

2 - Alterar a lotação da servidora ELIZABETH MACHADO DE ALMEIDA, código 501, Técnico Judiciário, Área Administrativa, da Coordenadoria de Desenvolvimento de Pessoas para a Assessoria de Gestão Estratégica, com efeitos a contar de 16 de fevereiro de 2009.

N.º 94/GDGSET.GP.

Alterar a lotação da servidora ANA CRISTINA PENNA DA COSTA, código 10473, Técnico Judiciário, Área Administrativa, da Secretaria de Administração, Orçamento e Finanças para a Coordenadoria de Orçamento e Finanças, com efeitos a contar de 25 de fevereiro de 2009.

Ministro RIDER NOGUEIRA DE BRITO

CONSELHO SUPERIOR DA JUSTIÇA DO TRABALHO

ATOS

- Ato de 25/2/2009

O PRESIDENTE DO CONSELHO SUPERIOR DA JUSTIÇA DO TRABALHO, no uso de suas atribuições regimentais, especialmente as disposições contidas nos incisos VIII e XIV do art. 6º do Regimento Interno do CSJT, considerando o Sistema Integrado de Gestão da Informação da Justiça do Trabalho, resolve:

N.º 23/CSJT.GP.SE.

Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea e o pagamento de diárias em favor do magistrado RAFAEL EDSON PUGLIESE RIBEIRO, Juiz do TRT da 2ª Região, no período de 2 a 5 de março de 2009, para participar de atividades relacionadas à Comissão de Avaliação dos Projetos de Informatização da Justiça do Trabalho – CAPI, a serem realizadas na sede do Conselho Superior da Justiça do Trabalho.

- Ato de 27/2/2009

O PRESIDENTE DO CONSELHO SUPERIOR DA JUSTIÇA DO TRABALHO, no uso de suas atribuições regimentais, especialmente as disposições contidas nos incisos VIII e XIV do art. 6º, do Regimento Interno do CSJT, considerando o Sistema Integrado de Gestão da Informação da Justiça do Trabalho, resolve:

N.º 24/CSJT.GP.SE.

1 - Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea para o trecho São Paulo/Goiânia/Brasília/São Paulo e o pagamento de diárias em favor do servidor MÁRCIO NISI GONÇALVES, Analista Judiciário, CJ-2, do TRT da 2ª Região, no período de 2 a 5 de março de 2009, para participar de reunião na sede do TRT da 18ª Região visando o conhecimento da solução de visualização dos documentos, bem como participar de reuniões do Sistema Unificado de Administração de Processos – SUAP para apresentação dos resultados à Comissão de Avaliação dos Projetos de Informatização da Justiça do Trabalho – CAPI, a serem realizadas na sede do Conselho Superior da Justiça do Trabalho.

2 - Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea e o pagamento de diárias em favor dos servidores NATACHA MORAES DE OLIVEIRA, Técnico Judiciário, do TRT da 4ª Região, no período de 3 a 5 de março de 2009 e CLÁUDIA CRISTINA FERREIRA JORGE, Técnico Judiciário, CJ-2, do TRT da 5ª Região, no período de 2 a 4 de março de 2009, para participarem de reuniões do Sistema Unificado de Administração de Processos – SUAP, visando à apresentação dos resultados à Comissão de Avaliação dos Projetos de Informatização da Justiça do Trabalho – CAPI, a serem realizadas na sede do Conselho Superior da Justiça do Trabalho.

3 - Autorizar a emissão de bilhetes de passagem aérea e o pagamento de diárias em favor dos servidores LARA DE PAULA JORGE, Técnico Judiciário, CJ-3, do TRT 15ª Região e