



# **Manual do Portal de Sistemas Administrativos Nacionais da Justiça do Trabalho - SISAD**

**Julho de 2023**

**Coordenadoria de Sistemas Administrativos Nacionais - CSAN**

Versão 6.0

## HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES

Data	Versão	Descrição	Autor	Aprovado Por
19/07/2022	1.0	Criação do documento com os portais de programas, módulos e submódulos.	TRT-15	CSAN/CSJT
25/07/2022	1.1	Alteração do layout do documento	TRT-15	CSAN/CSJT
30/09/2022	2.0	Inclusão das funcionalidades: - “Manutenção de programas”, - “Configuração de programas” e - “Consulta de auditoria”.	TRT-15	CSAN/CSJT
18/11/2022	3.0	Alteração de layout para melhoria da responsividade. Criação dos perfis de acesso “Auditor” e “Sustentação”. Criação da Consulta de Programas e Módulos Implantados;	TRT-15	CSAN/CSJT
01/03/2023	4.0	Alteração da Consulta de Programas e Módulos Implantados; Criação das funcionalidades: - “Cadastro de Órgão” e “Configuração de Parâmetros”; - Portal modificado para permitir que cada Órgão configure seu controle de acesso às aplicações;	TRT-15	CSAN/CSJT
27/04/2023	5.0	Criação da configuração de comunicados da tela inicial do Portal	TRT-15	CSAN/CSJT
21/07/2023	6.0	Implementação da centralização de módulos e submódulos dos programas, com os seguintes reflexos: - Alteração da Cadastro de Órgão; - Alteração da Configuração do Órgão; - Alteração da Manutenção de Programa; - Alteração da Manutenção de Módulo; - Alteração da pesquisa de atribuição de perfis; - Alteração de filtro de pesquisa de Auditoria - Alteração de filtro de pesquisa de programas e módulos implantados.	TRT-15	CSAN/CSJT

# SUMÁRIO

## 1. OBJETIVO

## 2. VISÃO GERAL

2.1. A infraestrutura

2.2 O portal

## 3. ACESSO AO PORTAL

3.1. Acesso básico

3.1.1. Programas

3.1.2. Módulos

3.1.3. Submódulos

3.2. Acesso de gestão

## 4. CONFIGURAÇÃO DO PORTAL

4.1. Restrições de acesso

4.2. Cadastro de Órgãos

4.2.1. Pesquisa de Órgãos

4.2.2. Inclusão de Órgão

4.2.3. Alteração de Órgão

4.3. Configuração de parâmetros

4.3.3. Pesquisa dos parâmetros do Órgão

4.3.2. Manutenção de parâmetro do Órgão

4.4. Manutenção de programas

4.4.1. Pesquisa de programas

4.4.2. Inclusão de programa

4.4.2. Alteração de programa

4.5. Configuração de programas

4.5.1. Pesquisa de configuração de programas

4.5.2. Configuração de programa

4.6. Manutenção do módulos

4.6.1. Pesquisa de módulos/submódulos

4.6.2. Inclusão de módulo

4.6.2. Alteração de módulo

4.6.2.1. Pesquisa de grupos do módulo

4.6.2.2. Inclusão e alteração de grupo

4.6.3. Inclusão e alteração de submódulo

4.6.4. Exclusão de módulo/submódulo

4.7. Configuração de módulos

4.7.1. Pesquisa de configuração de módulos / submódulos do órgão

- 4.7.2. Configuração de módulo/submódulo do órgão
- 4.8. Atribuição de perfis de gestão
  - 4.8.1. Pesquisa de perfis atribuídos por usuário
  - 4.8.2. Inclusão/alteração de atribuição de perfil
- 4.9. Consulta de programas e módulos implantados
  - 4.9.1. Consulta “Por programa”
    - 4.9.1.1. Informações de configuração do programa
    - 4.9.1.2. Consulta de módulos implantados
  - 4.9.2. Consulta “Por módulo”
    - 4.9.2.1. Informações de configuração do módulo/submódulo
    - 4.9.2.2. Consulta de submódulos implantados
- 4.10. Consulta de dados de auditoria
  - 4.10.1. Pesquisa de Auditoria
  - 4.10.2. Visualizar dados de auditoria
- 4.11. Configuração de comunicados
  - 4.11.1. Pesquisa de comunicados
  - 4.11.2. Criação de comunicado
  - 4.11.3. Alteração comunicado
  - 4.11.4. Exclusão comunicado
  - 4.11.5. Exibição dos comunicados
- 5. DICAS - COMO FAZER**
  - 5.1. Como cadastrar e manter programas
  - 5.2. Como cadastrar módulos e submódulos
  - 5.3. Como habilitar um programa
  - 5.4. Como habilitar um módulo ou submódulo
  - 5.5. Como atribuir os perfis de acesso do Portal
  - 5.6. Como atribuir os perfis de acesso às aplicações
  - 5.7. Como consultar os programas e módulos/submódulos implantados

## 1. OBJETIVO

O Portal dos Sistemas Administrativos Nacionais tem o objetivo de dar acesso a todos os programas administrativos da Justiça do Trabalho, centralizados em um único portal.

## 2. VISÃO GERAL

### 2.1. A infraestrutura

O Portal Nacional está implantado em infraestrutura centralizada no Datacenter da JT, permitindo que todos os Tribunais da Justiça do Trabalho acessem essa infraestrutura.

A configuração do Portal Nacional é dividida em 2 partes. A primeira refere-se a implantação e disponibilização do próprio portal e a segunda parte está relacionada às configurações que devem ser realizadas em cada Tribunal.

As configurações que devem ser realizadas por cada Tribunal estão documentadas na Wiki SAN DOC: <https://san-doc.csjt.jus.br/>

**Nota:** Para detalhes de como realizar as configurações necessárias, consulte documentação específica na Wiki da CSAN:

- [SISAD - Manual de Implantação - Tribunais](#)

### 2.2 O portal

Os programas precisam ser cadastrados e configurados no Portal pelo Gestor Nacional. É ele também o responsável por cadastrar os módulos e submódulos dos programas.

Com a infraestrutura preparada e os programas cadastrados, para que os módulos e submódulos dos programas estejam acessíveis, é necessário que cada Órgão:

- Configure os parâmetros do seu Órgão;
- Configure os parâmetros dos programas com os dados do seu Órgão;
- Configure os módulos e submódulos dos programas com os dados do seu Órgão;
- Realize a atribuição dos perfis de acesso das aplicações aos seus usuários, através do módulo de Controle de Acesso do SIGEP-JT.

Consulte o tópico “5. Dicas - Como fazer” para detalhamento de cada uma dessas atividades.

#### **Nota: Atalhos**

[5.1. Como cadastrar programas](#)

[5.2. Como cadastrar módulos e submódulos](#)

[5.3. Como habilitar um programa](#)

[5.4. Como habilitar um módulo ou submódulo](#)

[5.5. Como atribuir os perfis de acesso do Portal](#)

[5.6. Como atribuir os perfis de acesso das aplicações](#)

[5.7. Como consultar os módulos e submódulos implantados](#)

### **3. ACESSO AO PORTAL**

Há 5 perfis específicos do portal.

#### **Perfil com direitos de acesso básico:**

- “Usuário”: acesso básico aos programas e seus módulos e submódulos; Este perfil identifica os usuários autenticados no Portal.

#### **Perfis com direitos de acesso de gestão:**

- “Gestor de Órgão”: destinado a usuários que precisam configurar os dados do seu Órgão no Portal.

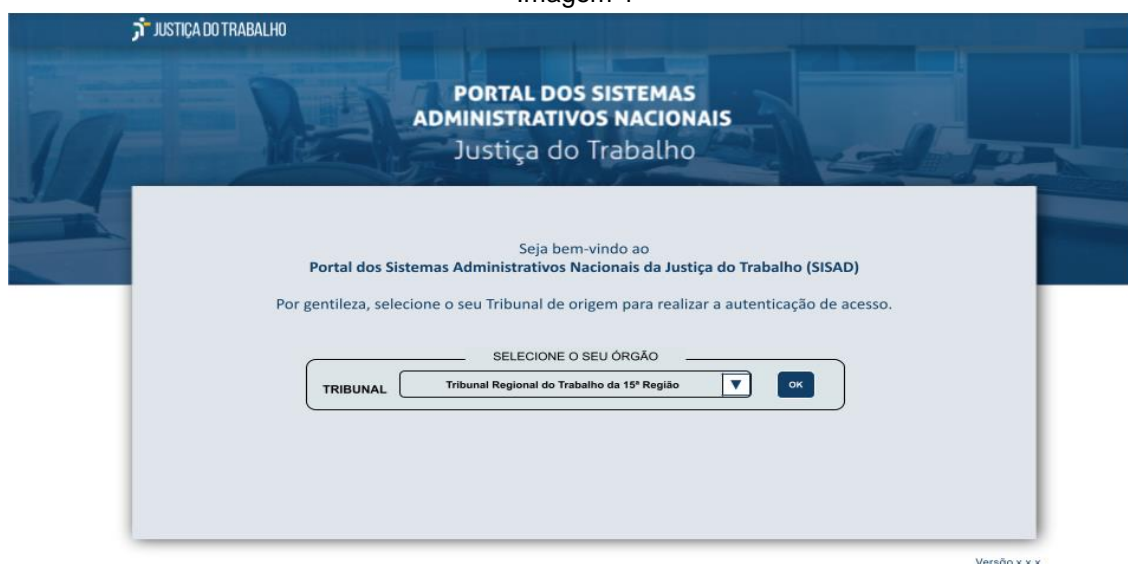
- “Gestor Nacional”: destinado a usuários que precisam gerenciar o Portal SISAD para definir a organização dos programas e módulos e atribuir os acessos às telas de gestão.
- “Auditor”: destinado aos usuários que realizam a auditoria dos dados de implantação dos programas e módulos.
- “Sustentação”: destinado àqueles que precisam consultar os dados de configuração e de auditoria do Portal necessários à prestação de suporte.

### 3.1. Acesso básico

Todos os usuários autenticados no Portal recebem o perfil “Usuário”, que permite o acesso básico aos programas, seus módulos e submódulos. Restrições de acesso em cada aplicação dependem de configuração em cada Órgão <sup>(1)</sup>.

O sistema utiliza o Keycloak<sup>(2)</sup> para autenticar os usuários lotados nos Órgãos da Justiça do Trabalho, com os dados obtidos a partir da infraestrutura instalada em cada Órgão.

Imagem 1



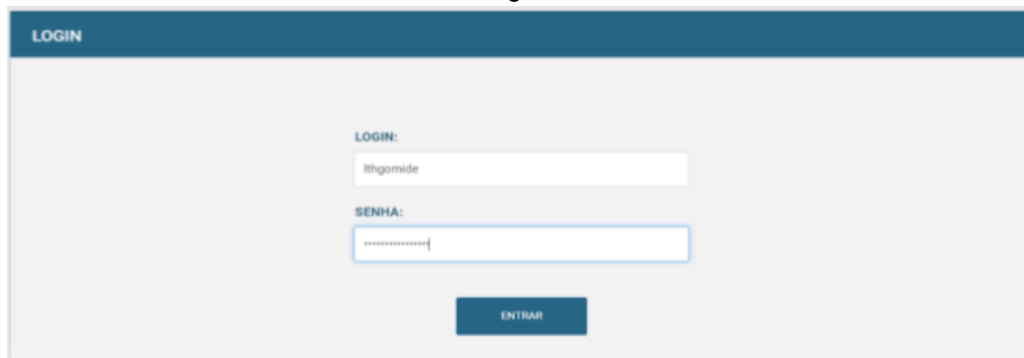
Fonte: TRT15,2022.

<sup>1</sup> O Portal identifica as restrições configuradas no Controle de Acesso de cada Órgão.

<sup>2</sup> Keycloak é um software que permite logon único com gerenciamento de identidade e acesso voltado para aplicativos e serviços.

O usuário deve selecionar o seu Órgão e clicar no botão “OK”. A ordem de exibição dos Órgãos na lista é configurada no Portal, na tabela de Órgãos.

Imagem 2



Fonte: TRT15,2022.

O sistema irá direcioná-lo para a página do Keycloak onde o usuário deve informar o seu login e senha utilizado para autenticação no seu Órgão.

Uma vez autenticado, o usuário é direcionado para a página com os programas, exibidos em “cards” com o logotipo de cada programa.



### 3.1.1. Programas

Imagem 3



Fonte: TRT15,2022.

Legenda:

1. Dados obtidos do Órgão de origem do usuário logado.
2. Ícone do botão que permite desconectar do Portal.
3. Título estático.
4. Cards dos programas disponíveis<sup>(3)</sup>.

Os cards podem redirecionar para páginas externas ou acessar os módulos/submódulos do programa no próprio Portal e os dados acessados podem estar centralizados em uma única base ou distribuídos (cada Órgão ter o seu).

**Exemplos:**

Tabela 1

Programa	Centralizado	Possui módulos	Resultado	Base de Dados	Exemplo
Exemplo A	Sim	Não	O card redireciona para uma página externa	Base de Dados centralizada	SIGEO-JT

<sup>3</sup> [Para que um programa esteja disponível](#) é preciso que ele seja habilitado para exibição pelo Gestor Nacional.

Programa	Centralizado	Possui módulos	Resultado	Base de Dados	Exemplo
<b>Exemplo B</b>	Não	Não	O card redireciona para a página externa específica de cada Órgão	Base de Dados de cada Tribunal da JT	PROAD
<b>Exemplo C</b>	Não	Sim	O card redireciona para os módulos do programa no Portal	Base de Dados de cada Tribunal da JT	SIGEP-JT
<b>Exemplo D</b>	Sim	Sim	O card redireciona para os módulos do programa no Portal	Base de Dados centralizada	

Fonte: TRT15,2022.

### 3.1.2. Módulos

Imagem 4



Fonte: TRT15,2022.

Quando o programa selecionado pelo usuário possuir vários módulos, estes serão exibidos em cards, em uma página com a identificação do programa.

Legenda:

#### Cabeçalho

1. Logo da Justiça do Trabalho: contém um link para retornar ao portal de programas.
2. Dados obtidos do Órgão de origem do usuário logado.
3. Ícone do botão que permite desconectar do Portal.

#### **Título da tela**

4. Imagem do logo, configurada no cadastro do programa.
5. Texto configurado no cadastro do programa.

#### **Bloco central**

6. Botão “Voltar”: quando acionado retorna ao portal de programas.
7. *Cards* dos módulos disponíveis<sup>(4)</sup>.

Além da configuração do portal, para que o usuário visualize um *card*, é necessário que ele possua ao menos um perfil de acesso à aplicação que o *card* acessa ([ver tópico 5.6](#)).

---

<sup>4</sup> [Para que um módulo de um programa esteja disponível](#) é necessário que ele seja habilitado para exibição pelo Gestor do Órgão.

### 3.1.3. Submódulos

Imagem 5



Fonte: TRT15,2022.

Quando um módulo possuir submódulos, estes serão organizados em grupos.

Legenda:

1. O portal de submódulos exibe o mesmo cabeçalho e título do portal de módulos (imagem 4) descrita no item [3.1.2](#).
2. Botão “Voltar”: quando acionado retorna ao portal de módulos.
3. O nome do Grupo selecionado é exibido acima dos ícones dos grupos.
4. Ícones dos Grupo de submódulos. Os grupos organizam os submódulos por assunto. O Grupo selecionado é destacado com uma cor mais clara.
5. Cards dos submódulos disponíveis<sup>(5)</sup>.

Para que o usuário visualize um card, é necessário que ele possua um perfil de acesso a pelo menos uma aplicação do grupo ([ver tópico 5.6](#)).

<sup>5</sup> [Para que um submódulo de um programa esteja disponível](#) é necessário que ele seja habilitado para exibição pelo Gestor do Órgão.

### 3.2. Acesso de gestão

Após a autenticação realizada no login, os usuários que possuírem algum dos [perfis de gestão](#) terão acesso aos recursos de configuração do Portal.

O acesso aos recursos de gestão estará disponível no ícone de engrenagem exibido ao lado do nome do usuário, no cabeçalho da tela, no canto superior direito, conforme a imagem 6a.

Imagem 6a



Fonte: TRT15,2022.

Este ícone será exibido no cabeçalho das telas de programas, de módulos e de submódulos do Portal.


Imagem 6b

**Observação:** Em telas muito pequenas (baixa resolução) o nome do usuário logado, o Órgão e botões do cabeçalho são substituídos por um único botão com uma lista contendo os mesmos dados e botões.



Fonte: TRT15,2022.

## 4. CONFIGURAÇÃO DO PORTAL











Ao acionar o ícone de “Configuração do Portal”  (imagem 6a e 6b), o sistema exibe a tela com as funcionalidades restritas ao perfil do usuário logado.

### 4.1. Restrições de acesso

A aplicação de configuração do portal possui algumas restrições de acesso conforme representadas na tabela a seguir:

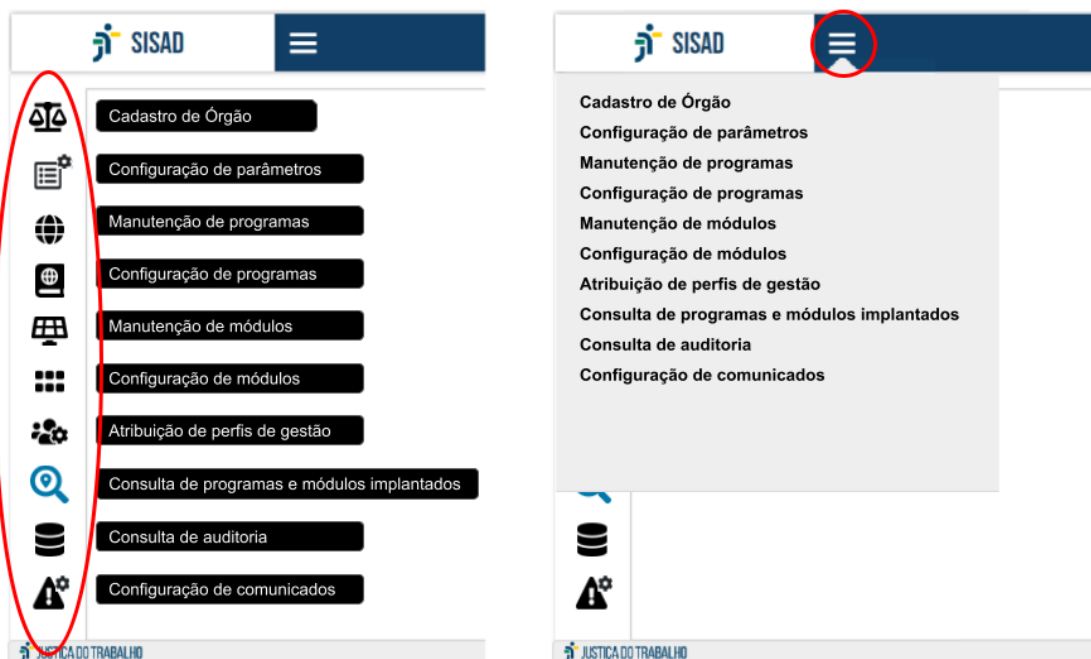
Tabela 2

Ícone	Menu	Gestor	Gestor	Susten-	Auditor
-------	------	--------	--------	---------	---------

		Nacional	de Órgão	tação	
	Cadastro de Órgãos	X			
	Configuração de parâmetros		X	X	
	Manutenção de programas	X			
	Configuração de programas		X		
	Manutenção de módulos	X			
	Configuração de módulos		X		
	Atribuição de perfis de gestão	X			
	Consulta de programas e módulos implantados	X	X	X	X
	Consulta de dados de auditoria			X	
	Configuração de comunicados	X			

Fonte: TRT15,2022

Imagem 7





Fonte: TRT15,2022.

As funcionalidades podem ser acessadas pelo botão no cabeçalho ou pelo menu lateral.

A aplicação “Configuração do Portal” possui as seguintes funcionalidades, que podem ser acessadas por meio do menu completo/hambúrguer ou do menu lateral da aplicação:

- Cadastro de Órgão;
- Configuração de parâmetros (do Órgão);
- Manutenção do programas;
- Configuração de programas;
- Manutenção de módulos;
- Configuração de módulos;
- Atribuição de perfis de gestão;
- Consulta de programas e módulos implantados.
- Consulta de dados de auditoria;
- Configuração de comunicados.

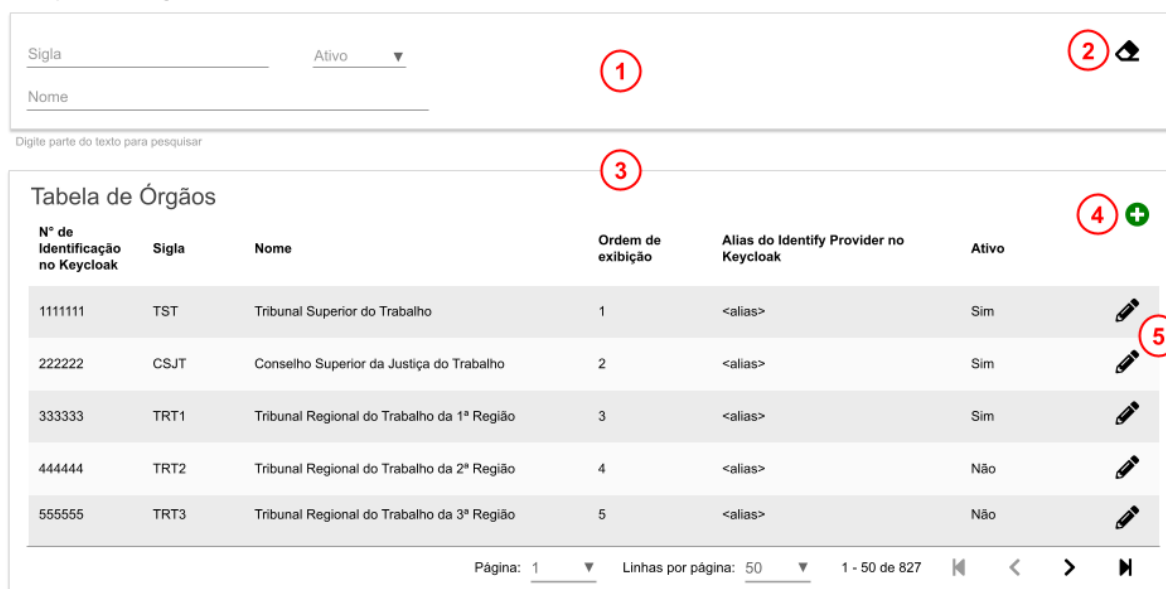
## 4.2. Cadastro de Órgãos

Esta funcionalidade está disponível na aplicação de “Configuração do Portal” (ver imagem 6a e 6b) , no ícone  e permite o cadastramento e a manutenção dos Órgãos no portal. (Confira o tópico [4.1. Restrições de acesso](#))

### 4.2.1. Pesquisa de Órgãos

Imagem 8

#### Pesquisa de Órgãos



Nº de Identificação no Keycloak	Sigla	Nome	Ordem de exibição	Alias do Identify Provider no Keycloak	Ativo
1111111	TST	Tribunal Superior do Trabalho	1	<alias>	Sim
2222222	CSJT	Conselho Superior da Justiça do Trabalho	2	<alias>	Sim
3333333	TRT1	Tribunal Regional do Trabalho da 1ª Região	3	<alias>	Sim
4444444	TRT2	Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região	4	<alias>	Não
5555555	TRT3	Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região	5	<alias>	Não

Fonte: TRT15,2023.

A pesquisa é executada automaticamente ao abrir a tela e, a partir do resultado é possível inclusão ou alteração de um Órgão.

Legenda:

1. Filtros de pesquisa
  - a. Sigla: é a sigla do Órgão;
  - b. Ativo;
  - c. Nome: nome do Órgão.
2. Limpar filtro: apaga os filtros selecionados.
3. Resultado da pesquisa:



- a. N° de Identificação no Keycloak (<sup>6</sup>);
  - b. Sigla: é a sigla do Órgão;
  - c. Nome: é o nome do Órgão;
  - d. Ordem de exibição: obtido do cadastro.
  - e. Alias do Identity Provider no Keycloak: obtido do cadastro;
4. Novo: permite a inclusão de um novo Órgão.
5. Editar: permite a manutenção dos dados do Órgão.

#### 4.2.2. Inclusão de Órgão

Imagem 9

A imagem mostra uma interface web para o cadastro de um órgão. O formulário é intitulado 'Cadastro de Órgão' e contém os seguintes campos e elementos:

- 1. ID: 16
- 2. N° de identificação do Órgão no Keycloak \*: 15116
- 3. Sigla \*: TRT15
- 4. Nome \*: Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região
- 5. Ordem de exibição \*: 17
- 6. Alias do Identity Provider no Keycloak \*: trt15-saml-identity-provider
- 7. Ativo: botão de alternância (ligado)
- 8. Botão Salvar
- 9. Botão Cancelar

Fonte: TRT15,2023.

A inclusão está disponível no ícone exibido no resultado da pesquisa.

A inclusão de um novo Órgão inclui automaticamente os registros de configuração do Órgão, bem como os registros de configuração dos programas e módulos, permitindo que seja realizada a configuração necessária no Órgão. Para os


<sup>6</sup> Keycloak é um software que permite logon único com gerenciamento de identidade e acesso voltado para aplicativos e serviços.

programas e módulos centralizados, o sistema gera os registros de configuração apenas para o Órgão responsável pela centralização.

Legenda:



1. ID: identificador do Órgão na base de dados, preenchido automaticamente pelo sistema.
2. N° de Identificação do Órgão no Keycloak.
3. Sigla: sigla do Órgão.
4. Nome do Órgão.
5. Ordem de exibição: número que define em que ordem o Órgão deverá ser exibido nas listas de pesquisa (combos) do sistema.
6. Alias do Identity Provider no Keycloak: nome do provedor de identidade no Keycloak.
7. Ativo.
8. Salvar: só é habilitado após o preenchimento de todos os campos obrigatórios;
9. O botão Cancelar retorna à tela anterior sem gravar.

#### 4.2.3. Alteração de Órgão

A tela de alteração de Órgão exibe os mesmos campos da inclusão e executa as mesmas validações para evitar de duplicidade, conforme tooltip  exibido nos campos.

A alteração está disponível no ícone  exibido no resultado da pesquisa.

#### 4.3. Configuração de parâmetros

Esta funcionalidade está disponível na aplicação de “Configuração do Portal” (ver imagem 6a e 6b) , no ícone  e permite a configuração dos parâmetros específicos do Órgão. (Confira o tópico [4.1. Restrições de acesso](#))

### 4.3.3. Pesquisa dos parâmetros do Órgão

Imagem 10

#### Configuração de parâmetros do Órgão

Órgão  
Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região ▼

1

Nome	Descrição	Valor	
KEYCLOAK_URL	Explicar preenchimento de valores válidos	URL	2
KEYCLOAK_REALM	Explicar preenchimento de valores válidos	Texto livre	
INTEGRACAORH_API_URL	Explicar preenchimento de valores válidos	URL	
KEYCLOAK_CLIENTID_INTEGRACAORH_GATEWAY	Explicar preenchimento de valores válidos	Texto livre	
KEYCLOAK_SECRET_INTEGRACAORH_GATEWAY	Explicar preenchimento de valores válidos	Dado sensível	

Página: 1 ▼

Linhas por página: 50 ▼

1 - 50 de 827

⏪ < > ⏩

Fonte: TRT15,2023.

#### Legenda:

1. Filtro de pesquisa:
  - a. Órgão: filtra os dados de configuração do Órgão do usuário logado. Para usuários com o perfil “Sustentação” é exibido um combo para a seleção do Órgão desejado.
2. Editar: permite a manutenção dos dados do parâmetro.

### 4.3.2. Manutenção de parâmetro do Órgão

Imagem 11

**Manutenção de parâmetros do Órgão**

Nome  
KEYCLOAK\_URL

Descrição  
Endereço do Keycloak do órgão.  
Exemplo: ( https://keycloak-orgao.jus.br/auth)

Valor \*  
Informe o valor

Salvar Cancelar



Fonte: TRT15,2023.

A alteração está disponível no ícone  exibido no resultado da pesquisa.

Legenda:

1. Nome: é o identificador do parâmetro.
2. Descrição: explica o preenchimento do parâmetro.
3. Valor: campo para informar o valor do parâmetro.
4. Salvar: só é habilitado após o preenchimento de todos os campos obrigatórios;
5. O botão Cancelar retorna à tela anterior sem gravar.

#### 4.4. Manutenção de programas

Esta funcionalidade está disponível na aplicação de “Configuração do Portal” (ver imagem 6a e 6b) , no ícone  e permite o cadastramento e a manutenção dos programas no portal. (Confira o tópico [4.1. Restrições de acesso](#))

#### 4.4.1. Pesquisa de programas

A pesquisa é executada automaticamente ao abrir a tela (imagem 12) e, a partir do resultado, é possível filtrar a consulta e/ou fazer a inclusão, exclusão e alteração dos programas.

Imagem 12

Pesquisar programas

1

2

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

302

303

304

305

306

307

308

309

310

311

312

313

314

315

316

317

318

319

320

321

322

323

324

325

326

327

328

329

330

331

332

333

334

335

336

337

338

339

340

341

342

343

344

345

346

347

348

349

350

351

352

353

354

355

356

357

358

359

360

361

362

363

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379

380

381

382

383

384

385

386

387

388

389

390

391

392

393

394

395

396

397

398

399

400

401

402

403

404

405

406

407

408

409

410

411

412

413

414

415

416

417

418

419

420

421

422

423

424

425

426

427

428

429

430

431

432

433

434

435

436

437

438

439

440

441

442

443

444

445

446

447

448

449

450

451

452

453

454

455

456

457

458

459

460

461

462

463

464

465

466

467

468

469

470

471

472

473

474

475

476

477

478

479

480

481

482

483

484

485

486

487

488

489

490

491

492

493

494

495

496

497

498

499

500

501

502

503

504

505

506

507

508

509

510

511

512

513

514

515

516

517

518

519

520

521

522

523

524

525

526

527

528

529

530

531

532

533

534

535

536

537

538

539

540

541

542

543

544

545

546

547

548

549

550

551

552

553

554

555

556

557

558

559

560

561

562

563

564

565

566

567

568

569

570

571

572

573

574

575

576

577

578

579

580

581

582

583

584

585

586

587

588

589

590

591

592

593

594

595

596

597

598

599

600

601

602

603

604

605

606

607

608

609

610

611

612

613

614

615

616

617

618

619

620

621

622

623

624

625

626

627

628

629

630

631

632

633

634

635

636

637

638

639

640

641

642

643

644

645

646

647

648

649

650

651

652

653

654

655

656

657

658

659

660

661

662

663

664

665

666

667

668

669

670

671

672

673

674

675

676

677

678

679

680

681

682

683

684

685

686

687

688

689

690

691

692

693

694

695

696

697

698

699

700

701

702

703

704

705

706

707

708

709

710

711

712

713

714

715

716

717

718

719

720

721

722

723

724

725

726

727

728

729

730

731

732

733

734

735

736

737

738

739

740

741

742

743

744

745

746

747

748

749

750

751

752

753

754

755

756

757

758

759

760

761

762

763

764

765

766

767

768

769

770

771

772

773

774

775

776

777

778

779

780

781

782

783

784

785

786

787

788

789

790

791

792

793

794

795

796

797

798

799

800

801

802

803

804

805

806

807

808

809

810

811

812

813

814

815

816

817

818

819

820

821

822

823

824

825

826

827

828

829

830

831

832

833

834

835

836

837

838

839

840

841

842

843

844

845

846

847

848

849

850

851

852

853

854

855

856

857

858

859

860

861

862

863

864

865

866

867

868

869

870

871

872

873

874

875

876

877

878

879

880

881

882

883

884

885

886

887

888

889

890

891

892

893

894

895

896

897

898

899

900

901

902

903

904

905

906

907

908

909

910

911

912

913

914

915

916

917

918

919

920

921

922

923

924

925

926

927

928

929

930

931

932

933

934

935

936

937

938

939

940

941

942

943

944

945

946

947

948

949

950

951

952

953

954

955

956

957

958

959

960

961

962

963

964

965

966

967

968

969

970

971

972

973

974

975

976

977

978

979

980

981

982

983

984

985

986

987

988

989

990

991

992

993

994

995

996

997

998

999

1000

1001

1002

1003

1004

1005

1006

1007

1008

1009

1010

1011

1012

1013

1014

1015

1016

1017

1018

1019

1020

1021

1022

1023

1024

1025

1026

1027

1028

1029

1030

1031

1032

1033

1034

1035

1036

1037

1038

1039

1040

1041

1042

1043

1044

1045

1046

1047

1048

1049

1050

1051

1052

1053

1054

1055

1056

1057

1058

1059

1060

1061

1062

1063

1064

1065

1066

1067

1068

1069

1070

1071

1072

1073

1074

1075

1076

1077

1078

1079

1080

1081

1082

1083

1084

1085

1086

1087

1088

1089

1090

1091

1092

1093

1094

1095

1096

1097

1098

1099

1100

1101

1102

1103

1104

1105

1106

1107

1108

1109

1110

1111

1112

1113

1114

1115

1116

1117

1118

1119

1120

1121

1122

1123

1124

1125

1126

1127

1128

1129

1130

1131

1132

1133

1134

1135

1136

1137

1138

1139

1140

1141

1142

1143

1144

1145

1146

1147

1148

1149

1150

1151

1152

1153

1154

1155

1156

1157

1158

1159

1160

1161

1162

1163

1164

1165

1166

1167

1168

1169

1170

1171

1172

1173

1174

1175

1176

1177

1178

1179

1180

1181

1182

1183

1184

1185

1186

1187

1188

1189

1190

1191

1192

1193

1194

1195

1196

1197

1198

1199

1200

1201

1202

1203

1204

1205

1206

1207

1208

1209

1210

1211

1212

1213

1214

1215

1216

1217

1218

1219

1220

1221

1222

1223

1224

1225

1226

1227

1228

1229

1230

1231

1232

1233

1234

1235

1236

1237

1238

1239

1240

1241

1242

1243

1244

1245

1246

1247

1248

1249

1250

1251

1252

1253

1254

1255

1256

1257

1258

1259

1260

1261

1262

1263

1264

1265

1266

1267

1268

1269

1270

1271

1272

1273

1274

1275

1276

1277

1278

1279

1280

1281

1282

1283

1284

1285

1286

1287

1288

1289

1290

1291

1292

1293

1294

1295

1296

1297

1298

1299

1300

1301

1302

1303

1304

1305

1306

1307

1308

1309

1310

1311

1312

1313

1314

1315

1316

1317

1318

1319

1320

1321

1322

1323

1324

1325

1326

1327

1328

1329

1330

1331

1332

1333

1334

1335

1336

1337

1338

1339

1340

1341

1342

1343

1344

1345

1346

1347

1348

1349

1350

1351

1352

1353

1354

1355

1356

1357

1358

1359

1360

1361

1362

1363

1364

1365

1366

1367

1368

1369

1370

1371

1372

1373

1374

1375

1376

1377

1378

1379

1380

1381

1382

1383

1384

1385

1386

1387

1388

1389

1390

1391

1392

1393

1394

1395

1396

1397

1398

1399

1400

1401

1402

1403

1404

1405

1406

1407

1408

1409

1410

1411

1412

1413

1414

1415

1416

1417

1418

1419

1420

1421

1422

1423

1424

1425

1426

1427

1428

1429

1430

1431

1432

1433

1434

1435

1436

1437

1438

1439

1440

1441

1442

1443

1444

1445

1446

1447

1448

1449

1450

1451

1452

1453

1454

1455

1456

1457

1458

1459

1460

1461

1462

1463

1464

1465

1466

1467

1468

1469

5. Excluir: Exclui o programa e também os registros de configuração do programa.

#### 4.4.2. Inclusão de programa


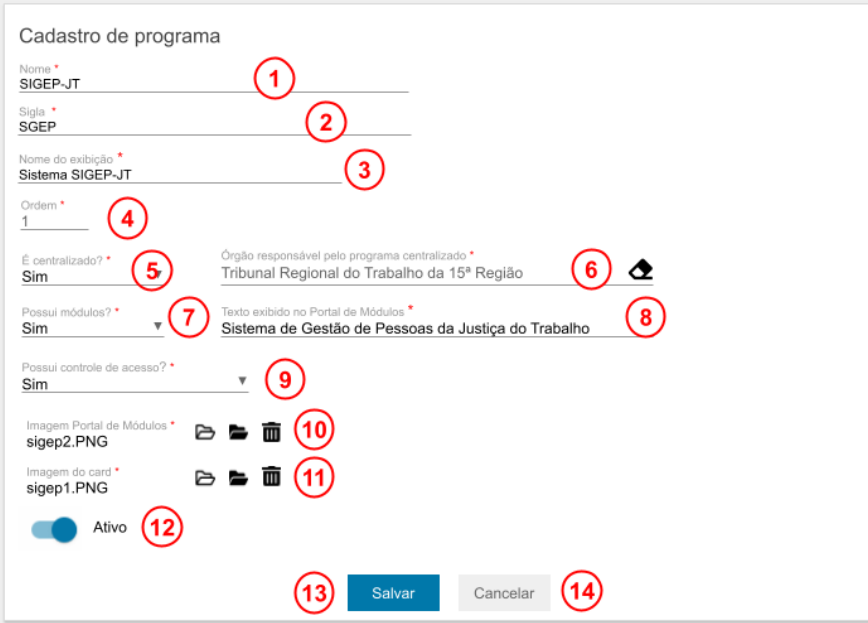
Ao acionar o botão , para a inclusão de um novo programa, é exibida a tela conforme imagem 13. Todos os campos exibidos são de preenchimento obrigatório.

Imagem 13



A imagem mostra a tela de "Cadastro de programa" com os seguintes campos e elementos numerados:

- 1. Nome: SIGEP-JT
- 2. Sigla: SGEP
- 3. Nome do exibição: Sistema SIGEP-JT
- 4. Ordem: 1
- 5. É centralizado?: Sim
- 6. Órgão responsável pelo programa centralizado: Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região
- 7. Possui módulos?: Sim
- 8. Texto exibido no Portal de Módulos: Sistema de Gestão de Pessoas da Justiça do Trabalho
- 9. Possui controle de acesso?: Sim
- 10. Imagem Portal de Módulos: sige2.PNG
- 11. Imagem do card: sige1.PNG
- 12. Ativo: (botão deslizado para a direita)
- 13. Salvar
- 14. Cancelar


Fonte: TRT15,2023.

Legenda:

1. Nome;
2. Sigla;
3. Nome de Exibição;
4. Ordem: define a ordem de exibição do *card* do programa no Portal;
5. É centralizado: quando "Sim", o campo do Órgão responsável é de preenchimento obrigatório. Após a gravação, este campo não pode ser alterado;


6. Órgão responsável pelo programa centralizado: define o Órgão onde o módulo centralizado está instalado. Após a gravação, este campo não pode ser alterado;
7. Possui módulo: define se o *card* do programa exibirá o portal de módulos do programa (quando igual a “Sim”) ou se vai redirecionar para uma página externa (quando igual a “Não”). Após a gravação, este campo não pode ser alterado;
8. É o texto exibido como título do Portal de Módulos: define o título da tela no portal de módulos do programa;
9. Possui controle de acesso?: este campo define se um programa faz uso de aplicação de controle de acesso. O preenchimento deste campo definirá a obrigatoriedade de preenchimento dos campos de configuração do controle de acesso na tela de Configuração de Programas.
10. Imagem Portal de Módulos: define a imagem do programa, exibida no título da tela do portal de módulos;
11. Imagem do *card*: define a imagem que representa o programa no portal de programas;
12. Ativo: quando inativo o programa não é exibido no portal de programas;
13. O botão Salvar só é habilitado após o preenchimento de todos os campos obrigatórios;
14. O botão Cancelar retorna à tela anterior sem gravar.

#### **4.4.2. Alteração de programa**

A alteração de um programa está disponível no ícone  exibido no resultado da pesquisa.



A tela de alteração dos programas exibe os mesmos campos disponíveis na inclusão.

#### **4.4.3. Exclusão de programa**

A exclusão de um programa está disponível no ícone  exibido no resultado da pesquisa.

A exclusão remove também todos os registros de configuração do programa, mantidos na tela de Configuração de programas (não é possível excluir programas que possuam módulos cadastrados).

## 4.5. Configuração de programas

Esta funcionalidade está disponível na “Configuração do Portal” (ver imagem 6a e 6b) , no ícone  e permite a cada Gestor dar manutenção nos dados de configuração que definem a exibição dos *cards* de programas para os servidores do seu Órgão. (Confira o tópico [4.1. Restrições de acesso](#))

### 4.5.1. Pesquisa de configuração de programas

Imagem 14

Pesquisa de configuração de programas  
<nome do Órgão de lotação do usuário>

1

2

3

Programa

URL App

Habilitado no Órgão

4

Programa

Ativo

URL App

Possui controle de acesso

Programa habilitado no Órgão

SIGEP	Sim	http://...	Sim	Sim	4
SIGEO	Sim	http://...	Sim	Sim	
PROAD	Sim	http://...	Não	Sim	
DEJT	Não	http://...	Não	Não	
GARIMPO	Sim	http://...	Não	Não	

Página: 1 Linhas por página: 50 1 - 50 de 827

Fonte:TRT15,2023.

A pesquisa é executada automaticamente ao abrir a tela e, a partir do resultado, é possível filtrar a consulta e/ou fazer a alteração das configurações do programa.



Não é possível incluir ou excluir registros de configuração neste cadastro. Ambos os recursos são executados automaticamente a partir da tela “Configuração do Portal”.

Legenda:

1. Órgão de lotação do usuário: preenchido automaticamente pelo sistema, restringe a pesquisa aos dados do Órgão do usuário logado.
2. Opções de filtro de pesquisa:
  - a. Programa;
  - b. URL App: é o endereço da aplicação que não contém módulos;
  - c. Habilitado no Órgão.
3. Limpar: apaga os campos de filtro e o resultado da pesquisa.
4. Editar: abre a tela de edição.

#### 4.5.2. Configuração de programa


Esta tela permite ao gestor atualizar a configuração dos programas no Órgão.

Imagem 15




A imagem mostra a interface de configuração de um programa. O formulário contém os seguintes elementos:

- 1:** Campo "Órgão: <nome do órgão>"
- 2:** Campo "Programa" com o valor "SIGEP-JT"
- 3:** Campo "URL App" com o valor "http://www.trt15.jus.br/programa"
- 4:** Campo "URL API de versão" com o valor "http://www.trt15.jus.br/programa/api/versao"
- 5:** Campo "Controle de Acesso - Client ID" com o valor "service-account-sigep-controleacesso-mapper" e ícone de ajuda
- 6:** Campo "Controle de Acesso - Client Secret" com o valor "ssd-3ksd20aclse-xxxx" e ícone de ajuda
- 7:** Campo "Controle de Acesso - URL API" com o valor "https://sigep-orgao.jus.br/controleacesso-comum-api/api" e ícone de ajuda
- 8:** Botão de alternância "Habilitar o programa no Órgão" (está ativado)
- 9:** Botão "Salvar"
- 10:** Botão "Cancelar"



Fonte: TRT15,2023.

A configuração do módulo/submódulo no Órgão está disponível no ícone  exibido no resultado da pesquisa.

Legenda:

1. Órgão do usuário logado: campo não editável;
2. Programa: exibe o Nome de Exibição do programa não editável.
3. **URL App**: link para acesso à aplicação, **exibido apenas** quando a configuração do programa indica que ele não possui módulos.
4. URL API Versão: link para a API com os dados da versão do programa.
5. Controle de Acesso - Client ID: o botão de tooltip  deste campo dá instruções de preenchimento. Este campo é exibido apenas se o cadastro do programa tiver o campo “Possui controle de acesso” = “Sim”.
6. Controle de Acesso - Client Secret: o botão de tooltip  deste campo dá instruções de preenchimento. Este campo é exibido apenas se o cadastro do programa tiver o campo “Possui controle de acesso” = “Sim”.
7. Controle de Acesso - URL API: o botão de tooltip  deste campo dá instruções de preenchimento. Este campo é exibido apenas se o cadastro do programa tiver o campo “Possui controle de acesso” = “Sim”.
8. Habilitar o programa no Órgão: define se o sistema deve ou não exibir o programa para os usuários do Órgão do usuário logado.
9. Salvar: só é habilitado após o preenchimento de todos os campos obrigatórios;
10. O botão Cancelar retorna à tela anterior sem gravar.

#### 4.6. Manutenção do módulos

Esta funcionalidade está disponível na “Configuração do Portal”  (ver imagem 6a e 6b), no ícone  e permite o cadastramento e a manutenção dos

módulos dos programas, organizando os submódulos em grupos. (Confira o tópico [4.1. Restrições de acesso](#))

#### 4.6.1. Pesquisa de módulos/submódulos

Imagem 16

Pesquisa de módulos/submódulos

Programa

Nome do Módulo/Submódulo

Sigla

Grupo

Nome do Módulo-pai

Ativo

1

2

3

4

5

Tabela de módulos/submódulos

Programa	Nome do Módulo/Submódulo	Sigla	Ativo	Grupo	Nome do Módulo-pai
SIGEP-JT	Requerimentos / Frequência On-line	CAF	Sim	Serviços ao usuário	Autoatendimento
SIGEP-JT	Benefícios	CBE	Sim	Consultas	Autoatendimento
SIGEP-JT	Contracheque / Informe IR	CIR	Sim	Consultas	Autoatendimento
SIGEP-JT	Banco de Horas	CBH	Sim		
SIGEP-JT	Controle de Acesso	CAC	Sim		

Página: 1 Linhas por página: 50 1 - 50 de 827

Fonte: TRT15,2022.

A pesquisa é executada automaticamente ao abrir a tela e, a partir do resultado, é possível filtrar a consulta e/ou fazer a inclusão, exclusão e alteração dos módulos e submódulos.

Legenda:

- Opções de filtro da pesquisa. O sistema refaz automaticamente a pesquisa durante o preenchimento dos filtros.
  - Programa;
  - Nome do módulo/submódulo: observe que o que determina se um registro será um módulo ou submódulo é o preenchimento do campo “É submódulo?” e que os submódulos precisam estar vinculados a um grupo e a um módulo-pai;

- c. Sigla (do módulo/submódulo);
  - d. Grupo;
  - e. Nome do módulo-pai: é o módulo que possui um submódulo;
  - f. Ativo.
2. Limpar: Apaga os filtros e o resultado da pesquisa.
  3. Novo: Abre a tela de inclusão de módulo/submódulo.
  4. Editar: Abre a tela para alteração dos dados.
  5. Excluir: Exclui o módulo ou submódulo e também os registros de configuração dos Órgãos. Quando a exclusão é de um módulo, exclui também todos os grupos e submódulos do módulo.

#### 4.6.2. Inclusão de módulo

Imagem 17

A imagem mostra a interface de usuário para o cadastro de um novo módulo ou submódulo. O formulário contém os seguintes campos e controles:

- Programa \***: Campo com o valor "SIGEP-JT" (ponto 1).
- Nome \***: Campo com o valor "requerimentosonline" (ponto 2).
- Nome do exibição \***: Campo com o valor "Requerimentos / Frequência On-line" (ponto 3).
- Sigla \***: Campo com o valor "CBE" (ponto 4).
- Chave deste módulo/submódulo no controle de acesso \***: Campo com o valor "abc" (ponto 5).
- Ordem \***: Campo com o valor "1" (ponto 6).
- Ativo**: Botão de alternância (ponto 8).
- É um submódulo? \***: Campo com o valor "Não" (ponto 7).
- Há configuração dos Órgãos**: Botão de alternância (ponto 9).
- É centralizado? \***: Campo com o valor "Sim" (ponto 10).
- Órgão responsável pelo módulo/submódulo centralizado \***: Campo com o valor "Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região" (ponto 11).
- Imagem \***: Campo com o valor "frequenciaonline.PNG" (ponto 12).
- Botões**: Botões "Salvar" (ponto 13) e "Cancelar" (ponto 14).

Fonte: TRT15,2023.

A inclusão está disponível no ícone , exibido no resultado da pesquisa.

Para a inclusão de um módulo é necessário preencher o campo “É um submódulo” com o valor “Não”.

Legenda:

**Campos comuns a módulo e submódulo:**


1. Programa;
2. Nome: o botão de tooltip tem instruções de preenchimento;
3. Nome de exibição: Este será o dado exibido nos *cards* do módulo no Portal;
4. Sigla;
5. A chave é o código deste submódulo na aplicação de Controle de Acesso: Este atributo é importante para que o Portal consiga obter corretamente os direitos de acesso dos usuários aos módulos e submódulos.
6. Ordem: define a ordem de exibição dos *cards* no Portal.
7. É um submódulo?: Ao solicitar a **inclusão**, o campo “É submódulo” é sugerido com o valor = “Não”. Este atributo determina que campos serão exibidos, pois há campos distintos para módulo e submódulo.
8. Ativo: É destacado em azul quando o botão está ativado. Inativar este campo faz com que o módulo não seja exibido no Portal.

**Campos exibidos apenas quando “É submódulo?” = “Não:**

9. Há configuração dos Órgãos: É destacado em azul quando o botão está ativado.
  - a. Habilitado: ao gravar a inclusão do módulo, o sistema inclui um registro de configuração para cada Órgão. Essa opção deve ser selecionadas apenas para os módulos que não possuirão submódulos vinculados.
  - b. Desabilitado: ao gravar a inclusão do módulo, o sistema não inclui os registros de configuração do módulo.

10. É centralizado: Com as opções Sim e Não, define se a aplicação é centralizada ou distribuída (instalação em cada Órgão). Após a gravação, este campo não pode ser alterado.
11. Órgão responsável pelo módulo/submódulo centralizado. Após a gravação, este campo não pode ser alterado.
12. Imagem: é exibida no *card* do módulo no Portal. Exibe um botão para selecionar uma imagem para inclusão, um botão para visualizar a imagem selecionada e um botão para excluir a imagem.
13. Salvar: só é habilitado após o preenchimento de todos os campos obrigatórios (o bloco “Grupos do módulo” é acrescentado à tela apenas após a gravação);
14. O botão Cancelar retorna à tela anterior sem gravar.

#### 4.6.2. Alteração de módulo

A alteração de um módulo está disponível no ícone  exibido no resultado da pesquisa.

Os módulos podem conter submódulos que serão organizados em grupos.

A alteração de um módulo exibe os mesmos campos disponíveis na inclusão e acrescenta à tela o bloco de tela para manutenção dos grupos do módulo, utilizados para organizar os submódulos.

O sistema identifica se o módulo possui registros de configuração do Órgão:

- quando existe, o campo “Há configuração dos Órgãos” é exibido habilitado;
- quando não existe, o campo “Há configuração dos Órgãos” é exibido desabilitado.

**Importante! Alterações no campo “Há configuração dos Órgãos” alteram os registros de configuração no cadastro “Configuração do Órgão”:**

- Desabilitar este campo fará com que o sistema exclua os registros de configuração deste módulo de todos os Órgãos.

- Habilitar este campo fará com que o sistema inclua um registro de configuração deste módulo para cada Órgão. Nota: será necessário que cada Órgão providencie a configuração do registro criado.

#### 4.6.2.1. Pesquisa de grupos do módulo

O painel abaixo é apresentado ao solicitar a alteração de algum módulo. A pesquisa é executada automaticamente e exibe todos os grupos cadastrados para o módulo.

Imagem 18

**Cadastro de módulo/submódulo**

Programa \*  
SIGEP-JT

Nome \*  
requerimentosonline

Nome de exibição \*  
Requerimentos / Frequência On-line

Sigla \*  
CBE

Chave deste módulo/submódulo no controle de acesso \*  
abc

Ordem \*  
1

Ativo ☒

É um submódulo? \*  
Não

Há configuração dos Órgãos ☐

É centralizado? \*  
Sim

Órgão responsável pelo módulo/submódulo centralizado \*  
Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região

Imagem \*  
frequenciaonline.PNG

**Grupos do módulo**

Nome do Grupo	Nome de Exibição	Ativo	Ordem	Ícone do grupo	
Consultas do autoatendimento	Consultas	Sim	3	🕒	✎ 🗑️
Consultas do autoatendimento	Relatórios	Não	1	📄	✎ 🗑️

Página: 1 Linhas por página: 50 1 - 50 de 827

Salvar Cancelar

Legenda:

1. Novo: Abre a tela para a inclusão de um novo grupo para o módulo. Os grupos são utilizados para o agrupamento dos submódulos.
2. Editar: Abre a tela para alteração do grupo.
3. Excluir: Exclui o grupo. Não é possível excluir grupos vinculados a algum submódulo.

Fonte: TRT15,2023.

Legenda:

1. Novo: Abre a tela para a inclusão de um novo grupo para o módulo. Os grupos são utilizados para o agrupamento dos submódulos.
2. Editar: Abre a tela para alteração do grupo.
3. Excluir: Exclui o grupo. Não é possível excluir grupos vinculados a algum submódulo.

4. Salvar: só é habilitado após o preenchimento de todos os campos obrigatórios;
5. O botão Cancelar retorna à tela anterior sem gravar.

#### 4.6.2.2. Inclusão e alteração de grupo

Imagem 19

A imagem mostra a interface de 'Cadastro de grupo do módulo <nome do módulo-pai>'. Os campos e elementos são os seguintes:

- 1. Campo 'Nome do módulo-pai' (já preenchido com '<nome do módulo-pai>').
- 2. Campo 'Nome \*' (obrigatório).
- 3. Campo 'Nome de exibição \*' (obrigatório).
- 4. Campo 'Ordem \*' (obrigatório).
- 5. Campo 'Ícone \*' com o texto 'Escolher novo ícone'.
- 6. Botão 'Ativo' (alternância de estado).
- 7. Grid de ícones para seleção.

A grid de ícones contém 25 ícones em uma tabela de 5x5, incluindo símbolos de acessibilidade, documentos, setas e outros ícones padrão de interface.

Fonte: TRT15,2022.

Tanto a inclusão quanto a alteração dos grupos exibem os mesmos campos.

#### Legenda:

1. Nome do módulo-pai: exibe o nome do módulo ao qual o grupo pertence.
2. Nome: descrição do grupo. Não pode haver dois grupos com o mesmo nome no mesmo módulo.
3. Nome de exibição: texto exibido no Portal de submódulos ao selecionar o grupo.
4. Ordem: define a sequência em que o grupo deve ser exibido no Portal de submódulos.



5. Ícone: será exibido no botão que representa o grupo no Portal de submódulos.
6. Ativo: habilita o grupo para exibição no Portal de submódulos.
7. Lista de ícones disponíveis para seleção.

#### 4.6.3. Inclusão e alteração de submódulo

Imagem 20

A imagem mostra a interface de cadastro de um submódulo. O formulário contém os seguintes campos e elementos:


- Programa:** SIGEP-JT (ponto 1).
- Nome:** requerimentosonline (ponto 2).
- Nome de exibição:** Requerimentos / Frequência On-line (ponto 3).
- Sigla:** CBE (ponto 4).
- Chave deste módulo/submódulo no controle de acesso:** abc (ponto 5).
- Ordem:** 1 (ponto 6).
- Ativo:** Botão de alternância (ponto 7).
- É um submódulo?:** Sim (ponto 8).
- Módulo-pai:** SIGEP-JT (ponto 9).
- É centralizado?:** Sim (ponto 10).
- Órgão responsável pelo módulo/submódulo centralizado:** Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região (ponto 11).
- Ícone:** Escolher novo ícone (ponto 12).
- Grupo:** Serviços ao usuário (ponto 13).
- Botões:** Salvar e Cancelar.
- Lista de ícones:** Uma grade de ícones para seleção (ponto 14).


Fonte: TRT15,2023.

Os submódulos são organizados em grupos. Desta forma, é necessário que o módulo-pai seja previamente configurado com o grupo que conterà o novo submódulo.

Para a inclusão de um submódulo é necessário alterar o campo “É um submódulo” para “Sim”.

Tanto a inclusão quanto a alteração dos submódulos exibem os mesmos campos.

A inclusão de um submódulo está disponível no ícone  exibido na tela de pesquisa.

A alteração de um submódulo está disponível no ícone  exibido no resultado da pesquisa.

Ao gravar a inclusão de um submódulo o sistema inclui um registro de configuração para cada Órgão. Em submódulos de programas centralizados, a aplicação cria o registro de configuração apenas para o Órgão responsável pelo programa.

Legenda:

**Campos comuns a módulo e submódulo:**

1. Programa;
2. Nome;
3. Nome de exibição: Dado exibido nos *cards* do módulo no Portal;
4. Sigla;
5. Chave é o código deste submódulo na aplicação de Controle de Acesso: Este atributo é importante para que o Portal consiga obter corretamente os direitos de acesso dos usuários aos módulos e submódulos.
6. Ordem: define a ordem de exibição dos *cards* no Portal.
7. Ativo: É destacado em azul quando o botão está ativado. Inativar este campo faz com que o submódulo não seja exibido no Portal.
8. É um submódulo?: ao solicitar a **inclusão**, o campo “É submódulo” é sugerido com o valor = “Não”. Quando este valor é alterado para “Sim” o sistema substitui alguns campos, exibindo os específicos de submódulos. Após gravar a inclusão, este campo não poderá mais ser alterado. **Campos exibidos apenas quando “É submódulo?” = “Sim:**

9. Módulo-pai: é o módulo ao qual o submódulo pertence. A pesquisa para seleção do módulo-pai é restrita aos módulos do programa selecionado no campo “Programa”.
10. É centralizado: Com as opções Sim e Não, define se a aplicação é centralizada ou distribuída (instalação em cada Órgão). Após a gravação, este campo não pode ser alterado.
11. Órgão responsável pelo módulo/submódulo centralizado.
12. Ícone: exibe uma lista com os ícones disponíveis da biblioteca gratuita “FontAwesome”. O ícone selecionado será exibido no *card* do submódulo no Portal.
13. Grupo: exibe uma lista com os Grupos cadastrados previamente para o módulo-pai selecionado.
14. Lista de ícones disponíveis para seleção.



#### 4.6.4. Exclusão de módulo/submódulo

Acessível pelo ícone lixeira exibido na pesquisa .

A exclusão de um módulo exclui as configurações de todos os Órgãos, bem como os grupos e submódulos, caso existam.

A exclusão de um módulo/submódulo exclui as configurações do módulo/submódulo em todos os Órgãos.

#### 4.7. Configuração de módulos

Este recurso está disponível na “Configuração do Portal”  (ver imagem 6a e 6b), no item de menu “Configuração de módulos” , e permite a manutenção das configurações dos módulos e submódulos dos programas no Órgão do gestor que está logado ao sistema. (Confira o tópico [4.1. Restrições de acesso](#))

#### 4.7.1. Pesquisa de configuração de módulos / submódulos do órgão

Imagem 21

Pesquisa de configuração de módulos/submódulos do Órgão  
<nome do Órgão de lotação do usuário>

Programa

Módulo/Submódulo

Sigla

URL App

Habilitado no Órgão

1

2

Digite parte do texto para pesquisar

Tabela de configuração do Órgão

Programa	Módulo/submódulo	Sigla	Ativo	URL App	Módulo/submódulo habilitado no Órgão	
SIGEP-JT	Autoatendimento	CAF	Sim	http://...	Sim	<div>3</div>
SIGEP-JT	Autoatendimento	CAF	Sim	http://...	Sim	
SIGEP-JT	Autoatendimento	CIR	Sim	http://...	Sim	
SIGEP-JT	Banco de Horas	CBH	Não	http://...	Não	
SIGEP-JT	Controle de Acesso	CAC	Sim	http://...	Não	

Página: 1

Linhas por página: 50

1 - 50 de 827

Fonte: TRT15,2022.

A pesquisa é executada automaticamente ao abrir a tela e, a partir do resultado, é possível filtrar a consulta e/ou fazer a alteração das configurações do Órgão do usuário logado ao sistema.

Não é possível incluir ou excluir registros de configuração neste cadastro. Ambos os recursos são executados automaticamente a partir da tela “Manutenção do Portal”.

Legenda:

5.Filtros de pesquisa:

- Programa: permite selecionar a lista dos programas cadastrados.
- Módulo/Submódulo: a lista de módulos é restrita ao programa selecionado.
- Sigla: sigla do módulo/submódulo.

- d. URL app: é o link para a aplicação que será acessada pelo módulo/submódulo.
  - e. Habilitado no Órgão: verifica se o Gestor do Órgão habilitou ou não o módulo/submódulo para ser exibido no Portal aos usuários do Órgão.
6. Limpar: apaga os campos de filtro e o resultado da pesquisa.
7. Editar: abre a tela de edição.

#### 4.7.2. Configuração de módulo/submódulo do órgão

Imagem 22

Cadastro de configuração

Órgão: <nome do órgão do usuário logado>

Programa **1**

SIGEP-JT

Módulo/Submódulo **2**

Requerimentos / Frequência On-line

URL App \* **3**

http:\\...


URL API Versão \* **4**

http:\\...

☒ Habilitar o módulo/submódulo no Órgão **5**

**6** Salvar Cancelar **7**

Fonte: TRT15,2022.



A configuração do módulo/submódulo no Órgão está disponível no ícone  exibido no resultado da pesquisa.

Legenda:

- 1. Programa: lista contendo o nome dos programas para seleção.
- 2. Módulo/Submódulo: nome do módulo/submódulo.
- 3. URL App: link para acesso à aplicação.

4. URL API Versão: link para a API com os dados da versão do módulo/submódulo instalado no Órgão.
5. Habilitar módulo/submódulo no Órgão: define se o sistema deve ou não exibir o módulo/submódulo para os usuários do Órgão do usuário logado.
6. Salvar: só é habilitado após o preenchimento de todos os campos obrigatórios;
7. O botão Cancelar retorna à tela anterior sem gravar.

## 4.8. Atribuição de perfis de gestão

Este recurso está disponível na “Configuração do Portal”  (ver imagem 6), no item de menu “Atribuição de perfis de gestão” , e permite a manutenção na atribuição dos perfis de gestão do Portal. (Confira o tópico [4.1. Restrições de acesso](#))

### 4.8.1. Pesquisa de perfis atribuídos por usuário

Imagem 23

Pesquisa de perfis atribuídos por usuário

2

1

Tabela de perfis atribuídos

3

Perfil	Nome do Usuário	Órgão	
Gestor Nacional	Francis Pereira	Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região	<span>4</span> <span>5</span>
Gestor do Órgão	139.194.997-56	Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região	
Gestor do Órgão	Marcos Portela	Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região	

Página: 1 Linhas por página: 50 1 - 50 de 841

Fonte: TRT15,2022.

A pesquisa é executada automaticamente ao abrir a tela e, a partir do resultado, é possível filtrar a consulta e/ou fazer a inclusão, exclusão e alteração dos registros de atribuição.

Legenda:

1. Opções de filtro
  - a. CPF ou nome do usuário.
  - b. Perfil: somente os perfis de gestão.
  - c. Órgão: exibe lista pesquisada automaticamente ao digitar neste campo.
2. Limpar: Apaga os filtros e o resultado da pesquisa.
3. Novo: Abre a tela de inclusão de um registro de atribuição de perfil.
4. Excluir: Exclui a atribuição de perfil.

#### 4.8.2. Inclusão/alteração de atribuição de perfil

Imagem 24

Atribuição de perfil por usuário


Perfil \*  
Gestor do Órgão 1


Nome do usuário \*  
Marcos Portela 2

3 Salvar Cancelar 4

A interface é uma caixa de diálogo com o título "Atribuição de perfil por usuário". Ela contém dois campos de entrada: "Perfil \*" com o valor "Gestor do Órgão" e "Nome do usuário \*" com o valor "Marcos Portela". Abaixo dos campos, há dois botões: "Salvar" (azul) e "Cancelar" (cinza). Quatro círculos vermelhos com números 1, 2, 3 e 4 indicam pontos de interesse: 1 no ícone de seta para baixo do campo Perfil; 2 no ícone de limpeza do campo Nome do usuário; 3 no botão Salvar; e 4 no botão Cancelar.

Fonte: TRT15,2022.

A inclusão de um registro de atribuição está disponível no ícone  exibido na tela de pesquisa.



A alteração de uma atribuição de perfil está disponível no ícone  exibido no resultado da pesquisa.

Tanto a inclusão quanto a alteração dos registros de atribuição de perfil exibem os mesmos campos.

Legenda:

1. Perfil: Lista com os perfis de gestão para seleção.
2. Nome do usuário: este tipo de campo executa a pesquisa automaticamente durante a digitação e exibe lista dos registros que contém o texto digitado. Busca o nome do usuário obtido da ferramenta de autenticação do Portal. Se o nome não estiver disponível, exibe o CPF.
3. Salvar: grava os dados.
4. Cancelar: retorna à tela anterior sem gravar.

#### 4.9. Consulta de programas e módulos implantados

Este recurso está disponível na “Configuração do Portal”  (ver imagem 6), no item de menu “Consulta de programas e módulos implantados” . (Confira o tópico [4.1. Restrições de acesso](#))

Esta tela permite aos gestores acompanharem a situação de implantação dos programas e de seus módulos e submódulos, bem como visualizar os dados de configuração de cada um.

##### 4.9.1. Consulta “Por programa”

Esta pesquisa retorna as versões dos programas cadastrados no portal, permite a visualização dos módulos como detalhe e a visualização das informações de configuração dos programas.



Imagem 25

### Consulta de programas e módulos implantados

Por programa

Por módulo

Órgão

Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região

Programa

Situação

Todas

Digite parte do texto para pesquisar

Tabela de implantação de programas

Programa	Sigla do Órgão	Órgão	Possui controle de acesso	Versão	Situação	
PROAD	TRT15	Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região	Não	--	Não implantado	i
SIGEO	TRT15	Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região	Não	--	Indisponível	i
SIGEP	TRT15	Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região	Sim	1.30.0	Disponível	i

Página: 1

Linhas por página: 50

1 - 50 de 827

Fonte: TRT15,2023

Legenda:

1. Opções de filtro da pesquisa. Como o sistema refaz automaticamente a pesquisa quando um novo filtro é selecionado, é conveniente aguardar a conclusão de uma pesquisa antes de iniciar uma nova.
  - a. Órgão: a ordem de exibição dos Órgãos na lista é configurada no Portal, na tabela de Órgãos.
  - b. Programa: o sistema exibe dinamicamente uma lista durante a digitação, para seleção, contendo os programas que contém o texto digitado.
  - c. Situação: lista com as opções “Disponível”, “Indisponível”, “Não implantado” e “Todas”.
2. Limpar filtro: apaga os filtros e o resultado da pesquisa.
3. Pesquisar: quando acionado, executa a pesquisa.
4. Resultado da pesquisa: exibe a sigla, o Órgão, a versão e a situação de implantação dos programas. Observação:

- a. Programa: exibe a sigla do programa.
  - b. Sigla do Órgão: exibe a sigla do Órgão conforme constar no “Cadastro de Órgãos” do Portal.
  - c. Órgão: exibe o nome do Órgão. A ordem de exibição dos Órgãos na lista é configurada no Portal, na tabela de Órgãos.
  - d. Possui controle de acesso: dado obtido do cadastro do programa.
  - e. Versão: é obtida da API de versão configurada pelo Órgão.
  - f. Situação: situação de implantação dos programas (ver “Critérios de exibição da situação de implantação do programa”) .
5. **Informações de configuração:** este botão é **exibido apenas** para os usuários que possuem o perfil “**Sustentação**”. Exibe os dados de configuração do programa.
6. Visualizar detalhes dos módulos: este botão é exibido apenas nos programas que estejam com a situação “Disponível” e que possuam módulos. Quando acionado, exibe a tela de “Consulta de módulos implantados.

**Critérios para exibição da situação de implantação do programa:**

- **Não Implantado:**
  - Se o programa não está habilitado no Órgão;
- **Disponível:**
  - Se o programa está habilitado no Órgão e API de versionamento disponível;
- **Indisponível:**
  - Se o programa está habilitado no Órgão e API de versionamento indisponível;

#### 4.9.1.1. Informações de configuração do programa

Imagem 26


A imagem mostra uma interface web intitulada "Informações de configuração de programa". O formulário contém os seguintes campos:

- 1. Órgão: <nome do órgão> (campo de texto)
- 2. Programa: SIGEP-JT (campo de texto)
- 3. URL da Aplicação: <http://www.trt15.jus.br/programa> (campo de texto)
- 4. URL da API de versão: <http://www.trt15.jus.br/programa/api/versao> (campo de texto)
- 5. Controle de Acesso - Client ID: service-account-sigep-controleacesso-mapper (campo de texto com ícone de ajuda)
- 6. Controle de Acesso - Client Secret: ssd-3ksd20aclse-xxxx (campo de texto com ícone de ajuda)
- 7. Controle de Acesso - URL API: <https://sigep-orgao.jus.br/controleacesso-comum-api/api> (campo de texto com ícone de ajuda)
- 8. Programa habilitado no Órgão: Sim (campo de texto)

Fonte: TRT15,2023

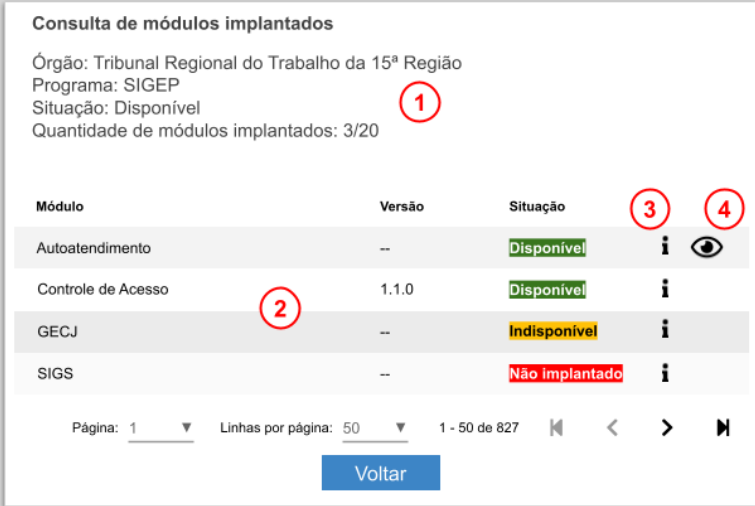
#### Legenda:






1. Órgão: exibe o nome do Órgão selecionado na tela de pesquisa;
2. Programa: exibe o nome de exibição do programa;
3. URL da Aplicação: este dado é exibido apenas nos programas que não possuem módulos;
4. URL da API de versão;
5. Controle de Acesso - Client ID: o botão de tooltip deste campo informa os critérios de preenchimento. Este campo é exibido apenas se o cadastro do programa tiver o campo "Possui controle de acesso" = "Sim".
6. Controle de Acesso - Client Secret: o botão de tooltip deste campo informa os critérios de preenchimento. Este campo é exibido apenas se o cadastro do programa tiver o campo "Possui controle de acesso" = "Sim".

7. Controle de Acesso - URL API: o botão de tooltip  deste campo informa os critérios de preenchimento. Este campo é exibido apenas se o cadastro do programa tiver o campo “Possui controle de acesso” = “Sim”.
8. Programa habilitado no Órgão.

#### 4.9.1.2. Consulta de módulos implantados

Imagem 27



Consulta de módulos implantados			
Órgão: Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região			
Programa: SIGEP			
Situação: Disponível			
Quantidade de módulos implantados: 3/20			
Módulo	Versão	Situação	
Autoatendimento	--	Disponível	 
Controle de Acesso	1.1.0	Disponível	
GECJ	--	Indisponível	
SIGS	--	Não implantado	

Página: 1 Linhas por página: 50 1 - 50 de 827

Voltar

Fonte: TRT15,2022

Legenda:

1. Cabeçalho:

- a. Dados de configuração do programa. Exibe a situação do programa como “disponível” se ao menos um de seus módulos estiverem disponíveis;
- b. Quantidade de módulos implantados: “quantidade de módulos na situação Disponível” / “quantidade de módulos cadastrados”.

2. Lista:

- #### 4.9.2. Consulta “Por módulo”

Imagem 28

Por programa

Por módulo

Orgão

Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região

Programa

Módulo

Situação

Todas

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133

134

135

136

137

138

139

140

141

142

143

144

145

146

147

148

149

150

151

152

153

154

155

156

157

158

159

160

161

162

163

164

165

166

167

168

169

170

171

172

173

174

175

176

177

178

179

180

181

182

183

184

185

186

187

188

189

190

191

192

193

194

195

196

197

198

199

200

201

202

203

204

205

206

207

208

209

210

211

212

213

214

215

216

217

218

219

220

221

222

223

224

225

226

227

228

229

230

231

232

233

234

235

236

237

238

239

240

241

242

243

244

245

246

247

248

249

250

251

252

253

254

255

256

257

258

259

260

261

262

263

264

265

266

267

268

269

270

271

272

273

274

275

276

277

278

279

280

281

282

283

284

285

286

287

288

289

290

291

292

293

294

295

296

297

298

299

300

301

302

303

304

305

306

307

308

309

310

311

312

313

314

315

316

317

318

319

320

321

322

323

324

325

326

327

328

329

330

331

332

333

334

335

336

337

338

339

340

341

342

343

344

345

346

347

348

349

350

351

352

353

354

355

356

357

358

359

360

361

362

363

364

365

366

367

368

369

370

371

372

373

374

375

376

377

378

379

380

381

382

383

384

385

386

387

388

389

390

391

392

393

394

395

396

397

398

399

400

401

402

403

404

405

406

407

408

409

410

411

412

413

414

415

416

417

418

419

420

421

422

423

424

425

426

427

428

429

430

431

432

433

434

435

436

437

438

439

440

441

442

443

444

445

446

447

448

449

450

451

452

453

454

455

456

457

458

459

460

461

462

463

464

465

466

467

468

469

470

471

472

473

474

475

476

477

478

479

480

481

482

483

484

485

486

487

488

489

490

491

492

493

494

495

496

497

498

499

500

501

502

503

504

505

506

507

508

509

510

511

Legenda:

1. Filtros de pesquisa:
  - a. Órgão: A ordem de exibição dos Órgãos na lista é configurada no Portal, na tabela de Órgãos.
  - b. Programa: O sistema exibe dinamicamente uma lista durante a digitação, para seleção, contendo os programas que contém o texto digitado.
  - c. Módulo: nome do módulo que exibirá os dados de implantação. Para selecionar o módulo é necessário selecionar antes o programa.
2. Limpar: apaga os filtros e o resultado da pesquisa.
3. Pesquisar: quando acionado, executa a pesquisa.
4. Resultado da pesquisa:
  - a. Programa: exibe a sigla do programa;
  - b. Módulo: exibe o nome de exibição do módulo.
  - c. Versão: número da versão obtida da API de versão configurada pelo Órgão.
  - d. **Situação**: situação de implantação dos módulos, **exibido apenas** para os usuários com o perfil de **sustentação** (ver “Critérios para exibição da situação de implantação do módulo”).
5. **Informações de configuração**: este botão é **exibido apenas** para os usuários que possuem o perfil “**Sustentação**”. Exibe os dados de configuração do programa.
6. Visualizar detalhes dos submódulos: este botão é exibido apenas nos módulos que estejam com a situação “Disponível” e que possuam submódulos. Quando acionado, exibe a tela de “Consulta de módulos implantados”.

#### **Critérios para exibição da situação de implantação do módulo:**

- **Não Implantado**:
  - Se o módulo não possuir submódulos e o módulo não foi habilitado no Órgão;

- Se o módulo possuir submódulos, porém nenhum deles está habilitado no Órgão;
- **Disponível:**
  - Se o módulo não possuir submódulos e o módulo foi habilitado no Órgão, com a API de versionamento disponível;
  - Se o módulo possuir submódulos, e ao menos um deles estiverem habilitados no Órgão;
- **Indisponível:**
  - Se o módulo não possuir submódulos e o módulo foi habilitado no Órgão, porém a API de versionamento está indisponível;
  - Módulos que possuem submódulos: nunca será apresentado este label.

#### 4.9.2.1. Informações de configuração do módulo/submódulo

Esta tela pode ser executada ao clicar no ícone :

- A partir da tela de pesquisa “Por módulo”, quando exibe os dados de configuração do módulo com os dados do programa no cabeçalho, ou
- A partir da tela de “Consulta de submódulos implantados”, quando exibe os dados de configuração do submódulo com os dados do módulo no cabeçalho.

Imagem 29

Informações de configuração do módulo/submódulo

Órgão: <nome do órgão> 1

Programa  
SIGEP-JT 2

Módulo/Submódulo  
Requerimentos / Frequência On-line 3

URL App  
http:\\... 4

URL API Versão  
http:\\... 5

Módulo/Submódulo habilitado no Órgão: Sim 6

Fonte: TRT15,2022.

Legenda:

1. Órgão: é o nome do Órgão.
2. Programa: lista contendo o nome dos programas para seleção.
3. Módulo/Submódulo: nome do módulo/submódulo.
4. URL App: link para acesso à aplicação.
5. URL API Versão: link para a API com os dados da versão do módulo/submódulo instalado no Órgão.
6. Módulo/submódulo habilitado no Órgão: define se o sistema deve ou não exibir o módulo/submódulo para os usuários do Órgão do usuário logado.



#### 4.9.2.2 Consulta de submódulos implantados

Imagem 30



Fonte: TRT15,2022.

A pesquisa das versões de submódulos pode ser executada a partir de qualquer módulo que possua submódulos, ao clicar no ícone

Esta pesquisa retorna as versões dos submódulos cadastradas no portal com os dados do módulo como cabeçalho.

Legenda:

1. Cabeçalho:

- Órgão: nome do Órgão;
- Programa: nome do programa;
- Módulo: nome do módulo;
- Situação: o módulo é considerado disponível se ao menos um submódulo estiver disponível;
- Quantidade de submódulos implantados: “quantidade de submódulos na situação Disponível” / “quantidade de submódulos cadastrados”.

2. Lista:



- Submódulo: nome do submódulo;

- b. Versão: dado obtido da API de versão configurada para o submódulo;
  - c. Situação de implantação do submódulo (ver os critérios para a exibição da situação de implantação do submódulo a seguir).
3. **Informações de configuração:** este botão é **exibido apenas** para os usuários que possuem o perfil **“Sustentação”**. Exibe os dados de configuração do submódulo.

**Critérios para exibição da situação de implantação do submódulo:**

- **Não Implantado:**
  - Submódulo não foi habilitado no Órgão;
- **Disponível:**
  - Submódulo habilitado no Órgão e com a API de versionamento disponível;
- **Indisponível:**
  - Submódulo habilitado no Órgão e com a API de versionamento indisponível.

#### **4.10. Consulta de dados de auditoria**

Este recurso está disponível na “Configuração do Portal”  (ver imagem 6), no item de menu “Consulta de programas e módulos implantados” . (Confira o tópico [4.1. Restrições de acesso](#))

Esta tela permite ao usuário a consulta de dados de auditoria do banco de dados do Portal.

#### 4.10.1. Pesquisa de Auditoria

Imagem 31

Pesquisa de dados de auditoria

Form for searching audit data. Fields include: ID (1), Data (2), hh:mm:ss (3), Ação (dropdown), Login, Owner, Tabela, Primary Key, and Log. Callout 4 points to the 'Ação' dropdown.

Data	Ação	Login	Owner	Tabela	
05/06/2019 12:30:06	Inclusão	12345678900	SADA	Cargos	
26/05/2019 13:17:05	Exclusão	98765432100	SADA	Cargos	
26/05/2019 12:07:19	Alteração	45678912300	SADA	Cargos	

Página: 1 Linhas por página: 50 1 - 50 de 841

Fonte: TRT15,2022.

Legenda:

1. ID: id do registro a ser consultado;
2. Data: data da modificação;
3. hh:mm:ss: hora, minuto e segundo da alteração;
4. Ação: alteração, exclusão, inclusão;
5. Login: login de quem realizou a alteração;
6. Owner;
7. Tabela: ao digitar parte do nome da tabela, o sistema exibe lista com as tabelas que contém o texto digitado;
8. Primary Key;
9. Log: permite a pesquisa pelo texto registrado no log;

#### 4.10.2. Visualizar dados de auditoria

Imagem 32

Visualizar dados de auditoria

1 ID: 1184142997 Data: 03/09/2018 15:33:17 2 Ação: Inclusão 3

Login: 1234567890 4 VITOR DIAS FERNANDES

5 Tabela: CARGOS

Owner: SADA 6

7

Primary Key

CARREIRA.....: 12

AREA.....: 11

ESPEC.....: 42

8

Log

ATIVO.....: S

CBO.....: 351405

CARGA\_HORA.....: 40

GRUPO\_PAD.....:

CRG\_ID.....: 66

CARREIRA.....: 12

AREA.....: 11

ESPEC.....: 42



Voltar

Fonte: TRT15,2022.

Legenda:

1. ID: id do registro a ser consultado;
2. Data: data, hora, minuto e segundo da modificação;
3. Ação: alteração, exclusão, inclusão;
4. Login: login de quem realizou a alteração;
5. Owner;
6. Tabela;
7. Primary Key;
8. Log: permite a pesquisa pelo texto registrado no log;

#### 4.11. Configuração de comunicados

Este recurso está disponível na “Configuração do Portal”  (ver imagem 6), no item de menu “Configuração de comunicados” . (Confira o tópico [4.1. Restrições de acesso](#))

Esta tela permite ao usuário configurar comunicados a serem exibidos na tela inicial do portal de programas, após a autenticação, durante um período de tempo programado.

#### 4.11.1. Pesquisa de comunicados

Imagem 33

Pesquisar comunicados

1

2

3

4

5

6

Titulo

Data início do período de exibição Data fim do período de exibição

Digite parte do texto para pesquisar

Tabela de comunicados

Titulo	Data início	Data fim	
<Texto do título>	12/04/2023	9/04/2023	
<Texto do título>	13/04/2023	19/04/2023	
<Texto do título>	02/05/2023	31/05/2023	

Página: 1 Linhas por página: 50 1 - 50 de 827

Fonte: TRT15,2023.

Legenda:

1. Filtros de pesquisa:
2. Botão “Limpar”:
3. Tabela de comunicados: exibe o resultado de pesquisa.
4. Novo: quando acionado abre a janela de criação de comunicado.
5. Editar: quando acionado abre a janela com os dados do comunicado, para edição.
6. Excluir: quando acionado solicita a confirmação para excluir o comunicado.

#### 4.11.2. Criação de comunicado

Imagem 34



The screenshot shows a web form titled "Cadastro de comunicado". It contains the following elements:

- 1**: A text input field for "Título \*".
- 2**: A date input field for "Data início do período de exibição \*".
- 3**: A date input field for "Data fim do período de exibição \*".
- 4**: A rich text editor toolbar for "Conteúdo do comunicado \*".
- 5**: The main text area for the message content.
- 6**: A blue "Salvar" button.
- 7**: A grey "Cancelar" button.

At the bottom right of the form, there is a character count "0 / 32000".

Fonte: TRT15,2023.

#### Legenda:

1. Título: texto resumido para fácil localização do comunicado na pesquisa.
2. Data início do período de exibição.
3. Data fim do período de exibição.
4. Recurso de formatação.
5. Conteúdo do comunicado.
6. Salvar: é habilitado apenas após o preenchimento de todos os campos obrigatórios.
7. Cancelar: interrompe a alteração e retorna à tela de pesquisa.

### 4.11.3. Alteração de comunicado

Imagem 35

Cadastro de comunicado

Título \*  
SIGEP-JT - MCP - Comunicado para informação da cor da pele 1

Data início do período de exibição \* 2  
24/04/2023

Data fim do período de exibição \* 3  
28/04/2023

Conteúdo do comunicado \* 4

B I U 4

SIGEP-JT - MCP - Comunicado para informação da cor da pele  
Senhores usuários, conforme determinação "...", todos os usuários devem  
informar sua "...". Para isto:  
- Acesse o programa "...";  
- Acesse a aplicação "...";  
- Preencha o campo "...";  
- Grave as alterações.  
É importante que este dado seja atualizado até dd/mm/2023. 5

273 / 32000


6 Salvar Cancelar 7

Fonte: TRT15,2023.

Legenda:

1. Título: texto resumido para fácil localização do comunicado na pesquisa.
2. Data início do período de exibição.
3. Data fim do período de exibição.
4. Recurso de formatação.
5. Conteúdo do comunicado.
6. Salvar: é habilitado apenas após o preenchimento de todos os campos obrigatórios.
7. Cancelar: interrompe a alteração e retorna à tela de pesquisa.

### 4.11.4. Exclusão de comunicado

A exclusão de um comunicado está disponível no ícone  exibido no resultado da pesquisa.

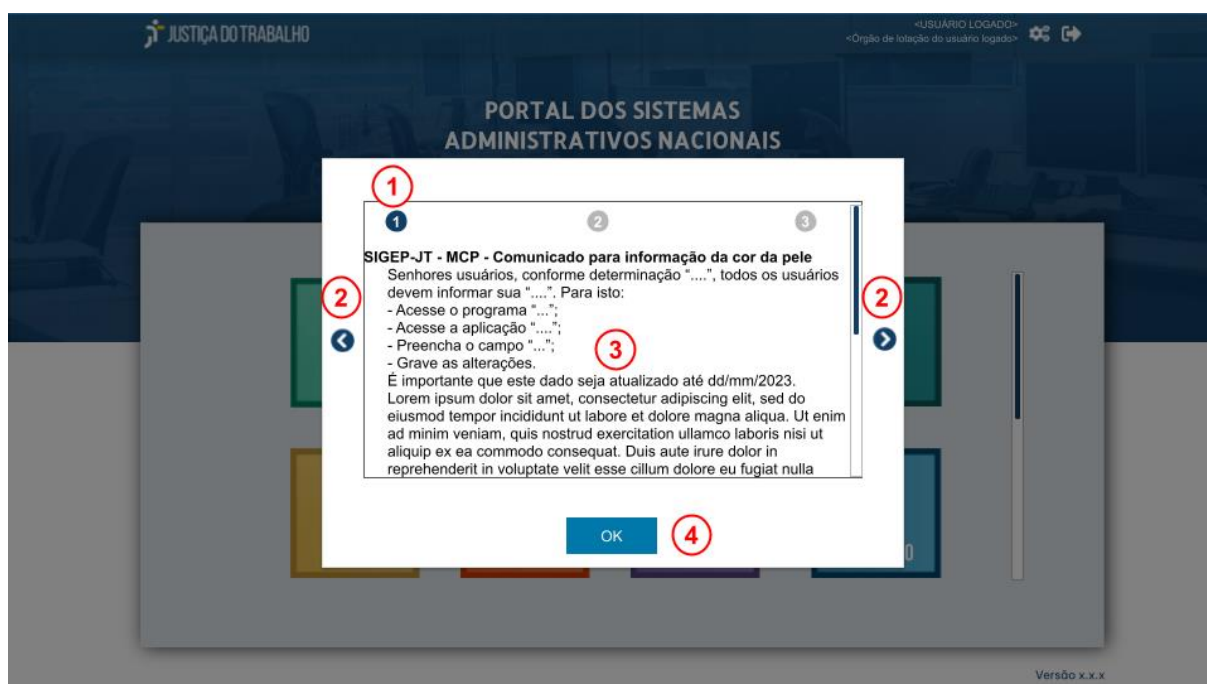
#### 4.11.5. Exibição dos comunicados

Após a autenticação do usuário no portal, o sistema exibe os comunicados cujo período contenha a data do acesso.

Quando há mais de um comunicado é possível navegar entre eles, tanto pelas setas de navegação quanto pelos botões que exibem o número sequencial dos comunicados aptos a serem exibidos.

Havendo mais de um comunicado a ser exibido, se o sistema não identificar atividade do cursor dentro do quadro onde é exibido o comunicado, a exibição é alternada em estilo carrossel, com intervalo de 5 segundos.

Imagem 365



Fonte: TRT15,2023.


Legenda:

1. Botão de navegação contendo o número sequencial dos comunicados disponíveis para exibição.
2. Botão de navegação para direita e esquerda.
3. Conteúdo do comunicado.
4. Botão de confirmação: quando acionado fecha a tela.



## 5. DICAS - COMO FAZER

### 5.1. Como cadastrar e manter programas

Acesse a Configuração do Portal clicando no ícone  no cabeçalho da tela, no canto superior direito - imagem 6a e 6b (consulte tópico [4.1. Restrições de acesso](#)).

Acesse o item de menu “Manutenção de programas” .

Os programas são classificados em centralizados e descentralizados, com módulos e sem módulos. Cada classificação exige uma configuração específica.

#### Definição:

- Centralizados: implantação única no CSJT e utilizada por todos os outros Tribunais da JT;
- Descentralizados: implantação descentralizada em cada um dos Tribunais da JT;
- Com módulos: programas que agrupam um conjunto de aplicações denominadas módulos. Os módulos também podem conter submódulos, organizados em grupos.
- Sem módulos: correspondem a uma única aplicação.

#### Funcionamento:

- Para os programas centralizados: configurar o programa como "É centralizado" = "Sim" e selecionar o Órgão responsável. Neste caso, o sistema incluirá automaticamente apenas o registro de configuração, a ser configurado pelo Órgão responsável na tela de “Configuração de programas”.
- Para os programas descentralizados, configurar o programa como "É centralizado" = "Não". Neste caso, o sistema incluirá automaticamente um registro de configuração para cada Órgão, contendo os dados de configuração a serem configurados pelos Gestores de Órgão na tela de “Configuração de programas”.

Após a gravação, o campo “É centralizado” é desabilitado, não sendo possível alteração.


- Para os programas que possuem módulos: configurar o programa como "Possui módulos" = "Sim". Neste caso, o programa estará disponível na lista de programas da tela de “Manutenção de **módulos**”, para vincular um módulo ao programa. Uma vez vinculado ([item 5.2](#)) e configurado na tela de “Configuração de **módulos**” ([item 5.4](#)), o acionamento do *card* do programa exibirá o portal de módulos do programa ([imagem 4](#)).

Caso exista algum módulo vinculado ao programa, o campo “Possui módulos” será exibido desabilitado, impedindo a edição. Para alterá-lo é necessário excluir os módulos vinculados a ele.

- Para os programas que **não** possuem módulos: configurar o programa como "Possui módulos" = "Não". Neste caso, o programa não será exibido na lista de programas da tela de “Manutenção de **módulos**” e o acionamento do *card* no portal redirecionará para um link externo, conforme configurado na tela de “Configuração de **Programas**”.
- Sempre salve as alterações.

Os *cards* dos programas só serão exibidos se estiverem ativos na tela de “Manutenção de programas” e habilitados na tela de “Configuração de módulos” ([item 5.3](#)).



## 5.2. Como cadastrar módulos e submódulos

Acesse a Configuração do Portal clicando no ícone  no cabeçalho da tela, no canto superior direito - imagem 6a e 6b (consulte tópico [4.1. Restrições de acesso](#)).


Acesse o item de menu “Manutenção de módulos” .

Clique no ícone “Novo”  e preencha todos os campos do cadastro.

Cadastrando um módulo:

- Para o cadastrar um módulo de uma aplicação, na tela de cadastro, selecione o programa ao qual o módulo pertence.
- Preencha o campo “É submódulo” com “Não”.
- Habilite o campo “Ativo”  para permitir a exibição do *card* aos usuários.
- Caso o módulo tenha submódulos, mantenha o campo “Há configuração dos Órgãos” desabilitado  para que cada Órgão tenha que configurar apenas os submódulos. Neste caso é necessário também incluir os grupos no módulo - estes serão necessários para a organização dos seus submódulos.
- Salve as alterações.
- **Tenha cautela** ao alterar o campo “Há configuração dos Órgãos” (veja tópico [4.6.2](#)).

#### Cadastrando um submódulo:

- **Antes** de cadastrar os submódulos, cadastre no módulo os grupos que irão agrupar os submódulos para a exibição dos *cards*.
- Para cadastrar um submódulo, preencha o campo “É submódulo com “Sim”.
- Selecione o módulo-pai.
- Habilite o campo “Ativo”  para permitir a exibição do *card* aos usuários.
- Salve as alterações.

Para maiores detalhes, consulte o tópico [4.6](#).

Após o cadastro do módulo e/ou seus submódulos, é necessário configurá-los na tela de “Configuração de módulos” para que estejam acessíveis no Portal.





Os *cards* dos módulos só serão exibidos se estiverem ativos na tela de “Manutenção de módulos” e habilitados na tela de “Configuração de módulos” ([item 5.4](#)).

Se houver controle de acesso configurado pelo Órgão do usuário, este visualizará apenas os *cards* aos quais possua direito de acesso.




### 5.3. Como habilitar um programa

Para que um programa seja exibido no Portal ele deve estar ativo e habilitado.

Para ativar o programa:

- Acesse a Configuração do Portal clicando no ícone  no cabeçalho da tela, no canto superior direito - imagem 6a e 6b (consulte tópico [4.1. Restrições de acesso](#)).
- Acesse o item de menu “Manutenção de programas” .
- Pesquise o programa desejado.
- Edite o programa clicando no ícone .
- Habilite o campo “Ativo” .
- Salve as alterações.





Para habilitar a exibição:

- Acesse a Configuração do Portal clicando no ícone  no cabeçalho da tela, no canto superior direito - imagem 6a e 6b (consulte tópico [4.1. Restrições de acesso](#)).
- Acesse o item de menu “Configuração de Programas” .
- Pesquise o programa desejado.
- Habilite o campo “Habilitar o programa no Órgão” .
- Salve as alterações.

### 5.4. Como habilitar um módulo ou submódulo

Para que um módulo ou submódulo seja exibido no Portal ele deve estar ativo e habilitado.





#### Para ativar o módulo/submódulo:

- Acesse a Configuração do Portal clicando no ícone  no cabeçalho da tela, no canto superior direito - imagem 6a e 6b (consulte tópico [4.1. Restrições de acesso](#)).
- Acesse o item de menu “Manutenção de módulos” . (consulte tópico [4.1. Restrições de acesso](#))
- Preencha os filtros com os dados do módulo ou submódulo desejado. O sistema executa a pesquisa dinamicamente durante a digitação.
- Acione o botão “Alterar”, representado pelo ícone do lápis  e
- Ative o botão “Ativo” .
- Salve as alterações.

#### Para habilitar a exibição no Órgão:

Cada Órgão pode, conforme a necessidade, habilitar ou desabilitar um módulo ou submódulo para exibição aos seus usuários.




Para habilitar a exibição:

- Acesse a Configuração do Portal clicando no ícone  no cabeçalho da tela, no canto superior direito - imagem 6a e 6b (consulte tópico [4.1. Restrições de acesso](#)).
- Acesse o cadastro de módulos na “Configuração do Módulos” . (consulte tópico [4.1. Restrições de acesso](#))
- Preencha os filtros com os dados do módulo ou submódulo desejado. O sistema executa a pesquisa dinamicamente durante a digitação.
- Acione o botão “Alterar”, representado pelo ícone do lápis , e
- Ative o campo “Habilitar o módulo/submódulo no Órgão” .
- Salve as alterações.

Para maiores detalhes, consulte o tópico [4.7](#).

### 5.5. Como atribuir os perfis de acesso do Portal

Somente os perfis de acesso de gestão podem ser atribuídos na funcionalidade de atribuição de perfis do Portal.

- Acesse a Configuração do Portal clicando no ícone  no cabeçalho da tela, no canto superior direito - imagem 6a e 6b (consulte tópico [4.1. Restrições de acesso](#)).
- Acesse a Atribuição de Perfis representado pelo ícone 
- Acione o botão “Novo” .
- Selecione o perfil, a pessoa que receberá o perfil e clique em ‘Salvar’.



Para maiores detalhes, consulte o tópico [4.8](#).



### 5.6. Como atribuir os perfis de acesso às aplicações

O controle de acesso é uma configuração definida pelo próprio Órgão para os seus usuários.

Para instruções de como atribuir um perfil de acesso a uma aplicação que utiliza o mesmo controle de acesso do SIGEP, consulte as diferentes opções de atribuição no tópico [3.1. ATRIBUIR PERFIS DE ACESSO](#) do manual de usuário do sistema “Controle de Acesso” (CAc).

### 5.7. Como consultar os programas e módulos/submódulos implantados

- Acesse a Configuração do Portal clicando no ícone  no cabeçalho da tela, no canto superior direito - imagem 6a e 6b (consulte tópico [4.1. Restrições de acesso](#)).
- Clique no item de menu “Consulta dos módulos implantados” . Usuários com o perfil “Sustentação” podem selecionar qualquer Órgão para a pesquisa, outros perfis visualizam apenas os dados do seu Órgão de lotação.

- Preencha os filtros com os dados do programa ou do módulo desejado. O sistema executa a pesquisa dinamicamente durante a digitação.
- Os módulos que possuírem submódulos exibirão o ícone . Clicando neste ícone serão exibidos os dados de implantação dos submódulos.
- Usuários com o perfil “Sustentação” visualizam o ícone de Informações de Configuração , que dá acesso aos dados de configuração do Órgão.

Para maiores detalhes, consulte o tópico [4.9](#).