



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

2ª RAE- PE/ CSJT– 10/12/2021

PROPOSTA DE PAUTA

1. Pendências de reuniões anteriores	Identificador

2. Itens para pauta	Identificador
(1) Informações gerais (2) Apresentação de resultados SGPES (3) Apresentação de resultados SG (4) Apresentação de resultados Ouvidoria (5) Apresentação de resultados SETIC (6) Apresentação de resultados Auditoria (7) Apresentação de resultados AGGEST (8) Apresentação de resultados SEOFI (9) Apresentação de resultados CGDOC (10) Apresentação de resultados SECOM	

3. Outros assuntos	Identificador

4. Deliberações via e-mail	Identificador

5. Agendamento da próxima reunião	Identificador
17/01/2022 1. Apresentação de resultados AGGEST 2. Apresentação de resultados SEOFI 3. Apresentação de resultados CGDOC 4. Apresentação de resultados SECOM	

ATA DE REUNIÃO

Local	Período
Videoconferência	10/12/2021



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

2ª RAE- PE/ CSJT– 10/12/2021

No dia 10 de dezembro de 2021, por videoconferência, das 14h às 17h, ocorreu a 2ª Reunião da Análise Estratégica – 2º semestre de 2021. Estiveram presentes os seguintes servidores do Conselho Superior da Justiça do Trabalho - CSJT:

Nome
Carolina da Silva Ferreira Secretária Geral do CSJT (SGRCSJT) Coordenadora da Comissão de Gestão da Estratégia (CGE-CSJT)
Ivan Bonifácio Assessor da Assessoria de Governança e Gestão Estratégica do CSJT (AGGEST) Membro do CGE-CSJT
Katia dos Santos Silva Secretária da Secretaria de Orçamentos e Finanças (SEOFI) Membro do CGE-CSJT
Luiz Antônio Mendes Garcia Secretário da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC) Membro do CGE-CSJT
Janaina Luciana de Lima Gomes Secretária da Secretaria de Gestão de Pessoas (SGPES) Membro do CGE-CSJT
Maria Tereza Orlandi Ouvidora Auxiliar CSJT/TST
Rilson Ramos de Lima Secretário da Auditoria (SECAUDI)
Anderson Carlos Leite Affonso Chefe de Gabinete da SGRCSJT
Christiano Guimarães de Carvalho Coordenador da Coordenadoria Técnica do Processo Judicial Eletrônico CTPje/SETIC
Claudia Pereira de Souza Brandão Fernandes Coordenadora da Coordenadoria de Sistemas Administrativos Nacionais CSAN/SETIC
Villermundo Ribeiro dos Santos Diretor da Coordenadoria de Gestão Documental (CGDOC)
Silvio Rodrigues Campos Servidor da SGRCSJT
Mayara Cristina de Faria Wiira Servidora da SGRCSJT
Silvio Rodrigues Campos Servidor da SGRCSJT
Ronilda Rodrigues Araujo Servidora da SGRCSJT



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

2ª RAE- PE/ CSJT– 10/12/2021

Cleria Elvina Costa Moreira Servidora da SGRCSJT
Edson Roberto Rasia Servidor da SEOFI
Thiago Mota Sousa Servidor da CGDOC
Vinicius Abreu Cavalcanti Cardoso Servidor da SECOM
Laisa Caldas Brito Servidora da SECOM
Bárbara Soares Cabral Cobertura fotográfica - SECOM
Wilson Pinheiro de Araujo Servidor da Coordenadoria de Gestão Documental e Memória CGEDM
Renata Freire Camargos Servidora da AGGEST
Ana Luisa Amorim Ribeiro Servidora da AGGEST
Daniel Gerbis de Aguiar Servidor da AGGEST
Rayana Peixoto Gonçalves Secretária da AGGEST

Item:	2.1. Informações gerais	ID
	<p>Dra. Carolina repassou informações a respeito do funcionamento do CSJT durante o período de recesso de 20/12/2021 à 06/01/2021, onde somente os setores com trabalho extraordinários estarão em funcionamento, tais como a própria Secretaria-Geral, Assessoria Jurídica e a SEOFI, com convocação extraordinária para SGEPS, SETIC e CTPJe, lembrando que nesse período o trabalho deve ser realizado presencialmente com escala de revezamento dos servidores lotados nessas sessões. Foram informados os próximos passos a serem tomados para que os relatórios de transição sejam providenciados, para serem apresentados ao novo Ministro Presidente Emmanuel Pereira. Lembrando que tais relatórios deverão ter informações gerais e poderão ter alterações, de acordo com a solicitação feita pela comissão de transição da gestão.</p> <p>Foram solicitadas as entregas de relatórios de gestão:</p> <ul style="list-style-type: none">● SEOFI – Relatório de execução 2021, para ser entregue até no máximo 10/01/2022;● SECAUDI – Relatório de Gestão 2021 complementar, para ser entregue até o dia 17/12/2021, caso haja alguma eventualidade informar à SG para devidos ajustes;● AGGEST – Relatório atualizado em relação às Metas do Conselho e do JT, mandar as iniciativas adicionais para e-mail da Dra. Carolina, para ser entregue até 10/01/2022. <p>Sobre a refatoração do SITE do CSJT, foi informado que toda e qualquer mudança realizada pelas</p>	



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

2ª RAE- PE/ CSJT– 10/12/2021

unidades, como pedidos a serem enviados para SECOM e a SETIN, devem passar primeiramente pela Sra. Cléria e posteriormente realizar anotações no SAP. Irão ser verificados links que estejam quebrados, links sem publicações e todo e qualquer erro que porventura seja verificado.

Item:	2.2. Apresentação de resultados SGPES	ID
<p>Sra. Janaina apresentou o andamento em relação ao Índice de aderência à norma que padroniza a estrutura da JT de 1º e 2º Graus, apresentando o glossário com valores e com dados extraídos dos identificadores. Em relação à Resolução CSJT nº 296/2021, o acompanhamento de decisão em forma gerencial foi realizado nos TRTs, que responderam sobre o cumprimento da Resolução e informaram quais referenciais do extrato de gestão de pessoas estão sendo utilizados. A meta era que 70% dos TRTs estivessem em concordância com a Resolução, foi atingido 65% de conformidade dos TRTs, sendo que os tribunais não tiveram tempo hábil para implantação completa do normativo. Os TRTs possuem o prazo até 31/12/2022, de acordo com o artigo 42. Foi levantada a questão sobre instruir os TRTs a respeito da Resolução, sua aplicação correta e seu entendimento, pois alguns dados podem sofrer alterações de acordo com TRT, justamente pela interpretação particular de cada tribunal.</p> <p>Ao que diz respeito ao Índice da Satisfação com o Sistema Nacional da TIC da JT, foram priorizados os processos, que refletiam a melhoria negocial, ligados diretamente ao SIGEP-JT. Verificou-se onde ainda havia dificuldades, juntamente com o grupo de trabalho formado por integrantes do CSJT, TST e TRTs e com isso o fluxo foi agilizado.</p> <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none">• Dra. Carolina sugeriu que futuramente seja enviado aos TRTs e a administração do TST, como Corregedoria e Estatística, relatório de orientações específicas, para auxiliar no melhor uso e interpretação da resolução nº296, com aprovação do Ministro Presidente do Conselho.		

Item:	2.3. Apresentação de resultados SG/ASSJUR	ID
<p>Sra. Carolina informou que os indicativos de Consolidação de Resoluções e Revisão - Regulamento Geral do CSJT serão finalizados somente no próximo ano. Isso porque ainda está em estudo novas resoluções e atualizações de normas, que serão analisadas internamente e junto ao CNJ, com a finalidade de aglutinar informações devidas para as atualizações pertinentes. Informou, também, que a AGGEST terá uma participação nessa criação, organizando iniciativas e ajustando-as à metodologia.</p> <p>Quanto à Jurisprudência CJST, a ASSJUR ficará responsável pela jurisprudência ativa e on-line, para consulta, com a entrega prevista ao Conselho no próximo ano. A iniciativa tem o intuito de referenciar normativas, acórdãos e resoluções.</p> <p>O sistema administrativo SEI já está 100% implementado no CSJT e no TST. Para melhor uso do sistema, os servidores tiveram acesso a cursos de aprendizagem interna e acesso ao manual do</p>		



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

2ª RAE- PE/ CSJT– 10/12/2021

sistema. Nessa fase final da implementação, serão feitos ajustes de acordo com a necessidade de cada setor e mapeamento de atividades tramitadas. O próximo passo dessa iniciativa será a manutenção permanente e a inclusão nos TRTs, para que possa ser extinto o Malote Digital.

Item:	2.4. Apresentação de resultados Ouvidoria	ID
-------	---	----

Sra. Cláudia informou que a **Pesquisa de Satisfação** será implantada no início de 2022 e que ainda aguarda informações da SETIN com os resultados da implementação. Os resultados serão encaminhados à SECOM, para que possa ser escolhido o layout do link a ser anexado nos e-mail de cada setor.

A iniciativa da **Carta de Serviços** está na fase de elaboração dos relatórios finais para, após autorização da Secretaria Geral, a AGGEST lançar as atividades no diretório. Logo, assim que for totalmente revisada e decidida a identidade visual, irá passar pela aprovação da Exma. Ministra Presidente para a SECOM realizar o lançamento.

Encaminhamento:

- Dra. Carolina informou que a regulamentação geral já foi feita e aguarda a assinatura da Ministra, porém deverá ser revisada novamente para que a linguagem possa ser formal, a fim de que todos possam ter acesso e entendimento.

Item:	2.5. Apresentação de resultados SETIC	ID
-------	---------------------------------------	----

Sr. Luiz Antônio informou que **“Índice de satisfação com os sistemas da SETIC (ISTIC)”**, foi prorrogado para 10/12/2021, pois houve poucas respostas. Caso ocorra o não envio, será consultada a base de dados do PJe.4.0, para verificar se há dados para realizar as atualizações. Para pesquisas futuras, será reavaliado o método da pesquisa, podendo até ser feita uma minuta de Normativo que estabeleça a formalização da necessidade de envio dos dados, contando com o auxílio da AGGEST na estruturação do Normativo e da SECOM com a publicação.

“Índice de conformidade com a Privacidade e Proteção de dados dos Usuários (ICPPDU)”, essa iniciativa é de responsabilidade da NUGOV/SETIC e tinha como meta alcançar o resultado entre 0,30 e 0,49%. O índice foi cumprido sem muitas dificuldades e propõe-se aumentar a meta para o ano de 2022. Informou-se que os dados fornecidos foram enviados pelos TRTs, exceto o TRT 10ª Região. Foi sugerido criação de grupo de trabalho para análise e orientação da LGPD, para criar uma estrutura à parte.

Foi sugerido pelo Sr. Ivan que ações futuras sejam intensificadas com ofícios aos presidentes dos TRTs para que haja um fortalecimento nas respostas às pesquisas.

Encaminhamento:

- Dra. Carolina pontuou a necessidade de um estudo para estruturar a metodologia usada em ambas às iniciativas de coleta de dados.



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

2ª RAE- PE/ CSJT– 10/12/2021

Item:	2.6. Apresentação de resultados Auditoria	ID
<p>Sr. Rilson informou que o Índice de Atendimento às Deliberações e às Recomendações decorrentes de auditoria (IADRDA) tinha como meta 95% dos TRTs. Os dados apurados até 30/11/2021 alcançaram essa meta, em que houve 5 ações de monitoramento. Porém dois TRTs ficaram um pouco abaixo dessa meta, sendo eles o TRT 19ª Região, com 91,67%, e o TRT 22ª região, com 83,33%, nos quais, neste momento, não coube medidas, mas serão monitorados e cobrados em próximas ações. Quanto ao Índice de Recurso Supervisionados (IRS), que promove a integridade e a transparência em relação aos atos de gestão praticados, tinha-se como meta a supervisão de R\$ 700 milhões por ano. Com o SIGEP, a expectativa é de supervisionar os recursos de forma mais autônoma. Dessa forma, a meta foi superada. Foi sinalizado que houve certa dificuldade nas auditorias nos TRTs, pois cada tribunal envia informações ao seu modelo, visto que não há nenhuma normativa para indicar um padrão nacional.</p> <p>Encaminhamento:</p> <ul style="list-style-type: none">Indicado que AGGEST será uma colaboradora em consultoria para auditorias, porém não será a responsável.		

Ciência:

Nome
Carolina da Silva Ferreira Secretária Geral do CSJT (SGRCSJT) Coordenadora da Comissão de Gestão da Estratégia (CGE-CSJT)
Ivan Bonifácio Assessor da Assessoria de Governança e Gestão Estratégica do CSJT (AGGEST) Membro do CGE-CSJT
Katia dos Santos Silva Secretária da Secretaria de Orçamentos e Finanças (SEOFI) Membro do CGE-CSJT
Luiz Antônio Mendes Garcia Secretário da Secretaria de Tecnologia da Informação e Comunicação (SETIC) Membro do CGE-CSJT
Janaina Luciana de Lima Gomes Secretária da Secretaria de Gestão de Pessoas (SGPES) Membro do CGE-CSJT
Maria Tereza Orlandi



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

2ª RAE- PE/ CSJT– 10/12/2021

Ouvidora Auxiliar CSJT/TST
Rilson Ramos de Lima Secretário da Auditoria (SECAUDI)
Anderson Carlos Leite Affonso Chefe de Gabinete da SGRCSJT
Christiano Guimarães de Carvalho Coordenador da Coordenadoria Técnica do Processo Judicial Eletrônico CTPje/SETIC
Claudia Pereira de Souza Brandão Fernandes Coordenadora da Coordenadoria de Sistemas Administrativos Nacionais CSAN/SETIC
Villermundo Ribeiro dos Santos Diretor da Coordenadoria de Gestão Documental (CGDOC)
Silvio Rodrigues Campos Servidor da SGRCSJT
Mayara Cristina de Faria Wiira Servidora da SGRCSJT
Silvio Rodrigues Campos Servidor da SGRCSJT
Ronilda Rodrigues Araujo Servidora da SGRCSJT
Cleria Elvina Costa Moreira Servidora da SGRCSJT
Edson Roberto Rasia Servidor da SEOFI
Thiago Mota Sousa CGDOC
Vinicius Abreu Cavalcanti Cardoso Servidor da SECOM
Laisa Caldas Brito Servidora da SECOM
Bárbara Soares Cabral Cobertura fotográfica - SECOM
Wilson Pinheiro de Araujo Servidor da Coordenadoria de Gestão Documental e Memória CGEDM
Renata Freire Camargos Servidora da AGGEST
Ana Luisa Amorim Ribeiro Servidora da AGGEST
Daniel Gerbis de Aguiar Servidor da AGGEST



PODER JUDICIÁRIO
JUSTIÇA DO TRABALHO

2ª RAE- PE/ CSJT– 10/12/2021
