

# ATA DE REUNIÃO

## IDENTIFICAÇÃO DA ATA

<b>Responsável</b>	CSAN	<b>N.º</b>	10
<b>Assunto/Objetivo</b>	Ponto de controle dos GPs do Sigep-JT	<b>Data</b>	6/4/2026
<b>Local</b>	Videoconferência	<b>Horário</b>	14:30

## 1. PARTICIPANTES

Nome	E-mail	Órgão	Módulo	Presente
Alexandre Ralph Queiroz	alexandre.queiroz@trt11.jus.br	TRT11	SIGS	Sim
Alexandre Zuppi Balista	alexandrebalista@trt15.jus.br	TRT15	Ártemis	Não
Amanda de Sousa Arruda	amanda.arruda@csjt.jus.br	SGPES	GT	Não
Ana Carolina Santana Portela	ana_58990@trt5.jus.br	TRT5	JT Sigep	Não
Ana Claudia Alvarez Accioly Lins	ana.lins@trt5.jus.br	TRT5	Frequência	Não
Ana Luiza Tavares Soares da Silva	analuiza.silva@trt6.jus.br	TRT6	Progecom	Não
Anísio Renato de Andrade	anisiora@trt3.jus.br	TRT3	GECJ, GAA e DMAG	Sim
Aldenir Francisco Wicher	awicher@trt15.jus.br	TRT15	AA, ROL e ACIP	Não
Camila Pereira	camila.pereira@trt6.jus.br	TRT6	Progecom	Não
Cesar Carvalho	cesar.carvalho@trt6.jus.br	TRT6	Convidado	Não
Diego Martins Garcia	diegomg@trt3.jus.br	TRT3	Gestão de Passivos	Sim
Edna Yumi Sakata	edna.yumi@trtsp.jus.br	TRT2	MP, FolhaWeb	Sim
Erica Futagawa	erica.futagawa@trtsp.jus.br	TRT2	MP	Sim
Erika Akiko Tamashiro	erika.tamashiro@trtsp.jus.br	TRT2	FolhaWeb	Não
Iamara de Oliveira Silva	iosilva@trt24.jus.br	TRT24	GEST	Não
Itamir Carlos Barcellos Júnior	icjunior@trt15.jus.br	TRT15	Docência e Concurso de Magistrados	Não
Jonathan Claudio Pereira	jcpereir@trt3.jus.br	TRT3	DMAG	Sim

## ATA DE REUNIÃO

Joselino Rocha de Souza	joselino.rocha@trt5.jus.br	TRT5	Sistema de Frequência	Não
Jussara Rodrigues Meira	jussarameira@trt15.jus.br	TRT15	Averbação de Capacitações	Não
Lúcia Helena Costa	lucia.helena@trtsp.jus.br	TRT2	MP	Não
Luciana Cristina Corso	luciana.corso@trt4.jus.br	TRT4	Sisejud	Não
Ludmila Pinto da Silva	ludmils@trt3.jus.br	TRT3	DMAG	Não
Luiz Dias	luiz.dias@trt12.jus.br	TRT12	SAF	Sim
Luiz Gustavo Castilho	luiz.martins@trt2.jus.br	TRT2	Convidado	Não
Maurício Morais	mmorais@trt15.jus.br	TRT15	CAC	Não
Rafael Braga Vogado	rafael.vogado@trt2.jus.br	TRT2	Gerente do programa	Sim
Ricardo Bahia Rachid	ricardbr@trt3.jus.br	TRT3	Gestão de Passivos	Não
Sabine Sirimarco	sabinesg@trt3.jus.br	TRT3	Atos e Portarias	Sim
Sandra Keiko Takasaki Onmori	sandra.takasaki@trt2.jus.br	TRT2	Desenvolvimento e Gestão de Pessoas	Não
Anderson Chendes	acldsousa@csjt.jus.br	CSAN/ NGSA1	Orquestrador	Sim
Frederico Carneiro da Costa e Silva	frederico.silva@csjt.jus.br	CSAN/ NGSA1	Orquestrador	Sim
Eliane de Souza Figueiredo	eliane.figueiredo@trtsp.jus.br	TRT2	Convidado	Sim
Jaimara Ferreira Tiburcio	jaimara@trt3.jus.br	TRT3	Convidado	Sim
Janaina Diniz Pereira Rabello	janaina.rabello@csjt.jus.br	CSAN/ NGSA1	Orquestrador	Sim
Leandro Zulian Gallina	leandro.gallina@trt4.jus.br	TRT4	Convidado	Sim

# ATA DE REUNIÃO

Lízia Andrade Nascimento	lizia.nascimento@trt5.jus.br	TRT5	Convidado	Sim
Marcelo Zambiasi	marcelo.zambiasi@trt4.jus.br	TRT4	Convidado	Sim
Petrison Richelli Soares Rocha	petrison@trt3.jus.br	TRT3	Convidado	Sim
Silvana Correa da Silva	silvana.correa@csjt.jus.br	CSAN	Orquestrador	Sim

## 2. PAUTA DA REUNIÃO

Item	Tópico
1	Gravação da reunião
2	Publicação do ato de designação da Gerência Temática, GPs e Coordenação Técnica
3	Disponibilização da versão intermediária 1.83 no dia 13/4
4	Acompanhamento da versão 1.85 do Sigep-JT
5	Comunicação do lançamento de versões via Jira
6	Dúvidas sobre a funcionalidade “Carteira Funcional” no app JT SIGEP
7	Outros

## 3. INFORMAÇÕES

1	Gravação da reunião (Item fixo)
	<b>Descrição:</b> a CSAN informa que as reuniões dos Gerentes de Produto do Sigep-JT, em regra, serão gravadas para subsidiar a produção das atas. Contudo, a gravação terá exclusivamente este objetivo e ficará disponível até o envio da ata aos participantes, descartada definitivamente em seguida, não podendo ser utilizada para qualquer outro fim.
	<b>Discussão/Deliberação:</b> os participantes declaram ciência.

2	Publicação do ato de designação da Gerência Temática, GPs e Coordenação Técnica
	<b>Descrição:</b> a CSAN informa que foi publicado, no <b>Diário Eletrônico da Justiça do Trabalho (DEJT)</b> , edição nº N° 4444/2026 (página 26), o <b>ATO CSJT.GP.SG.SEJUR N.º 24, de 31 de março de 2026</b> , que <b>designa os membros da Gerência Temática, os Gerentes de Produto (GPs) e a Coordenação Técnica</b> dos Produtos Digitais Nacionais vinculados à área temática <b>Pessoas</b> da Justiça do Trabalho.
	Instituída a <b>Gerência Nacional de Gestão de Pessoas (GEPES)</b> , na qualidade de <b>Gerência Temática</b> dos Produtos Digitais Nacionais vinculados à área temática <b>Pessoas</b> .
	Compõem a <b>Gerência Temática</b> :
	I. Representante da área negocial: Janaina Luciana de Lima Gomes, servidora do Conselho Superior da Justiça do Trabalho;

# ATA DE REUNIÃO

- II. Representante da área negocial: Amanda de Sousa Arruda, servidora do Conselho Superior da Justiça do Trabalho;
- III. Representante da área de Tecnologia da Informação e Comunicação: Hugo Emílio dos Santos Machado, servidor do Conselho Superior da Justiça do Trabalho;
- IV. Representante da área de Tecnologia da Informação e Comunicação: José Francisco Pereira Notaro, servidor do Conselho Superior da Justiça do Trabalho.

Designados os seguintes **Gerentes de Produto**, vinculados à **GEPES**:

- I. Aldenir Francisco Wicher, servidor do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região;
- II. Alexandre Queiroz, servidor do Tribunal Regional do Trabalho da 11ª Região;
- III. Anísio Andrade, servidor do Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região;
- IV. Cristiane Rosa Pitombo, servidora da Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados do Trabalho;
- V. Edna Yumi, servidora do Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região;
- VI. Edroaldo Fernandes de Aquino, servidor do Tribunal Regional do Trabalho da 24ª Região;
- VII. Jussara Rodrigues Meira, servidora do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região;
- VIII. Sabine Sirimarco Gomes, servidora do Tribunal Regional do Trabalho da 3ª Região;
- IX. Solemar Merino Jorge, servidor do Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região.

Designado o Tribunal Regional do Trabalho da 2ª Região como **Coordenação Técnica** do Produto Digital Nacional Sistema Integrado de Gestão de Pessoas da Justiça do Trabalho (**Sigep-JT**), vinculado à Gerência Nacional de Gestão de Pessoas (**GEPES**).

Dada a formalização das designações, a **SETIC** realizará reuniões com a **Gerência Temática** e a **Coordenação Técnica**, com o objetivo de **alinhar o modelo de gestão executiva dos produtos**.

**Discussão/Deliberação:** os participantes declaram ciência.

Silvana informa a proposta de que a Gerência Temática, como detentora do conhecimento negocial, passe a atuar mais ativamente junto aos GPs nas definições negociais, com acompanhamento por meio de reuniões periódicas. A CSAN, por sua vez, deverá acompanhar mais de perto a operação do processo junto aos POs, oferecendo suporte mais específico a cada produto. Os detalhes serão definidos após reunião com a Gerência Temática e a Coordenação Técnica.

3	Disponibilização da versão intermediária 1.83 no dia 13/4
<b>Descrição:</b> a CSAN informa que, <b>nesta semana</b> , encerra-se o prazo para <b>desenvolvimento e inclusão de novas demandas</b> na versão intermediária <b>1.83</b> .	
Cronograma previsto:	
- <b>Geração da release intermediária 1.83:</b> 9 e 10/4	
- <b>Disponibilização da release intermediária 1.83:</b> - 13/4	
<b>Discussão/Deliberação:</b> os participantes declaram ciência.	

4	Acompanhamento da versão 1.85 do Sigep-JT
---	---

# ATA DE REUNIÃO

**Descrição:** a CSAN informa que atualmente estamos na **fase de desenvolvimento da versão 1.85** do Sigep-JT.

Ao analisar o [painel de acompanhamento da versão 1.85](#), identificou-se que ainda existem diversas demandas em situação de desalinhamento, tais como:

- demandas **marcadas com a versão 1.85, 1.82 ou 1.83 no Redmine**, mas **não constam no planejamento**;
- demandas **constam no planejamento**, mas **não estão configuradas com a versão correta no Redmine**.

Dessa forma, solicita-se aos **GPs e POs** verificar essas inconsistências e realizar os **ajustes necessários**.

Destaca-se que estamos nos aproximando do **encerramento do ciclo de desenvolvimento da versão 1.85**, cuja **RC de homologação está prevista para 11/5**.

Reforça-se a necessidade de acompanhamento junto aos **TRMs**, visando à **conclusão das demandas dentro do prazo**.

**Discussão/Deliberação:**

Leandro Gallina informa que antecipou algumas demandas previstas para a versão 1.85, incluindo-as na versão 1.82, com o campo Versão Sigep-JT devidamente preenchido.

Fred observa que ainda falta vincular essas demandas à demanda de planejamento da versão 1.85.

5

## Comunicação do lançamento de versões via Jira

**Descrição:** a CSAN informa que, neste momento, o uso do **projeto TIC no Jira é obrigatório para comunicações de lançamento de versões do Sigep-JT**, para todos os TRTs.

As demais comunicações permanecem **nos formatos atualmente utilizados**, até a futura implantação do Jira como ferramenta padrão no processo de desenvolvimento do Sigep-JT.

**Discussão/Deliberação:**

Silvana informa que, atualmente no Redmine, os Representantes Locais são os responsáveis por receber a comunicação de liberação de versão e solicitar à TI a priorização da implantação, seja para homologação ou produção. No novo projeto de TIC no Jira, além dos Representantes Locais, um grupo de Secretários de TIC também passará a receber essa comunicação.

Silvana esclarece, ainda, que o projeto no Jira **não** deve ser utilizado para comunicações internas entre TRMs, sobre liberação de versão de módulos específicos — seu uso se aplica apenas quando a comunicação for direcionada a todos os TRTs.

Fred informa que é provável adotar a comunicação pelo projeto Jira já a partir da versão intermediária 1.83.

Inicialmente, a comunicação será realizada pela CSAN, com previsão de transferência dessa atribuição para a CT.

6

## Dúvidas sobre a funcionalidade “Carteira Funcional” no app JT SIGEP

# ATA DE REUNIÃO

**Descrição:** a CSAN solicita esclarecimentos ao **GP** e à **PO responsáveis**, quanto a estrutura e operação da funcionalidade **Carteira Funcional** no aplicativo **JT SIGEP**.

Alguns TJs têm manifestado interesse (ainda informalmente) em **utilizar exclusivamente essa funcionalidade**, o que levanta os seguintes pontos para avaliação:

- Qual é o modelo de integração do aplicativo com o Sigej-TJ (**via API ou acesso direto ao banco de dados**)?
- Existe viabilidade técnica para utilização **isolada da funcionalidade de Carteira Funcional**?
- Ou a utilização está necessariamente vinculada ao **uso integral do aplicativo**?

Essas informações são importantes para orientar eventuais demandas futuras dos Tribunais.

## **Discussão/Deliberação:**

Sabine reforça que não é possível emitir a carteira funcional de magistrados pelo aplicativo JT SIGEP.

Frederico informa que Ana Carolina, GP do JT SIGEP, comunicou uma mudança no CNJ que elimina a necessidade de utilizar a base daquele Conselho para emissão da carteira funcional de magistrados. O assunto já está sendo tratado com Janaina, Secretária da SGPEs, para viabilizar a implementação.

## **7 Outros**

1. Silvana informa que agendará, para as próximas semanas, antes da liberação da versão para homologação:
  - Reunião de apresentação das funcionalidades da versão 1.85;
  - Reunião de retrospectiva;
  - Reunião com os Representantes Locais sobre feedback da homologação.
2. Alexandre Ralph informa que o SIGS é um módulo com poucos colaboradores no desenvolvimento. Há tribunais com projetos paralelos que utilizam dados gerenciais disponibilizados pelo SIGS para gerar relatórios próprios. A proposta é estabelecer parceria com esses tribunais, de modo a contribuírem com os relatórios de dados de saúde que o SIGS precisa entregar ao CSJT e ao CNJ, participando dos testes do módulo e propondo melhorias nos indicadores, com acesso restrito às permissões necessárias.

Silvana concorda com a proposta e sugere que, no período de testes, a articulação seja feita com os Representantes Locais dos tribunais parceiros, os quais indicarão as pessoas de cada tribunal para participar do processo. Recomenda, ainda, incluir os tribunais atualmente responsáveis pelos testes do módulo. Caso seja necessária alguma formalização, basta contatar a CSAN.

## **4. PENDÊNCIAS**

Item	Pendência	Responsável	Prazo
	Agendar reuniões: <ul style="list-style-type: none"><li>- Reunião de apresentação das funcionalidades da versão 1.85;</li><li>- Reunião de retrospectiva;</li></ul>	Silvana	

# ATA DE REUNIÃO

---

	- Reunião com os Representantes Locais sobre feedback da homologação.		