

ATA DE REUNIÃO

IDENTIFICAÇÃO DA ATA

Responsável	CSAN	N.º	
Assunto/Objetivo	Subcomitê de Acessibilidade (SNAcessibilidade)	Data	27/8/2024
Local	Videoconferência	Horário	15h30 às 17h40

1. PARTICIPANTES

Nome	E-mail	Órgão	Presente
Ivo Cleiton de Oliveira Ramalho		TRT2	Sim
Cleuza Sebastiana Farias Santos de Pádua			Sim
Maria Villela de Souza Ferreira		TRT1	Sim
Gleiton Marques Cabral	gleiton.cabral@tst.jus.br	CSAN/NGSJ	Sim
Silvana Correa da Silva	silvana.correa@tst.jus.br	CSAN/NGSA1	Sim
Antônio Lucas Oliveira		TRT12	Sim
Sarah Barreto Marques Ribeiro		TRT7	Sim
Luiz Claudio Queiroz Melo	luiz.melo@tst.jus.br	CSAN/NGSJ	Sim
Luisa de Souza Leão Almeida			Sim
Jairo Maurano Machado			Sim

2. PAUTA DA REUNIÃO

Item	Tópico
1	Gravação da Reunião
2	SIGEO
3	Inscrição dos Membros do Comitê no Sistema REDMINE
4	Guia de Padronização
5	Google Workspace
6	Issue - Linha do Tempo em Formato Tabela
7	Issue - Alerta de Lembrete
8	Issue - Chip
9	PJe Calc
10	Ofício ao TRT12

ATA DE REUNIÃO

3. INFORMAÇÕES

1	Gravação da Reunião (Item fixo)
Descrição: A CSAN informa que a reunião será gravada para subsidiar a produção das atas. Contudo, a gravação terá exclusivamente este objetivo e ficará disponível até o envio da ata aos participantes, descartada definitivamente em seguida, não podendo ser utilizada para qualquer outro fim.	
Discussão/Deliberação: Os participantes declararam ciência.	

2	SIGEO
Descrição: Maria Villela, Ivo, Jairo e Silvana participaram de reunião com a equipe do SIGEO e explicitaram descontentamento com a justificativa de mão de obra insuficiente para implantação de acessibilidade no Sistema.	
Discussão/Deliberação: Silvana explanou que a definição de processo de desenvolvimento do SIGEO não é realizada pela CSAN e sim pela SEOFI. A equipe negocial relatou que o Sistema é antigo e que, após atualização tecnológica, receberá acessibilidade. Silvana reiterou, ainda, que a CSAN irá fomentar esse tema dentro dos TRTs, buscando servidores que possam se unir à equipe. Além disso, sugeriu que essa demanda seja levada ao Dr. Bráulio, mostrando a necessidade em priorizar o referido tema.	

3	Inscrição dos Membros do Comitê no Sistema REDMINE
Descrição: Os membros deste Comitê serão inscritos no Sistema REDMINE. Cada integrante terá seu próprio login. As demandas criadas precisam ser registradas diretamente com os GPs (Gerentes de Produto).	
Discussão/Deliberação: O Comitê declara ciência.	

4	Guia de Padronização
Descrição: Silvana, através de e-mail enviado aos membros deste Comitê, sugeriu documentação do rito de trabalho, através de um guia, com o objetivo de tornar os sistemas acessíveis. O Comitê discordou da ideia proposta por Silvana. Sarah falou que o tempo e o dinheiro gastos na criação de um guia podem ser usados para capacitar parte dos servidores de TI. Reiterou, também, que esses servidores poderão ser suporte para a área de TI de seus respectivos tribunais, no que tange à acessibilidade. Maria Villela e Jairo irão confeccionar uma Minuta de Ofício, no qual será sugerida a convocação de dois técnicos por tribunal, totalizando 48 servidores, para capacitação. Será sugerida, como segunda opção, a indicação de um número menor de técnicos, caso seja inviável a realização com o número de técnicos propostos inicialmente.	
Discussão/Deliberação: O Comitê está de acordo.	

5	Google Workspace
Descrição: Ivo e Sarah não conseguiram trabalhar na confecção da Minuta de Ofício sobre o Múltiplo Fator de Autenticação. Maria Vilela perguntou à CSAN como estava o andamento das demandas de acessibilidade no Google Workspace. Luiz explanou a ideia de um treinamento em nível nacional com os servidores que têm deficiência visual. Esse treinamento contaria com as mudanças sugeridas pela Maria Villela no treinamento realizado pela equipe da Google. Maria explicou que o maior problema de acessibilidade das ferramentas da Google é a necessidade de decorar muitos atalhos, o que torna o trabalho lento e pouco intuitivo. Além disso, falou que não vê esse treinamento como uma opção viável, já que cada servidor faz uso das ferramentas de maneira diferenciada. Reiterou, também, que todas as mudanças necessárias foram solicitadas através de formulário específico e, até o momento, a empresa não se pronunciou.	
Discussão/Deliberação: Luiz fará uma reunião com a equipe da Google para tratar dessas questões e, assim que possível, dará um retorno a este Comitê. Ivo e Sarah terão mais duas semanas para a confecção da Minuta de Ofício acerca do Múltiplo Fator de Autenticação.	

6	Issue - Linha do Tempo em Formato Tabela
---	---

ATA DE REUNIÃO

Descrição: A possibilidade de organizar a linha do tempo em formato tabela será disponibilizada no final do mês de setembro de 2024, através da versão 2.11.4. Em contato com Marcos Neri, Antônio Lucas foi informado de que a versão com essa funcionalidade será homologada em duas semanas, ficando disponível para testes pelos membros do Comitê de Acessibilidade. Antônio ressaltou a importância dos membros em comunicar os erros e possíveis melhorias, para que a versão final seja lançada com o menor número de falhas possível.

Discussão/Deliberação: Será marcada uma reunião com a equipe do **Estilac, do TRT7**, para explicar acerca do andamento do PJe Calc.

7 Issue - Alerta de Lembrete

Descrição: O técnico Anderson explicou que não há a possibilidade de criação de alerta sonoro para lembrete, sem dar maiores explicações. Maria Villela pensa que o alerta de lembrete pode ser realizado através de pop-up ou lembrete no topo de tela, caso realmente não seja possível a criação do alerta sonoro, como dito pelo técnico Anderson. Além disso, sugeriu que a issue seja rejeitada.

Discussão/Deliberação: Será realizada reunião no dia 9/9/2024 com a equipe responsável.

8 Issue - Chip

Descrição: Seria importante, dentro dos processos em que as partes tenham algum tipo de deficiência mental, intelectual ou sensorial, a possibilidade de documentação dessas informações através de Chips.

Discussão/Deliberação: Gleiton irá conversar com a Juliana e trará feedback ao Comitê.

9 PJe Calc

Descrição: O Comitê solicita atualizações acerca da acessibilidade dentro do PJe Calc.

Discussão/Deliberação: Será marcada reunião com a equipe do TRT7, para explicações acerca do andamento desta demanda.

10 Ofício ao TRT12

Descrição: Maria Villela sugeriu a confecção de Ofício agradecendo o TRT12 pelo empenho das equipes nas melhorias de acessibilidade dentro do PJe, como uma forma de agradecimento ao trabalho prestado pelo Antônio Lucas.

Discussão/Deliberação: O Comitê está de acordo.

4. PENDÊNCIAS

Item	Pendência	Responsável	Prazo
1	Inscrição - Membros do Comitê no Sistema REDMINE.	-	-
2	Minuta de Ofício - Capacitação de Servidores.	Maria Villela e Jairo	-
3	Minuta de Ofício - Múltiplo Fator de Autenticação.	Ivo e Sarah	-
4	Reunião com Google Workspace.	Luiz	-
5	Reunião com equipe responsável - Issue - Alerta de Lembrete.	-	9/9/2024
6	Reunião com a Juliana - Issue - Chip.	Gleiton	-
7	Reunião com o TRT7 - PJe Calc.	-	-
8	Minuta de Ofício - Agradecimento ao TRT12.	-	-