

# CARTA DE SERVIÇOS

<Execução e Acompanhamento  
Orçamentário>



<b>Nome do Serviço</b>	Planejamento e Acompanhamento Orçamentário de TIC
<b>Nome alternativo</b>	Planejamento/Acompanhamento Orçamentário de TIC
<b>Descrição do Serviço</b>	Acompanhar e conferir lançamentos: empenhos, liquidação (pagamento) , inscrição em restos a pagar e devoluções.
<b>Usuários do Serviço</b>	CSJT, TST e TRTs (descentralizações).
<b>Requisitos, documentos e informações necessários para acessar o serviço.</b>	Ter acesso ao SEI.
<b>Forma de prestação do serviço</b>	O serviço é prestado através de demandas (as obrigatórias/continuadas e as novas) do CSJT e dos TRTs e do TST.

# CARTA DE SERVIÇOS

<Execução e Acompanhamento  
Orçamentário>



<b>Principais etapas para o processamento do serviço</b>	Após sanção da LOA. O planejamento, o acompanhamento da execução e a prestação de contas dos contratos e descentralizações duram o ano todo.
<b>Tempo para atendimento (prazo máximo)</b>	Ao longo do ano, principalmente, após sanção da LOA.
<b>Forma de comunicação com o solicitante do serviço</b>	SEI, Malote Digital e ofício.
<b>Locais, meios e formas para acessar o serviço</b>	SEI, Malote Digital e ofício.
<b>Fundamentação Legal</b>	Gestão Orçamentária de TIC (Resolução CSJT nº 202, de 25 de agosto de 2017); Itens Orçamentários Obrigatórios de TIC (Ato CSJT.GP.SG.SETIC.CGGOV nº 71, de 4 de abril de 2018); LOA (Lei nº 14.144/2021); LDO (Lei 14.116/2020); Resolução nº 292/CSJT, de 20 de maio de 2021.
<b>Outras Informações</b>	Atas do CGOVTIC, ARPs, IRPs, Pregões Eletrônicos, ETPs e DOD/DDO.