

ATA DE REUNIÃO

1. IDENTIFICAÇÃO DA ATA

Responsável	CSAN	N.º	051
Assunto/Objetivo	Ponto de controle do GPs SIGEP-JT	Data	25/09/2023
Local	Videoconferência	Horário	15h às 16h30

2. PARTICIPANTES

Nome	E-mail	Órgão	Módulo	Presente
Alexandre Zuppi Balista	alexandrebalista@trt15.jus.br	TRT15	Ártemis	
Amanda de Sousa Arruda	amanda.arruda@tst.jus.br	TST	GTP	Sim
Ana Carolina Fonseca	ana.cfcarvalho@tst.jus.br	CSAN/ NGSA	Convidada	Sim
Ana Carolina Santana Portela	ana_58990@trt5.jus.br	TRT5	JT SIGEP	Sim
André Fernandez Mendez				
Anísio Renato de Andrade	anisiora@trt3.jus.br	TRT3	GECJ, GAA e DMAG	
Beatriz Teresinha Marcante Flores	bflores@trt4.jus.br	TRT4	SISEJUD	
Bruno Motta de Andrade	bruno_123978@trt5.jus.br	TRT5	Gerente do Programa	Sim
Ciwannyr Machado de Assumpção	ciwannyr@trt3.jus.br	TRT3	SIGS	Sim
Edna Yumi	edna.yumi@trtsp.jus.br	TRT2	MP	
Erika Akiko Tamashiro	erika.tamashiro@trtsp.jus.br	TRT2	FolhaWeb	Sim
Fabiane Kunrath Siemionko	fabiane.siemionko@tst.jus.br	CSJT/ SGPES	CNE	Sim
Francisco das Chagas Brandão da Costa	fcosta@trt24.jus.br	TRT24	GEST	
Jussara Meira	jussarameira@trt15.jus.br	TRT15	Averbação de Capacitações	
Lucas Ribeiro Prado	lucas.prado@trt11.jus.br	TRT11	CON ESOCIAL	
Lúcia Helena Costa	lucia.helena@trtsp.jus.br	TRT2	MP	
Luciana Cristina Corso	luciana.corso@trt4.jus.br	TRT4	EJUD	Sim
Lucileide Caiana Leite	l121541@trt2.jus.br	TRT2	Convidada	Sim
Ludmila Pinto da Silva	ludmils@trt3.jus.br	TRT3	DMAG	

ATA DE REUNIÃO

Luiz Dias	luiz.dias@trt12.jus.br	TRT12	SAF	
Marcia Cristina	marciaum@trt3.jus.br	TRT3	GECJ	
Marcio Veronezi	marciopereira@trt15.jus.br	TRT15	AA	Sim
Piero Gomes	piero.gomes@trt5.jus.br	TRT5	JT SIGEP	
Ricardo Bahia Rachid	ricardbr@trt3.jus.br	TRT3	Gestão de Passivos	
Rosiane Lucarelli		TRT15		
Sabine Sirimarco	sabinesg@trt3.jus.br	TRT3	Atos e Portarias	
Silvana Correa da Silva	silvana.correa@tst.jus.br	CSAN/ NGSA	Convidado.	Sim
Janaina Rabello	janaina.rabello@tst.jus.br	CSAN/ NGSA1	Convidado	Sim
Marcelo Alves Fins e Lima	marcelo.lima@tst.jus.br	CSAN	Convidado	
Itamir Carlos Barcellos Junior	icjunior@trt15.jus.br	TRT15	Convidado	

3. PAUTA DA REUNIÃO

Item	Tópico
1	Gravação da Reunião
2	Força-tarefa Gestão de Passivos no TRT3
3	Assinador Digital
4	eSocial - Recadastramento raça/cor
5	Recesso - cadastro de previsão de trabalho em Recesso
6	Versão intermediária 1.46
7	Cadastro de Mediadores e Conciliadores
8	Jira
9	Manuais do usuário
10	Gestão de Temas Prioritários

4. INFORMAÇÕES

1	Gravação da Reunião (Item fixo)
Descrição: CSAN informa que as reuniões do GNN do SIGEP-JT, em regra, serão gravadas para subsidiar a produção das atas. Contudo, a gravação terá exclusivamente este objetivo e ficará disponível até o envio da ata aos participantes, descartada definitivamente em seguida, não podendo ser utilizada para qualquer outro fim.	
Discussão/Deliberação: Os participantes declaram ciência.	

2	Força-tarefa Gestão de Passivos no TRT3
----------	--

ATA DE REUNIÃO

Descrição: Como todos sabem, ocorreu no TRT3, a força tarefa de Passivos no período de 28 de agosto a 1 de setembro. O resultado desta força tarefa será liberado em produção na release intermediária 1.46 no dia 13/10/2023.

Discussão/Deliberação:

Silvana informou que, na verdade, a liberação da release se fará no dia 16/10 devido ao feriado no dia 12 de outubro. Não haverá período de homologação nacional e cada tribunal deverá realizar a sua estratégia, caso queira implantar a versão em produção.

Além do módulo de passivos, liberarão funcionalidades nessa versão os módulos: PROGECOM, TEIID, Módulo Principal, e Autoatendimento.

3 Assinador Digital

Descrição: CSAN informa que, por determinação do SGRCSJT, os módulos do SIGEP-JT devem utilizar o PJeOffice como ferramenta para assinar digitalmente os documentos.

Discussão/Deliberação: Rosiane apresentou a necessidade do módulo ACIP em realizar a prova de vida de aposentados e pensionistas e informou que tiveram reunião com o Ministério da Gestão e Inovação (MGI) para conhecer a solução de Prova de Vida da plataforma GOV.BR. Especificou que precisam de um assinador digital que tenha chave ICP-BR. Silvana informa que o assinador PJeOffice é o utilizado pelo PJE.

Silvana complementou que, após aprovarem a solução de prova de vida do MGI, é necessário realizar um Acordo de Cooperação Técnica com o Ministério via CSJT, já que a solução vai ser utilizada por toda a JT.

4 eSocial - Recadastramento raça/cor

Descrição: CSAN informa que a equipe do eSocial recebeu mensagem de advertência sobre o envio da informação de raça/cor dos servidores.

"1871 - É obrigatória a prestação da informação de etnia e raça no cadastro dos trabalhadores, conforme Lei nº 14.553, de 20/04/2023. A opção [6 - Não informado] será descontinuada na versão futura do leiaute. Ação Sugerida: Retifique o evento para informar a etnia e raça do trabalhador.

Está indo contra o que o CNJ solicitou sobre Raça/Cor, dizendo para deixar os usuários se definirem como "Não Informado", para atender o IBGE.

Levei esse assunto para a reunião de TRMs e tivemos a seguinte sugestão de solução:

- Primeiro verificar quantos registros estão com a informação de raça e cor como "Não informado".
- Retirar a opção "Não informado" da base de dados.
- Esses registros serão enviados novamente ao eSocial se alguma outra informação no cadastro do servidor for alterada e nesse caso ele terá que preencher o campo raça/cor se este não estiver preenchido.

O novo leiaute do eSocial versão 2.0 deverá estar disponível em produção em janeiro.

Discussão/Deliberação: Lúcia perguntou se tem alguma demanda para o MP em relação a isso. Silvana respondeu que essa opção (Não Informado) vai ser tirada do banco de dados, de modo que os registros ficarão sem preenchimento para quem respondeu "Não informado". Apesar disso, não haverá solicitação de atualização de dados. Apenas quando a pessoa for atualizar algum dado continuará sendo obrigatório informar raça/cor. Assim, preencherá a informação e essa será enviada como atualização para o eSocial. Silvana reforça que esse novo layout do eSocial entrará em vigor em janeiro e que a versão 1.50 de SIGEP-JT sairá em Dezembro.

5 Recesso - cadastro de previsão de trabalho em Recesso

Descrição: CSAN informa que a Gerência Temática de Produtos (GTP) respondeu no redmine (<https://redmine-sigep.trt2.jus.br/redmine/issues/56600>) sobre a proposta de criação de módulo próprio que gerencie as tarefas relacionadas ao Recesso.

A GTP se manifestou contrária à sugestão, considerando a Resolução CSJT n.º 101, de 20 de abril de 2012 que trata da prestação de serviço extraordinário no âmbito da Justiça do Trabalho de 1º e 2º graus.

ATA DE REUNIÃO

Discussão/Deliberação: Márcio ressaltou que no modelo de gestão de dados há muitos erros e muitas revisões e propõe um novo módulo de informações em que em uma “tela específica” estará todos os servidores subordinados ao gestor e ele poderá, por ali, indicar as datas de trabalhos no recesso/folgas/pecúnias, etc. O sistema fará um “relatório” de todos esses dados e, por meio deste, anexará todos esses elementos ao PROAD-OUV.

Fabiane informou que conversou com o Rômulo, e não desconsideram a importância e necessidade de uma funcionalidade sobre o assunto, mas quis deixar claro que devem se levar em consideração algumas questões como:

- O serviço extraordinário tem que ser autorizado pela presidência do tribunal, ato;
- Tem que ser feito o controle de frequência desse serviço extraordinário, registro eletrônico.

Que por isso acham que isso pode ser desenvolvido dentro de uma módulo que já exista.

Mas ficou de conversar novamente com o Rômulo sobre a solicitação de reconsideração feita.

6 | Versão intermediária 1.46

Descrição: CSAN informa que o TRT3 solicitou a prorrogação da data para liberação para versão 1.46 para 13/10.

Demanda de impedimento aberta: <https://redmine-sigep.trt2.jus.br/redmine/issues/58147>

Essa nova data já foi alinhada com a SEOFI/CSJT.

Discussão/Deliberação: Os participantes declaram ciência.

7 | Cadastro de Mediadores e Conciliadores

Descrição: CSAN informa que para atender ao ato CSJT.GVP.CONAPROC Nº 1/2023, estamos juntamente com os TRT4, TRT2 e TRT15 criando um projeto com 2 etapas para disponibilizar o cadastro de mediadores e conciliadores.

Na primeira etapa vamos orientar os Tribunais a atualizarem os cadastros dos servidores e dos cursos para ser possível identificar os que estão dentro dos critérios para serem considerados mediadores e conciliadores Judiciais.

Na segunda etapa será desenvolvido um serviço para disponibilizar esses dados para consumo do painel BI centralizado no CSJT.

A terceira etapa será a implementação de funcionalidades no módulo de SISEJUD que aplique as regras definidas no Ato. Mas, para isso, a equipe do TRT4 precisa concluir o projeto do Banco de Formadores, já que é a prioridade no momento. Essa última etapa está prevista para a versão 1.60.

Discussão/Deliberação: Leda questiona sobre o prazo do tema prioritário “Cadastro de Mediadores e Conciliadores”. Silvana explicou que o ato entrou em vigor no dia 22 de agosto, estabelecendo 30 dias para as providências, ou seja, se encerrou em 22 de setembro. Por isso, a primeira fase do projeto será entregue na versão intermediária 1.46, em 16 de outubro. Ficou estabelecido para o TRT4 implementará as regras do cadastro no SISEJUD que será entregue na versão 1.60 do SIGEP-JT.

8 | Jira

Descrição: CSAN informa que está em andamento estudo para a contratação de licença pelo CSJT para a ferramenta de gestão de demandas JIRA. Esse contrato se estende aos TRTs. Cada TRT terá a gerência sob sua instância do JIRA. A orientação do CSJT é que todos os sistemas nacionais sejam gerenciados por essa ferramenta, o que facilitará a extração de informações.

Discussão/Deliberação: Silvana notifica sobre os TRT's ter o uso da mesma ferramenta, porém ainda não há data para este feito.

9 | Manual do Usuário

ATA DE REUNIÃO

Descrição: CSAN solicita aos GPs disponibilizarem manual do usuário dos módulos sob sua responsabilidade no padrão estabelecido (encaminharei o documento padrão com a ata). Esses manuais ficarão publicados no Portal do CSJT.

Atualmente temos os manuais dos módulos: Aplicativo JT SIGEP, AA, CAC, SISEJUD, SIGS. Solicito aos GPs desses módulos certificar se os documentos estão atualizados com as versões que estão em produção. O objetivo é atender solicitações dos RLs, uma vez que estão pedindo acesso aos manuais.

Será criada uma demanda no Redmine para isso. Gostaria de negociar um prazo com vocês.

Discussão/Deliberação: Ficou estimado o prazo para envio dos manuais para o final da versão 1.50, dia 13 de dezembro de 2023, mas qualquer arquivo existente já pode ser enviado. Solicitou que, preferencialmente, o manual esteja no padrão estabelecido pela CSAN, mas que não vai cobrar isso no momento. E para aqueles módulos cujo manual já está disponibilizado verificar se estão atualizados com a versão de produção.

Serão abertas tarefas no Redmine atribuídas aos GPs para a realização dessa atividade.

10 | Gestão de Temas Prioritários

Descrição: Gerenciamentos dos Temas Prioritários.

Discussão/Deliberação: Leda falou sobre o alinhamento das versões com as diretrizes estratégicas definidas pela gerência temática de pessoas.

Leda apresentou a importância de manter os temas prioritários atualizados. Aqueles que tem data mandatórias vencidas devem ser fechados. Solicitou que os temas prioritários sejam associados às demandas que estão relacionadas com o tema.

5. CRONOGRAMA DOS PRÓXIMOS 30 DIAS

Link para a tabela no Redmine:

https://redmine-sigep.trt2.jus.br/redmine/projects/sigep-it/wiki/Gest%C3%A3o_das_Releases

Data fim	Ação	Responsável	Comunicação	versão do SIGEP-JT	Imprevisto
11/10/2023	Conclusão do tratamento das demandas não encerradas na força-tarefa presencial			1.46	Abrir tarefa de Impedimento
13/10/23	Liberar release SIGEP-JT 1.46 de produção	TRMs		1.46	Abrir tarefa de Impedimento
16/10/23	Enviar tarefas Liberação Produção Regional - SIGEP-JT 1.46	CT	Notícia (todos) E-mail (CT)	1.46	

6. PENDÊNCIAS

Item	Pendência	Responsável	Prazo
6.1	Disponibilizar manual do usuário dos módulos	GPs	13/12/2023
6.2	Associar as demandas aos temas prioritários	GPs	para a próxima versão 1.55