

ATA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ATA

Responsável	CSAN	N.º	012
Assunto/Objetivo	Ponto de controle GNN SIGEP-JT	Data	28/03/2022
Local	Videoconferência	Horário	15h às 16h 30m

2. PARTICIPANTES

Nome	Área	E-mail	Presente
Bruno Motta	TRT5	bruno_123978@trt5.jus.br	Sim
Dra. Ciwannyr Machado	TRT3	ciwannyr@trt3.jus.br	Sim
Diego Martins	TRT3	diegomg@trt3.jus.br	Sim
Eduardo Hatada	TRT2	eduardo.hatada@trtsp.jus.br	Sim
Giuliana Pardo Policastro	TRT15	gpolicastro@trt15.jus.br	Sim
Hugo Emílio	CSAN/NGSA1	hugo.machado@tst.jus.br	Sim
Janaína Diniz	CSAN/NGSA1	janaina.diniz@tst.jus.br	Sim
Leda Caiana	TRT2	lucileide.caiana@trtsp.jus.br	Sim
Lucia Costa	TRT2	lucia.helena@trtsp.jus.br	Sim
Ludmila Pinto da Silva	TRT3	ludmils@trt3.jus.br	Sim
Luiz Dias	TRT12	luiz.dias@trt12.jus.br	Sim
Márcia Cristina	TRT3	marciaum@trt3.jus.br	Sim
Ricardo Bahia Rachid	TRT3	ricardbr@trt3.jus.br	Sim
Silvana Correa	CSAN/NGSA1	scdsilva@tst.jus.br	Sim

3. PAUTA DA REUNIÃO

Item	Tópico
1	Gravação da Reunião
2	Catálogo de Serviços
3	Manuais de Sistemas
4	RDI - SECAUDI
5	Gestão da Comunicação
6	Protocolo de Lançamento de Releases Intermediárias

4. INFORMAÇÕES

1	Gravação da Reunião (Item fixo)
Descrição: CSAN informou que as reuniões do GNN do SIGEP-JT, em regra, serão gravadas para subsidiar a produção das atas. Contudo, a gravação terá exclusivamente este objetivo e ficará disponível até o envio da ata aos participantes, sendo descartada definitivamente em seguida, não podendo ser utilizada para qualquer outro fim.	
Deliberação: Os participantes declararam ciência.	

2	Catálogo de Serviços
Descrição: CSAN informou aos integrantes do GNN-SIGEP-JT que devem ter atenção à atualização do Catálogo de Serviços do SIGEP-JT no lançamento das versões e que esse pedido de atualização deve ser feito até a data de envio	

ATA DE REUNIÃO

da solução à Coordenação Técnica, programado na versão 1.28 para o próximo dia 6 de abril de 2022. A CSAN será responsável por atualizar a versão centralizada do Catálogo e, para tal, deverá ser provocada por meio de demanda do tipo “Documentação” no Redmine. Na demanda deve ser informada a descrição do serviço que deve ser adicionado, alterado ou removido.

Deliberação: Os participantes declararam ciência da deliberação e data informada.

3 Manuais de Sistemas

Descrição: CSAN informou que os manuais de sistema devem seguir um padrão de capa, identificação e impessoalidade. Informou ainda que será proposto um modelo padrão para ser utilizado por todos os módulos. Contudo, até a disponibilização do modelo oficial por parte do CSJT, os manuais produzidos devem utilizar como referência o Catálogo de Serviços e o Manual de Demandas e Suporte do SIGEP-JT, possuindo assim uma padronização mínima, com capa impessoal, logo da JT, histórico de revisão e índice.

Deliberação: Os participantes declararam ciência das informações e deliberação apresentadas. Caso os Tribunais necessitem de uma referência editável imediata devem acionar a CSAN, que está responsável por compartilhar essa referência até a publicação do modelo formal.

4 RDI - SECAUDI

Descrição: CSAN informou que tomou conhecimento, por meio do Gerente do Programa e da CNE-SIGEP-JT, que a SECAUDI/CSJT, por RDI, solicitou acesso aos módulos vinculados ao SIGEP-JT a partir da criação de usuários fictícios no ambiente de produção do Tribunais. Diante disso, a CSAN informou que não entende como adequada a concessão de acesso, considerando os motivos expostos pelo Gerente do Programa e a CNE, em especial o descumprimento de normativos de segurança e confidencialidade de dados (ex.: LGPD) e a inexistência de funcionalidade específica nos módulos do SIGEP-JT para execução do referido procedimento de forma segura. Contudo, informou que submeteu a demanda à gestão do CSJT para decisão sobre o tema, recomendando que o pedido de acesso feito pela SECAUDI seja suspenso e as informações desejadas sejam solicitadas às áreas de negócio, de forma pontual, até que o SIGEP-JT conte com processo/funcionalidade específica para este fim.

Deliberação: Os participantes declararam ciência.

5 Plano de Comunicação

Descrição: CSAN informou que foi elaborado Plano de Comunicação do SIGEP-JT. O referido plano já foi aprovado pelos gerentes dos módulos e seguirá para aprovação da CNE-SIGEP-JT para publicação. Informou ainda que o plano será encaminhado aos integrantes do GNN-SIGEP-JT e, caso possuam sugestões de adequação ou evolução, podem encaminhar à CSAN até o dia 4 de abril.

Deliberação: Os participantes declararam ciência.

6 Protocolo de Lançamento de Releases Intermediárias

Descrição: A CSAN informou que, diante dos desafios enfrentados e as lições aprendidas com o lançamento de versões intermediárias que fugiram do modelo tradicionalmente estabelecido para o SIGEP-JT, foi criado um protocolo de lançamento de versões intermediárias para regular este tipo de situação excepcional. Esse protocolo visa mapear essas excepcionalidades, a fim de evitar sua ocorrência de forma repentina, garantindo a previsibilidade, ciência/aprovação das partes envolvidas e condução adequada destas versões quando realmente forem necessárias. Para tal, a CT-SIGEP-JT apresentou como funcionará parte do processo que impacta o GNN-SIGEP-JT e solicitou que todos avaliem e colaborem com a proposta.

Deliberação: Os participantes declararam ciência.

ATA DE REUNIÃO

8	Aplicativo Móvel do SIGEP-JT e AutoAtendimento
Descrição: CSAN informou aos gerentes a priorização por parte da gestão do Conselho do projeto de nacionalização do Aplicativo Móvel do SIGEP-JT. Destacou que a condução deste projeto está a cargo do TRT5 e que a equipe do AutoAtendimento (AA) será acionada para eventuais alinhamentos sobre a importação de serviços do AA no referido aplicativo, considerando que as soluções possuem objetivos em comum em plataformas diferentes.	
Deliberação: Os participantes declararam ciência.	

5. PENDÊNCIAS

Item	Pendência	Responsável	Prazo
5.1	Envio do Catálogo de Serviços atualizado.	GNN-SIGEP-JT	Até 06/04/2022