

ATA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ATA

Responsável	CSAN e Bruno Motta (Gerente do Programa)	Nº	32
Assunto/Objetivo	Reunião mensal do GNN - versão 1.24 do Programa SIGEP-JT	Data	08/06/2021
Local:	videconferência	Horário	14h às 16h

2. PARTICIPANTES

Nome	Área	E-mail
Bruno Motta de Andrade	TRT2	bruno.motta@trtsp.jus.br
Ciwannyr Machado de Assumpção	TRT3	ciwannyr@trt3.jus.br
Erika Tamashiro	TRT2	erika.tamashiro@trtsp.jus.br
Ezilda Luci Matias Silva	TRT6	ezilda.luci@trt6.jus.br
Giuliana Pardo Policastro La Guardia	TRT15	gpolicastro@trt15.jus.br
Janaina Diniz Pereira Rabello	NGSA	janaina.rabello@tst.jus.br
Lúcia Helena Costa	TRT2	lucia.helena@trtsp.jus.br
Márcia Cristina Utsch Moreira	TRT3	marciaum@trt3.jus.br
Renata Freitas	TRT12	renata.freitas@trt12.jus.br
Ricardo Bahia Rachid	TRT3	ricardbr@trt3.jus.br
Silvana Correa da Silva	NGSA	scdsilva@tst.jus.br

3. PAUTA DA REUNIÃO

Item	Tópico
1	Início da versão 1.24
2	Pendências negociais dos projetos PROGECOM, Autoatendimento e Passivos
3	Catálogo de Serviços
4	Lista de e-mail GNN
5	Pendências de Indicações para acesso ao Redmine
6	Criação da lista de email do GNN-SIGEP-JT

4. INFORMAÇÕES

Item	Descrição	Classificação
------	-----------	---------------

ATA DE REUNIÃO

4.1	<p>Bruno (Gerente do Programa TRT2) iniciou a reunião informando que o Rômulo (CNE) estava tratando de assuntos urgentes com o Presidente do TRT2 e infelizmente não poderia participar. Informou que o planejamento da versão 1.24 foi finalizado e, conforme cronograma nacional, já se iniciou a fase de desenvolvimento. Pontuou que já está em vigor o processo recém aprovado.</p>	Informação
4.2	<p>Em seguida, abordou a evolução do PROGECOM. Luci (TRT6) explicou que a primeira versão do PROGECOM foi desenvolvida em 2018, cujo produto abrange quatro módulos:</p> <ul style="list-style-type: none">• gestão por competências: engloba a matriz de competências, avaliação dos servidores e lacunas;• desenvolvimento: gestão da capacitação para suprir as lacunas identificadas;• talentos: perfil profissional dos servidores, que engloba as competências que eles querem dar visibilidade;• seleção: utilizado para monitorar e reter os talentos da organização. <p>Os módulos de talentos e seleção ficaram incompletos. O projeto englobou as funcionalidades básicas, mas outras também necessárias ficaram pendentes. Esclareceu que em 2019 o PJe precisou ser priorizado pela TI do TRT6 e não foi possível continuar o desenvolvimento. Em 2020, com a pandemia, houve muitas adaptações e necessidade de grande esforço da TI para viabilizar o teletrabalho. Atualmente, estão tendo dificuldades na implantação da FolhaWeb. Mais recentemente, o CSJT apresentou como prioridade a necessidade de adaptação do módulo ao Guia de Referência de Infraestrutura. Tudo isso impactou a retomada do desenvolvimento e evolução. Esclareceu que está atuando no Redmine para registrar o escopo das funcionalidades que serão contempladas e para responder os chamados abertos. Pontuou que a ideia é estabelecer a equipe de sustentação para priorizar as demandas já abertas e atender a diretriz de evolução técnica para atender a padronização tecnológica. Demonstrou preocupação, pois para o negócio o módulo está sem evolução há bastante tempo. Questionou se seria possível concessão de prazo diferenciado à adaptação tecnológica para ser possível evoluir o produto. Silvana (CSAN) pediu que isso seja reportado à gestão do Programa para avaliação da situação e deliberação. Bruno perguntou se há prazos mandatórios atrelados a essas funcionalidades. Luci respondeu que não, mas que isso impacta na governança e prejudica a gestão de pessoas e competências, assunto fundamental ao aprimoramento dos Órgãos.</p>	Informação
4.3	<p>Com relação ao Autoatendimento, Bruno sinalizou que está pendente a avaliação de um PGP. O documento prevê a conclusão do projeto após a versão 1.24, contudo ressaltou que considera importante que o projeto contemple eventuais demandas e funcionalidades que possam impedir a implantação nacional da solução. Propôs que o tema seja analisado após a pesquisa sobre a implantação dos módulos do Programa na JT, que está sendo aplicada pela CSAN. Giuliana (TRT15) concordou que é necessário avaliar a situação da implantação. Pontuou que o TRT2 é uma referência para a equipe, pois como possui características diferentes, por exemplo em relação a frequência, o produto poderá atender de forma ampla aos demais Tribunais. O TRT 12 também tem sido incluído na análise dos requisitos e</p>	Informação

ATA DE REUNIÃO

	priorização das funcionalidades. Ponderou que está contemplada na versão 1.24 a demanda #37738, a qual vem sendo discutida com o TRT2 e trata um dos impedimentos elencados. Colocou-se à disposição para debater o tema em conjunto com a CSAN, CNE e equipe do projeto após conclusão da pesquisa.	
4.4	Em seguida, Bruno abordou uma demanda negocial que precisava ser discutida com as equipes de orçamento do TST e do SIGEO. Rachid (TRT3) informou que foi realizada reunião e explicou que se trata de um relatório inicialmente previsto para 2022 e que foi antecipado em razão de norma recente. Contudo, ficou pendente de Rodrigo (SIGEO) registrar nova tarefa com especificações e requisitos adicionais.	Informação
4.5	Silvana (CSAN) informou que foi criada uma lista de e-mails para os membros do GNN que estão nomeados no ato. Ponderou que os membros podem solicitar a inclusão de mais um email na lista. Opinou que seria interessante manter o substituto. Reforçou também a necessidade de indicação do membro substituto em caso de férias, eventuais afastamentos e outras situações pelos membros do GNN. Além disso, pontuou que é importante também a indicação da equipe de apoio ao GNN, pois eles receberão perfil específico no Redmine-SIGEP-JT. Silvana irá enviar novamente o email para Rachid (TRT3) e Márcia (TRT3).	Informação/Solicitação
4.6	Silvana então apresentou o relatório de acompanhamento das demandas do Redmine-SIGEP-JT relativas à versão 1.24, demonstrando como a informação sobre o andamento do Programa é remetida. Solicitou que os presentes analisem os temas estratégicos e avaliem se as demandas planejadas estão contempladas em algum. Explicou que é importante para que a equipe tenha conhecimento do volume de demandas abrangido pelas diretrizes da versão. Bruno explicou que a lista desses temas não é exaustiva e podem ser sugeridos outros. Discorreu que a ideia da CNE é envolver o GNN no planejamento antes da definição das diretrizes, para que seja feita uma análise prévia com sugestão dos temas das versões.	Informação/Solicitação
4.7	Com relação ao Catálogo de Serviços, Janaina (CSAN) solicitou que, a partir das funcionalidades já elencadas pelos gestores dos módulos, sejam informados os serviços disponibilizados pelas soluções. Uma versão da planilha será enviada aos integrantes do GNN. Pediu que seja preenchida e devolvida até o dia 17/06/2021, pois as informações serão publicadas no portal do CSJT.	Solicitação

Classificação: Apresentação, Informação, Decisão, Definição, Solicitação, Sugestão

5. PENDÊNCIAS

Item	Pendência	Responsável	Prazo
1	Enviar email para Rachid e Márcia sobre a indicação das pessoas para formar a equipe de apoio ao GNN.	CSAN	10/06/2021
2	Associar as demandas do Redmine-SIGEP-JT aos Temas Prioritários definidos pela CNE	GNN	14/06/2021
3	Indicar nome de servidor substituto para ser incluído na lista de e-mail do GNN criada pela CSAN.	GNN	17/06/2021

ATA DE REUNIÃO

4	Informar os serviços prestados por cada módulo do SIGEP-JT a partir das funcionalidades listadas.	GNN	17/06/2021
---	---	-----	------------