

# ATA DE REUNIÃO

## IDENTIFICAÇÃO DA ATA

Responsável	CSAN	N.º	032
Assunto/Objetivo	Ponto de controle dos GPs do Sigep-JT	Data	17/11/2025
Local	Videoconferência	Horário	14h30

## 1. PARTICIPANTES

Nome	E-mail	Órgão	Módulo	Presente
Alexandre Ralph Queiroz	alexandre.queiroz@trt11.jus.br	TRT11	SIGS	Sim
Alexandre Zuppi Balista	alexandrebalista@trt15.jus.br	TRT15	Ártemis	Não
Amanda de Sousa Arruda	amanda.arruda@csjt.jus.br	SGPES	GT	Não
Ana Carolina Santana Portela	ana.portela@trt5.jus.br	TRT5	JT Sigep	Sim
Ana Claudia Alvarez Accioly Lins	ana.lins@trt5.jus.br	TRT5	Frequência	Não
Ana Luiza Tavares Soares da Silva	analuiza.silva@trt6.jus.br	TRT6	Progecom	Sim
Anísio Renato de Andrade	anisiora@trt3.jus.br	TRT3	GECJ, GAA e DMAG	Sim
Aldenir Francisco Wicher	awicher@trt15.jus.br	TRT15	AA, ROL e ACIP	Sim
Camila Pereira	camila.pereira@trt6.jus.br	TRT6	PROGECOM	Não
Ciwannyr Machado de Assumpção	ciwannyr@trt3.jus.br	TRT3	SIGS	Sim
Diego Martins Garcia	diegomg@trt3.jus.br	TRT3	Gestão de Passivos	Sim
Edna Yumi Sakata	edna.yumi@trtsp.jus.br	TRT2	MP, FolhaWeb	Sim
Erica Futagawa	erica.futagawa@trtsp.jus.br	TRT2	MP	Sim
Erika Akiko Tamashiro	erika.tamashiro@trtsp.jus.br	TRT2	FolhaWeb	Não
Iamara de Oliveira Silva	iosilva@trt24.jus.br	TRT24	GEST	Não
Itamir Carlos Barcellos Júnior	icjunior@trt15.jus.br	TRT15	Docência e Concurso de Magistrados	Não
Jonathan Claudio Pereira	jcpereir@trt3.jus.br	TRT3	DMAG	Sim

## ATA DE REUNIÃO

Joselino Rocha de Souza	joselino.rocha@trt5.jus.br	TRT5	Sistema de Frequência	Sim
Jussara Rodrigues Meira	jussarameira@trt15.jus.br	TRT15	Averbação de Capacitações	Sim
Lúcia Helena Costa	lucia.helena@trtsp.jus.br	TRT2	MP	Não
Luciana Cristina Corso	luciana.corso@trt4.jus.br	TRT4	Sisejud	Sim
Ludmila Pinto da Silva	ludmils@trt3.jus.br	TRT3	DMAG	Não
Luiz Dias	luiz.dias@trt12.jus.br	TRT12	SAF	Sim
Luiz Gustavo Castilho	luiz.martins@trt2.jus.br	TRT2	Convidado	Sim
Maurício Moraes	mmoraes@trt15.jus.br	TRT15	CAC	Não
Ricardo Bahia Rachid	ricardbr@trt3.jus.br	TRT3	Gestão de Passivos	Não
Sabine Sirimarco	sabinesg@trt3.jus.br	TRT3	Atos e Portarias	Sim
Sandra Keiko Takasaki Onmori	sandra.takasaki@trt2.jus.br	TRT2	Desenvolvimento e Gestão de Pessoas	Sim
Alessandro Quinones Schumacher			Convidado	Sim
Anderson Chendes	acldsousa@csjt.jus.br	CSAN/NGSA1	Orquestrador	Sim
André Ribeiro de Sousa	andrrs@trt3.jus.br	TRT3	Convidado	Sim
Frederico Carneiro da Costa e Silva	frederico.silva@csjt.jus.br	CSAN/NGSA1	Orquestrador	Sim
Eliane de Souza Figueiredo	eliane.figueiredo@trtsp.jus.br	TRT2	Convidado	Não
Gustavo Resende	gustavo.castanho@trt6.jus.br	TRT6	Convidado	Sim
Hendrio Baron Belfort	hendrio.belfort@trt4.jus.br	TRT4	Convidado	Não

## ATA DE REUNIÃO

Jamaira Ferreira Tiburcio	jamaira@trt3.jus.br	TRT3	Convidado	Não
Janaina Diniz Pereira Rabello	janaina.rabello@csjt.jus.br	CSAN/ NGSA1	Orquestrador	Não
Leandro Zulian Gallina	leandro.gallina@trt4.jus.br	TRT4	Convidado	Sim
Marcelo Zambiasi	marcelo.zambiasi@trt4.jus.br	TRT4	Convidado	Sim
Márcia Carolina Marra de Oliveira	marciaco@trt3.jus.br	TRT3	Convidado	Sim
Paulo Correa Lara	paulocl@trt3.jus.br	TRT3	Convidado	Não
Petrisson Richelli Soares Rocha	petrisson@trt3.jus.br	TRT3	Convidado	Sim
Raphael Eustáquio Alves Vilela	raphael.vilela@trt3.jus.br	TRT3	Convidado	Sim
Raphael Souza de Oliveira	raphael.oliveira@trt5.jus.br	TRT5	Convidado	Sim
Silvana Correa da Silva	silvana.correa@csjt.jus.br	CSAN	Orquestrador	Sim

## 2. PAUTA DA REUNIÃO

Item	Tópico
1	Gravação da reunião
2	Acompanhamento da versão 1.80
3	Nova resolução de governança e dos produtos digitais nacionais

## 3. INFORMAÇÕES

1	Gravação da reunião (Item fixo)
<b>Descrição:</b> a CSAN informa que as reuniões dos Gerentes de Produto do Sigep-JT, em regra, serão gravadas para subsidiar a produção das atas. Contudo, a gravação terá exclusivamente este objetivo e ficará disponível até o envio da ata aos participantes, descartada definitivamente em seguida, não podendo ser utilizada para qualquer outro fim.	

# ATA DE REUNIÃO

**Discussão/Deliberação:** Os participantes declaram ciência.

2	<b>Acompanhamento da versão 1.80</b>
	<p><b>Descrição:</b> A CSAN informa que no dia 13/11 foi liberada a release candidate para homologação nacional, conforme marcos do cronograma da versão 1.80.</p> <p>Próximas etapas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>14 a 21/11:</b> período destinado à implantação pelos TRTs;</li> <li>● <b>24/11:</b> início da homologação nacional;</li> <li>● <b>18/12:</b> disponibilização da release 1.80 para produção.</li> </ul> <p><a href="https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiMTlyMWVkMWEtYjdhdhNi00M2lwLTkzOWQxZDFkMDViOTRjMTEyIiwidCI6ImNjZDk5MTdlLWNiNDctNDJhNS1hMjYyLUUyMjc5ZGNIziZhYiJ9">https://app.powerbi.com/view?r=eyJrljoiMTlyMWVkMWEtYjdhdhNi00M2lwLTkzOWQxZDFkMDViOTRjMTEyIiwidCI6ImNjZDk5MTdlLWNiNDctNDJhNS1hMjYyLUUyMjc5ZGNIziZhYiJ9</a></p> <p>Os seguintes módulos apresentaram os valores agregados à versão:</p> <p><b>Camada de Integração do SIGEP-JT (TEIID)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Adequação de views do módulo Designação de Magistrados e Editais (DMAG).</li> </ul> <p><b>Conector eSocial SIGEP (CONN ESOCIAL)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Melhoria nos Informes de Rendimentos, atualização do layout eSocial para a versão 1.35 e correções de erros.</li> </ul> <p><b>Designação de Magistrados e Editais (DMAG)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Novo módulo de Editais, agora unificado ao DMAG, que centraliza a criação, publicação e gestão de editais de demanda e de quadro, abrangendo convocações, lotações e auxílios-fixos. A integração reúne funcionalidades de Gerenciamento de Quadro, Movimentação de Ofício e Relatórios como Auxiliares Fixos/Móveis e Inscrições de Magistrados, promovendo eficiência, padronização e transparência na administração do quadro de juizes substitutos.</li> </ul> <p><b>Folha de Pagamento (FOLHAWEB)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● (eSocial) S1210 - alteração do campo tpCR para servidores residentes no exterior;</li> <li>● (eSocial) S1010 - adaptação das rubricas de abate teto para para incidência relativa a moléstia grave;</li> <li>● Rubrica Grat. Natal FC/CJ não está considerando licença tratamento saúde servidor - superior a 24 meses.</li> </ul> <p><b>Gestão de Atos Administrativos (GAA)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Reformulação na tela de Gerenciamento de Atos, criação de filtros globais e pesquisa no conteúdos dos atos;</li> <li>● Possibilidade de designar novos signatários para uma unidade expedidora;</li> <li>● Correção na geração do formato textual ODT dos atos;</li> <li>● Criação de nova variável de configuração para ocultar o botão "Informar Assinatura" na tela de Gerenciamento de Atos.</li> </ul> <p><b>Gestão de Pessoas por Competências (PROGECOM)</b></p> <p><b>Banco de Talentos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Exportação da consulta do perfil Socioprofissional para planilha eletrônica (.xlsx);</li> <li>● Acessibilidade: Modo de alto contraste e melhorias para que a interface do usuário seja lida pelo NVDA.</li> </ul> <p><b>Sistema de Gestão de Escolas Judiciais (SISEJUD)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Relatório de Horas Gerenciais conforme norma nacional (Resolução CSJT 159/2015);</li> </ul>

# ATA DE REUNIÃO

- Possibilidade de criar e inscrever usuários externos em cursos do Moodle, se parametrizado;
- Configuração de imagem de fundo por certificado, conforme solicitado pela ENAMAT;
- Customização de cargos de público externo, conforme solicitado pela ENAMAT;
- Customização das autorizações dos docentes, conforme solicitado pela ENAMAT;
- Ajustes necessários no SISEJUD para adequação aos Regionais que possuem duas UFs (TRT-11 e outros);
- Relatório de docentes;
- Uso do nome social;
- Distinção visual dos ambientes.

## Módulo Principal:

- Padronização de Afastamentos
  - Atualização de Extensão da Licença à Gestante, que deixa de ter 4 tipos de afastamentos e passa a usar apenas um, a partir de dezembro de 2025.
- eSocial (Dependentes e pensionistas)
  - S-2205 - Edição da data fim de vigência do parentesco
  - S-2410, S-2416 - Inclusão de novos campos {instPenMorte}, {tpDeplnst, descrDeplnst}, {infoHomolog}
  - S-2410 - Novo código de Pensão Civil - "0606 - Pensão por morte - EC 103/2019"
- Licença-Prêmio de Magistrado (AFASTAMENTOS)
  - Controle de Fruição
  - Controle de Indenização
  - Relatório
  - Aumento da quantidade de Quinquênios
- Auxílio-Saúde para Pensionista (BENEFÍCIOS)
  - Atualização de Cadastro de Auxílio-Saúde para incluir CNPJ da Operadora

Vamos marcar a reunião para apresentação das novidades da versão para o dia 24/11 às 14h. Link para o arquivo da apresentação:

[https://docs.google.com/presentation/u/0/d/1Dw1xK70GT\\_pruhQ1ktopUFKTyP0Gbl3O/edit?fromCopy=true&ct=2&cct=0](https://docs.google.com/presentation/u/0/d/1Dw1xK70GT_pruhQ1ktopUFKTyP0Gbl3O/edit?fromCopy=true&ct=2&cct=0)

## Discussão/Deliberação:

A CSAN informa que, na manhã da reunião, foi realizada análise do painel de acompanhamento (Power BI) e constatada a existência de múltiplas demandas ainda abertas, bem como casos em que as demandas não estavam devidamente associadas ao planejamento da release 1.80. Foi reforçada a importância de manter o Redmine atualizado, tanto quanto ao status das demandas quanto à vinculação correta com o planejamento da versão.

Silvana destacou o exemplo do **autoatendimento**, cuja demanda já está fechada, mas não estava vinculada ao planejamento correspondente, e reforçou que essa associação é essencial para mapear, de forma fidedigna, o que entrou ou não na versão. Situação semelhante foi observada em módulos como CAC e E-social, sendo acordado que os GPs revisariam as demandas e corrigiriam as relações com o planejamento.

No módulo **FolhaWeb**, foi informado pelo Líder Técnico do Módulo que apenas parte das demandas previstas foi entregue na **RC da 1.80**, permanecendo em desenvolvimento itens considerados **urgentes para DIRF e eSocial**, com necessidade de serem disponibilizados ainda neste ano.

Luiz Gustavo esclareceu que a equipe está trabalhando nas demandas críticas de DIRF/eSocial e que a intenção é entregá-las ainda este ano, embora não esteja definido se isso se dará pela 1.80 ou por outro meio.

Foi sugerido o uso de uma release intermediária, voltada exclusivamente à Folha, anterior à 1.80, para viabilizar os ajustes necessários à folha de pagamento de dezembro/início de janeiro. Contudo, o processo da versão 1.80

## ATA DE REUNIÃO

continua o mesmo. Para isso, solicitou o registro formal da situação por meio de demanda de impedimento, a fim de discutir a estratégia com a CT-SIGEP-JT.

No módulo Frequência, foi identificada demanda marcada como “autorizada” vinculada à versão 1.80, embora, na prática, não estivesse prevista para desenvolvimento nesta release. Joselino esclareceu que a demanda foi reprogramada para a próxima versão (1.85) e que a permanência do vínculo à 1.80 no painel decorre de atualização incompleta. Comprometeu-se a ajustar o número da versão e o planejamento correspondente.

Foi identificada uma demanda do **módulo GAA** constando como planejada, mas sem versão. Frederico esclareceu que a demanda constava como planejada, mas fora da versão. Sabine informou que a demanda havia sido removida do escopo, restando apenas ajustar o registro no Redmine, o que ainda não havia sido feito. Silvana orientou que, caso a demanda não vá realmente entrar na 1.80, deve ser retirada do planejamento da versão.

Foi ratificada a informação de que o módulo MGP não terá, nesta versão 1.80, novas funcionalidades devido à adequação do módulo à nova norma de Resolução para pagamento de passivos, havendo apenas correções de bugs em desenvolvimento. A adaptação integral do módulo à nova norma dependerá de definição oficial por parte da área responsável. Diego e André explicaram que as demandas vinculadas à nova norma estão sendo executadas em paralelo, mas que ainda não houve resposta do Conselho sobre a norma definitiva. As correções de bugs serão consolidadas em uma versão do módulo Passivos alinhada à 1.80, mas nenhuma RC foi gerada ainda porque os bugs seguem em correção e a homologação continua.

Silvana sinalizou que será necessário abrir um projeto específico para a adequação do MGP à nova norma, o que dependerá do posicionamento formal do Rodrigo sobre a situação dos pagamentos de passivos do ano. A conclusão dessa adaptação deve ocorrer apenas no próximo ano.

Foi observado que, de maneira geral, os demais módulos – Módulo Principal, Progecom, ROL – apresentam demandas fechadas e compatíveis com o planejamento da 1.80, restando apenas ajustes pontuais de status e vinculação no Redmine.

No PROGECOM, Gustavo indicou que uma demanda em desenvolvimento não será concluída para a 1.80 por falta de mão de obra, devendo ser replanejada para versão futura, com foco da próxima iteração em avaliações. Silvana orientou retirar a demanda do planejamento da 1.80 e reprogramá-la.

Raphael Oliveira, TRT5, informou ter fechado uma demanda após a geração do painel, o que será refletido na próxima atualização.

Silvana reforçou que demandas já concluídas devem ser corretamente relacionadas ao planejamento e demandas não entregues devem ser removidas da 1.80 e/ou replanejadas.

Silvana propôs a realização da apresentação aos representantes locais no dia 24, inicialmente às 14h, mas, em razão de conflito de agenda apontado por Jonathan e da emenda de feriado (dias 20 e 21 sem expediente), ficou deliberado que a reunião ocorrerá em 24/11 às 11h. Foi alinhado que cada módulo terá cerca de 5 minutos para expor as principais novidades, podendo demonstrar telas do sistema, desde que a apresentação seja objetiva e previamente organizada.

3

Nova resolução de governança e dos produtos digitais nacionais



## ATA DE REUNIÃO

**Descrição:** CSAN informa que foram publicadas as novas resoluções:

**RESOLUÇÃO CSJT N.º 424, DE 28 DE OUTUBRO DE 2025:** Dispõe sobre a Política de Concepção, Manutenção e Gestão dos Produtos Digitais adotados pelos órgãos da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo graus.

**RESOLUÇÃO CSJT N.º 425, DE 28 DE OUTUBRO DE 2025:** Dispõe sobre a Política de Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação da Justiça do Trabalho de primeiro e segundo graus (PGTIC-JT).

Ambas formalizam o processo já adotado pelo Sigep-JT e PJE, incluindo papéis, atribuições e fluxo de trabalho entre CSJT, TRTs e equipes técnicas.

**Discussão/Deliberação:** A CSAN iniciará a oficialização dos papéis citados, tais como representantes locais, gerências temáticas, coordenações técnicas e tribunais responsáveis, possivelmente por meio de ato da Presidência do CSJT. Foi informado que, quando os projetos de comunicação e iniciativas estiverem maduros, serão apresentados em detalhe às CTs e aos GPs, e passará a haver recebimento de comunicações via Jira Cloud, em substituição gradual ao modelo atual de e-mails.

### 4. PENDÊNCIAS

Item	Pendência	Responsável	Prazo
1	Enviar convite para a reunião de apresentação da versão 1.80 aos representantes locais, em 24/11 às 11h, anexando o arquivo de slides.	Silvana	enviado
2	Elaborar apresentação com as melhorias e novas funcionalidades dos módulos da versão 1.80	GP's/ PO's	Dia da apresentação (24/11/2025)
3	Revisar todas as demandas da versão 1.80 e garantir que estejam com status atualizado e associadas ao planejamento correto da release.	GP's/ PO's	Próxima reunião de ponto de controle
4	Registrar demanda de impedimento no Redmine, descrevendo a necessidade de entrega ainda em 2024 de ajustes críticos de DIRF/eSocial em Folha e as restrições de implantação da 1.80.	Luiz Gustavo Castilho Martins	17/11/2025
5	Avaliar a melhor estratégia para liberação da funcionalidade de DIRF na FW antes da 1.80.	Silvana / Henrique	Antes da conclusão da homologação nacional da 1.80.