Região		

3. DEMANDANTE DO PROJETO

Área Demandante:	cgSIGEO-JT	Telefone:	
Nome do Demandante:	Tadeu Matos Henriques Nascimento	Telefone:	(79) 2105-8770
E-Mail Demandante:	tadeu.nascimento@trt20.jus.br		
Patrocinador Demandante:	Márcia Lovane Sott, Secretária-Geral do CSJT		

4. HISTÓRICO DE REVISÕES

Data	Versão	Descrição	Autor
1/9/2017	1.0	Versão inicial do projeto	Rodrigo da Costa Lopes, Marília Souza Diniz Alves

5. RELAÇÃO COM OUTROS PROJETOS

Id.	Projeto	Observações/ objetivos	Gerente do Projeto
P01	Planejamento Orçamentário SIGEO/JT	- Uniformizar os procedimentos da JT relacionados ao planejamento orçamentário, abrangendo a proposta orçamentária prévia, a proposta orçamentária propriamente dita, a fase pré-LOA (Lei Orçamentária Anual) e a posterior à aprovação da LOA, possibilitando maior efetividade, transparência, monitoramento e controle do planejamento orçamentário.	Luciano Carlos de Almeida
P02	Acompanhamento da Execução Orçamentária	- Disponibilizar funcionalidades no sistema SIGEO-JT que permitem o acompanhamento da execução orçamentária, bem como a vinculação do planejamento a sua execução.	Tainan Carlos Correia Silva
P03	Execução Orçamentária - SIGEO/JT	- Uniformizar os procedimentos da JT relacionados à execução orçamentária, propiciando funcionalidades que permitam a realização da execução orçamentária a partir do sistema SIGEO-JT, com as interações necessárias com os demais sistemas da JT e de órgãos externos afetos à área.	Givaldo Costa Nascimento
P06	Créditos Adicionais - SIGEO/JT	- Disponibilizar funcionalidades no sistema SIGEO-JT que viabilizem a realização de solicitações de créditos adicionais, com integração com os sistemas SIOP e SIAFI, objetivando o melhor aproveitamento das dotações orçamentárias no exercício financeiro da sua execução.	Kátia dos Santos Silva
P07	Assistência Judiciária Gratuita (AJG) - SIGEO/JT	- Padronizar, otimizar e tornar mais célere o processo de trabalho que controla o pagamento de honorários periciais para a	Fábio Petersen Bittencourt

		assistência judiciária gratuita na Justiça do Trabalho (JT).	
P08	Diárias e Passagens - SIGEO/JT	Viabilizar a concessão de diárias, passagens e reembolsos correspondentes no âmbito da JT, com a descentralização das atividades e redução de retrabalhos, permitindo seu acompanhamento integral através do sistema.	Annibal Nery Junior
P09	EFD-Reinf	Prover as funcionalidades necessárias para a recuperação e transmissão das informações relativas à escrituração fiscal digital de retenções e outras informações fiscais, de acordo com Instrução Normativa RFB nº 1.701/2017, da Receita Federal, provenientes dos sistemas que compõem o Programa SIGEO-JT.	Rodrigo da Costa Lopes

Os projetos acima relacionados compõem o programa SIGEO-JT.

6. DATA DA REALIZAÇÃO DO KICKOFF

De acordo com cada entrega de projeto ou funcionalidade relevante.

7. OBJETIVO DO PROJETO

Este projeto prevê a preparação de treinamentos presenciais e a distância, para os projetos entregue e novas aplicações e/ou funcionalidades do programa SIGEO-JT, objetivando capacitação dos servidores da JT.

8. PREMISSAS E RESTRIÇÕES

Aplicam-se a este projeto as premissas e restrições elencadas no programa SIGEO-JT e complementarmente as elencadas nesta seção.

8.1. Premissas

- Entregas das aplicações e funcionalidades previstas no programa SIGEO-JT

8.2. Restrições

- Não se aplica.

9. ESCOPO DO PROJETO

Aplica-se o escopo elencado no programa SIGEO-JT.

9.1. Declaração do Escopo

- O escopo do projeto de Treinamento é a capacitação dos servidores da JT nas aplicações e funcionalidades do programa SIGEO-JT.

9.2. Não Escopo

- Eventuais aquisições de equipamentos para compor infraestrutura para realização dos treinamentos.

9.3. Estrutura Analítica do Projeto (EAP)

Não se aplica para o caso de treinamento.

9.4. Dicionário da EAP

Não se aplica para o caso de treinamento.

10. PLANO DO CRONOGRAMA

10.1. Cronograma de Marcos e Pesos do Projeto

O projeto seguirá o cronograma de treinamento de cada projeto.

10.2. Cronograma do Projeto

O projeto seguirá o cronograma de treinamento de cada projeto.

11. PLANO DA QUALIDADE DO PRODUTO

Cód. EAP	Entrega	Critérios de aceitação
	Manuais	- Manuais claros, com linguagem acessível, didáticos e acompanhados de imagens de tela; - Instruções técnicas claras e suficientes a seu objetivo;
	Treinamento EAD	- Vídeos dinâmicos com visualização de tela e operacionalização da funcionalidades

12. PLANO DE RECURSOS HUMANOS

12.1. Papéis e Responsabilidades

Papel	Responsabilidade
-	-

Definido no PGP do Programa SIGEO-JT, que engloba o presente projeto.

12.2. Equipe do Projeto

Nome	Papel	Telefone	E-mail
-	-	-	-

Equipe definida no PGP do Programa SIGEO-JT, que engloba o presente projeto.

13. GERENCIAMENTO DE CUSTOS DO PROJETO

O projeto não necessita de investimentos e não há custos diretos vinculados a sua execução.

A marcação desse campo elimina a necessidade de preencher as seções 13.1 e 13.2, ficando as partes cientes de que qualquer necessidade de aplicação de recursos financeiros no futuro caracterizará mudança no projeto, sendo preciso oficializá-la por meio do relatório de Requisição de Mudança – RDS, a ser submetido para análise e aprovação.

13.1. Custos - Ciclo de vida do projeto

Código EAP	Descrição da atividade/aquisição	Custo estimado (R\$)	Custo Realizado (R\$)	Fonte
-	-	-	-	-
-	-	-	-	-

13.2. Custos – Pós- projeto

Descrição da atividade/aquisição	Justificativa	Custo anual estimado (R\$)	Fonte
-	-	-	-
-	-	-	-

14. PLANO DE CONTINUIDADE DA SOLUÇÃO

Não se aplica ao projeto

14.1. Sustentação e Suporte

14.2. Estratégia de Implantação

15. PLANO DE AQUISIÇÃO

Não haverá aquisições.

15.1. Unidades Contratantes

Unidade de Contratação:	-	Telefone:	-
Nome do Responsável:	-	Telefone:	-
E-Mail do Responsável:	-		
Observações:	-		

15.2. Contratos

Nº do PA	Empresa	Produto	Data da Entrega	Responsável	Contato
-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-

16. PLANO DE COMUNICAÇÃO

ID	O Que	Quem	Como	Quando	Porquê	Responsável
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

Definido no PGP do Programa SIGEO-JT, que engloba o presente projeto.

17. PLANO DE ENGAJAMENTO DAS PARTES INTERESSADAS

Nível do Engajamento	Descrição
Lidera	Engajado em garantir o sucesso do projeto
Apoiador	Apoia o projeto
Neutro	Tem conhecimento sobre o projeto, porém, está neutro.
Desinformado	Não tem informação sobre o projeto, por isso, não tem posição formada
Resistente	Se tiver oportunidade, prejudicará o andamento do projeto

Parte Interessada	Engajamento Atual	Engajamento Desejado	Estratégias para obter mais suporte ou reduzir resistência.	Avaliação do Impacto
-	-	-	-	-

Definido no PGP do Programa SIGEO-JT, que engloba o presente projeto.

18. PLANO DE RISCOS E QUESTÕES

Probabilidade		Impacto (Efeito que o risco exerce sobre o projeto)		Grau de Risco	
Índice	Probabilidade de Ocorrência	Índice	Impacto	Índice	Descrição
1	Improvável	1	Muito baixo	1 a 2	Muito Baixo - Impacto mínimo no projeto
2	Pouco provável	2	Baixo	3 a 5	Baixo - Impacto no projeto
3	Provável	3	Médio	6 a 10	Médio - Impacto no projeto
4	Muito provável	4	Alto	12 a 16	Alto - Impacto no projeto
5	Quase Certo	5	Muito alto	20 a 25	Muito Alto - Comprometimento no projeto

Tabela de identificação e plano de resposta aos riscos:

Nº	Etapa do Projeto	Risco Encontrado	Probabilidade	Impacto	Grau do Risco	Ação de Contingência	Responsável pela ação de contingência
-	-	-	-	-	-	-	-

Além dos riscos específicos indicados na tabela acima, consideram-se os definidos no PGP do Programa SIGEO-JT, que engloba o presente projeto.

19. GLOSSÁRIO

Definido no PGP do Programa SIGEO-JT o glossário geral.

20. REFERÊNCIAS A OUTROS DOCUMENTOS

Definido no PGP do Programa SIGEO-JT, que engloba o presente projeto.

21. ACEITE DO PLANO DE GERENCIAMENTO DO PROJETO

Nome	Área	Data	Assinatura
Márcia Lovane Sott	Secretaria-Geral do CSJT		

Todas as páginas devem ser rubricadas.