

**Servidor**





## **FREQ - Manual Frequência - Servidor**

# Histórico de Alterações

| <b>Data</b> | <b>Versão</b> | <b>Descrição</b> | <b>Autor</b> | <b>Aprovado por</b> |
|-------------|---------------|------------------|--------------|---------------------|
| 12/12/2025  | 3.2.0         | Versão inicial   | TRT5         |                     |
|             |               |                  |              |                     |
|             |               |                  |              |                     |

# Sumário

[Histórico de Alterações](#)

[Sumário](#)

[Login, logout, versão, avisos e manual:](#)

[RUP \( Registro único de presença\)](#)

[Registrar Presença:](#)

[Espelho Marcação:](#)

[CPT \(controle de ponto\)](#)

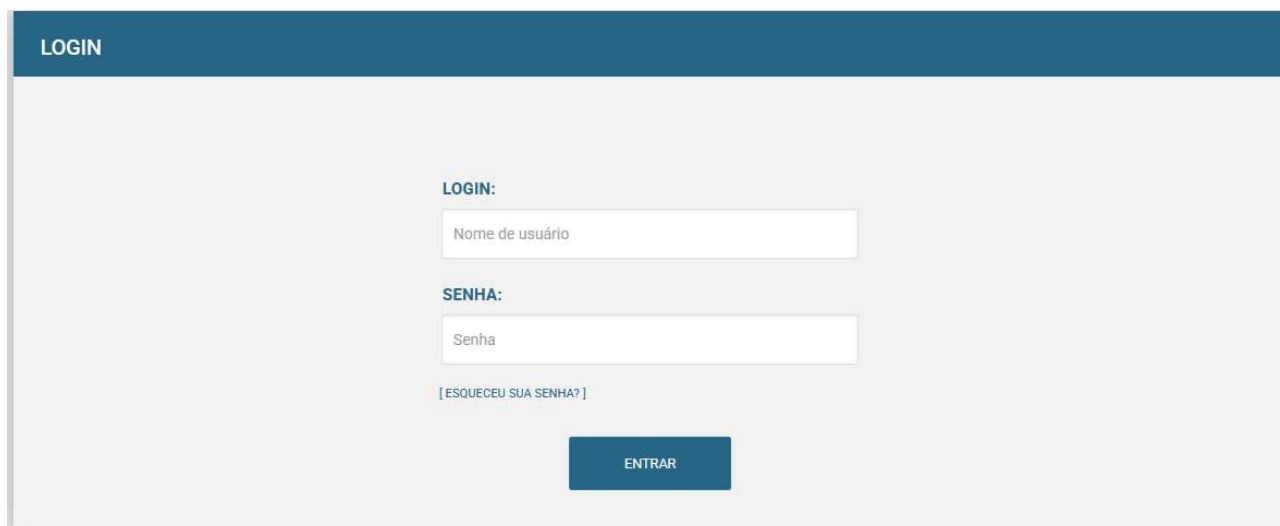
[Registro de Frequência:](#)

[Espelho Marcação:](#)

[Relatório Espelho Marcação](#)

# Login, logout, versão, avisos e manual:


Login: Esta tela permite acessar o sistema de Registro de Frequência. Para acessar, entrar com o login: nome\_matrícula e a senha de rede.



Após o login, todas as telas terão a seguinte barra de navegação, com as seguintes opções:



Versão: O número da versão aparecerá em todas as telas do sistema conforme figura abaixo. Sempre que trocar a versão será bom conferir.

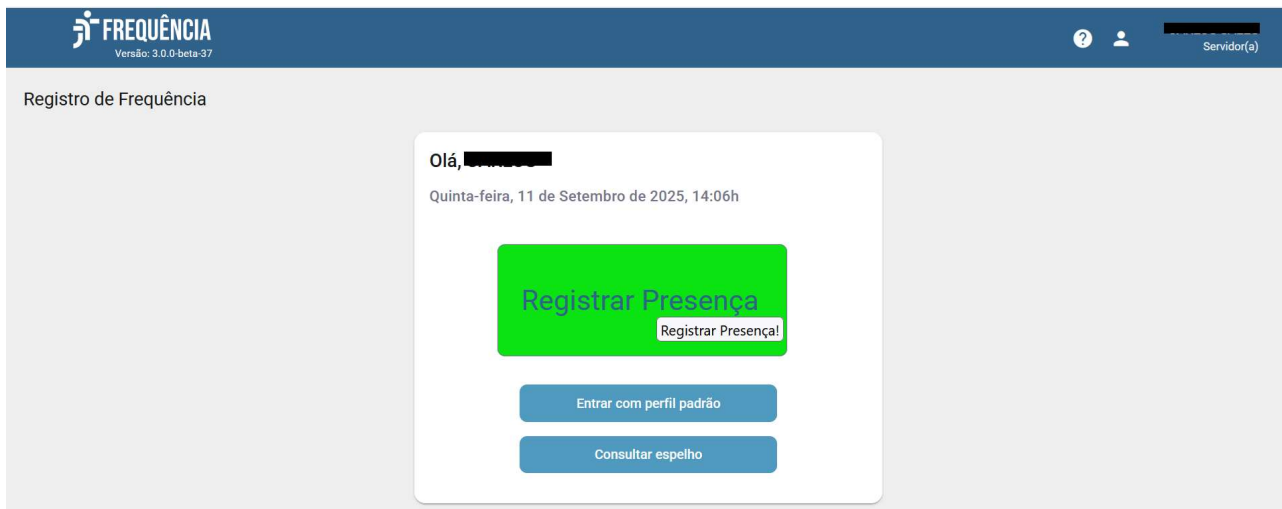
Logout: Para sair do sistema, clicar no ícone  ao lado do seu nome no canto superior direito e selecionar a opção “Sair”. Este mesmo ícone dá acesso a informações do usuário logado e à troca de perfil.

Avisos: Os avisos enviados por sistema aparecem no ícone do sino. Um aviso urgente será aberto automaticamente após o login no sistema e o usuário pode marcar o aviso como lido.

Manual: O manual do sistema está disponível no ícone de interrogação.

# RUP ( Registro único de presença)

## Registrar Presença:

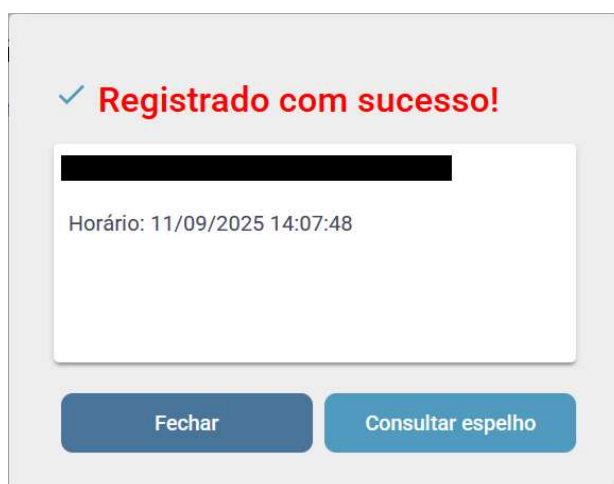


Esta tela permite registrar presença diária.

O sistema trará selecionado o botão de Registrar presença na cor cinza. Ao colocar o cursor sobre o botão o mesmo ficará verde. Teclar o “**Enter**” ou “**clicar com o mouse**” para registrar presença.

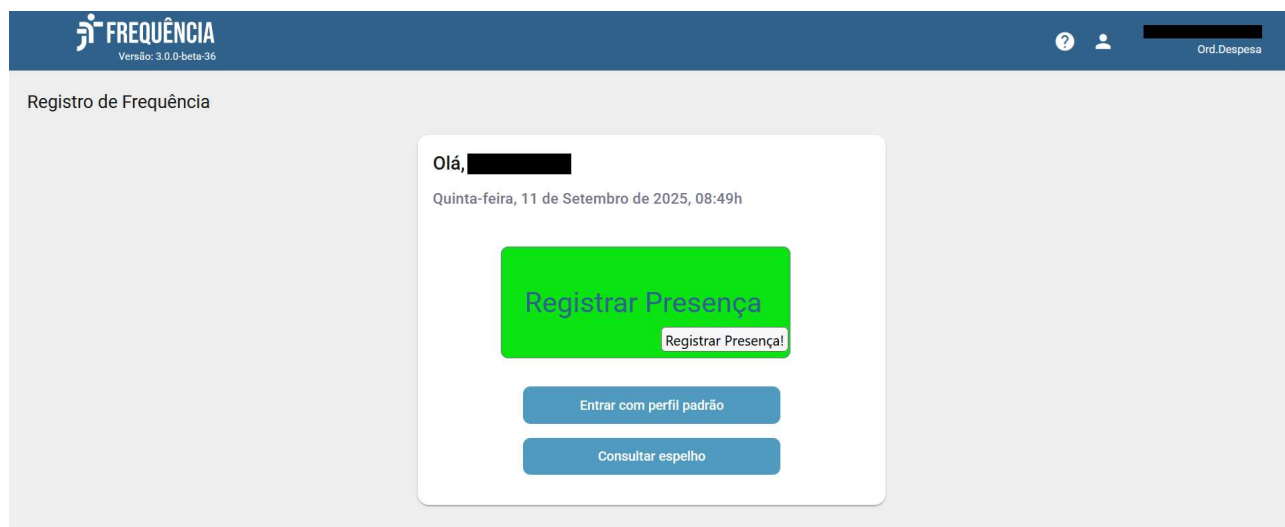
Só será permitido registrar a presença uma vez ao dia, assim, caso o usuário acesse o sistema após o registro de presença, será exibida a tela de espelho de marcação;

Após teclar no “Enter” o sistema retornará a tela abaixo:



Também é possível consultar a Tela Espelho de Marcações, clicando no botão “Consultar espelho” no final da página, mas fique atento(a), pois neste caso o registro não será efetuado. Será necessário entrar novamente para registrar presença. O mesmo acontece se clicar no botão “Entrar com perfil padrão” porém será direcionado para a tela principal do

seu perfil.





Obs.: Se a tela de registro de presença não aparecer e o sistema abrir o espelho de marcação, provavelmente a estação atual não tem permissão para registrar a presença.

## Espelho Marcações:

Esta tela permite consultar o espelho de marcações de registros.

| Data            | Observações | Marcação/Presença | Critica                         | Solução            | Lançamento | Total do dia | Saldo do dia | Saldo autorizado |
|-----------------|-------------|-------------------|---------------------------------|--------------------|------------|--------------|--------------|------------------|
| Ter, 01/08/2023 |             |                   | Presença pendente               | Em trabalho remoto | 00:00      | 00:00        | 07:00        | 00:00            |
| Qua, 02/08/2023 |             | P 07:46           | Presença registrada servidor(a) |                    | 00:00      | 00:00        | 07:00        | 00:00            |
| Qui, 03/08/2023 |             | P 08:55           | Presença registrada servidor(a) |                    | 00:00      | 00:00        | 07:00        | 00:00            |
| Sex, 04/08/2023 |             | P 07:12           | Presença registrada servidor(a) |                    | 00:00      | 00:00        | 07:00        | 00:00            |
| Sáb, 05/08/2023 |             |                   | Sábado                          |                    | 00:00      | 00:00        | 00:00        | 00:00            |
| Dom, 06/08/2023 |             |                   | Domingo                         |                    | 00:00      | 00:00        | 00:00        | 00:00            |
| Seg, 07/08/2023 |             | P 07:33           | Presença registrada servidor(a) |                    | 00:00      | 00:00        | 07:00        | 00:00            |
| Ter, 08/08/2023 |             | P 07:25           | Presença registrada servidor(a) |                    | 00:00      | 00:00        | 07:00        | 00:00            |
| Qua, 09/08/2023 |             | P 08:44           | Presença registrada servidor(a) |                    | 00:00      | 00:00        | 07:00        | 00:00            |
| Qui, 10/08/2023 |             | P 10:43           | Presença registrada servidor(a) |                    | 00:00      | 00:00        | 07:00        | 00:00            |
| Sex, 11/08/2023 |             |                   | Feriado                         |                    | 00:00      | 00:00        | 00:00        | 00:00            |
| Sáb, 12/08/2023 |             |                   | Sábado                          |                    | 00:00      | 00:00        | 00:00        | 00:00            |
| Dom, 13/08/2023 |             |                   | Domingo                         |                    | 00:00      | 00:00        | 00:00        | 00:00            |

O ícone , permite incluir uma observação do servidor até dois dias úteis, após a ocorrência.

Quando o ícone  fica vermelho significa que tem uma mensagem gravada, passando o cursor em cima consegue ler o que foi gravado.

### Observação do(a) servidor(a)

Data: 14/11/2023

Observação do servidor(a):

Confirmar

Cancelar

## Visualização de lançamentos da jornada

No espelho do servidor, os lançamentos registrados para a jornada ficarão visíveis para o gestor/servidor. Essa alteração foi feita para dar visibilidade às folgas cadastradas em minutos.

# CPT (controle de ponto)

## Registro de Frequência:

Esta tela permite registrar a frequência diária, na unidade de lotação do tipo CPT (Controle de ponto) com registro de entrada e saída.

O sistema trará selecionado o botão de entrada ou saída na cor verde. Teclar o “Enter” ou clicar com o mouse para registrar o ponto. Caso o botão selecionado pelo sistema não esteja correto, é permitido alterar o botão clicando no mesmo com o mouse. Caso deseje colocar observação, selecionar o campo e preencher o mesmo, em seguida teclar o “Enter” ou clicar no botão para registrar a marcação.

The screenshot displays the CPT registration interface. At the top, it shows a greeting "Olá," followed by a redacted name and the date and time "Quarta-feira, 20 de Agosto de 2025, 08:31h". Below this, there are two large buttons: a green "Entrada" button with "[Enter]" written below it, and a light gray "Saída" button. Underneath these buttons, it states "Horas trabalhadas desde a última marcação: 00:00h". There is a text input field for "Observação na jornada 20/08/2025 (se necessário)". Below the observation field is a section titled "Marcações anteriores" with a dropdown arrow. This section contains a table with columns for "Data", "Hora", and "Tipo". At the bottom of the interface, there are two blue buttons: "Entrar com perfil padrão" and "Consultar espelho".

Também é possível consultar a Tela “Espelho de Marcações” clicando no botão no final da página, mas fique atento, pois neste caso o registro da presença não

será efetuado. Será necessário entrar novamente para registrar presença.


Após teclar no “Enter” o sistema retornará a tela abaixo:




## Espelho Marcações:

Esta tela permite consultar o espelho de marcações de registros.

| Espelho de Marcações |                   |                                                                                                                  |                     |                                  |                 |                 |                      |                     |  |
|----------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|----------------------------------|-----------------|-----------------|----------------------|---------------------|--|
| Mês/Ano              |                   | Filtrar Marcações com:                                                                                           |                     | Funcionário(a)                   |                 | Lotação         |                      | Servidor(a)         |  |
| 08/2023              |                   | <input type="checkbox"/> críticas <input type="checkbox"/> observações <input type="checkbox"/> saldos negativos |                     |                                  |                 |                 |                      |                     |  |
| Resultado do mês     |                   | Saldo mês anterior                                                                                               | Horas positivas mês | Horas negativas mês              | Lançamentos mês | Saldo final mês | Saldo desconto folha | Saldo folgas (dias) |  |
|                      |                   | 06:40                                                                                                            | 01:35               | 00:30                            | 00:00           | 07:45           | 00:00                | 0                   |  |
| Data                 | Marcação/Presença | Crítica                                                                                                          |                     | Solução                          | Lançamento      | Total do dia    | Saldo do dia         | Saldo autorizado    |  |
| Ter, 01/08/2023      | E 07:30 S 14:35   | Jornada saldo positivo                                                                                           |                     | Saldo pré-autorizado             | 00:00           | 07:05           | 00:05                | 00:05               |  |
| Qua, 02/08/2023      | E 07:30 S 15:00   | Jornada saldo positivo                                                                                           |                     | Saldo pendente de autorização    | 00:00           | 07:30           | 00:30                | 00:00               |  |
| Qui, 03/08/2023      | E 07:30 S 14:00   | Jornada saldo negativo                                                                                           |                     | Saldo incluído no banco de horas | 00:00           | 06:30           | 00:30                | 00:30               |  |
| Sex, 04/08/2023      | E 07:40 S 16:00   | Jornada saldo positivo                                                                                           |                     | Saldo incluído no banco de horas | 00:00           | 08:20           | 01:20                | 01:20               |  |
| Dom, 06/08/2023      |                   | Domingo                                                                                                          |                     |                                  | 00:00           | 00:00           | 00:00                | 00:00               |  |
| Seg, 07/08/2023      | E 08:00 S 15:30   | Jornada saldo positivo                                                                                           |                     | Saldo não autorizado             | 00:00           | 07:30           | 00:30                | 00:00               |  |
| Ter, 08/08/2023      | E 07:40 S 14:50   | Jornada saldo positivo                                                                                           |                     | Saldo pré-autorizado             | 00:00           | 07:10           | 00:10                | 00:10               |  |
| Qua, 09/08/2023      | E 07:46 S 15:00   | Validar marcação                                                                                                 |                     |                                  | 00:00           | 07:14           | 00:14                | 00:00               |  |
| Sex, 11/08/2023      |                   | Feriado                                                                                                          |                     |                                  | 00:00           | 00:00           | 00:00                | 00:00               |  |
| Sáb, 12/08/2023      |                   | Sábado                                                                                                           |                     |                                  | 00:00           | 00:00           | 00:00                | 00:00               |  |
| Dom, 13/08/2023      |                   | Domingo                                                                                                          |                     |                                  | 00:00           | 00:00           | 00:00                | 00:00               |  |
| Seg, 14/08/2023      |                   | Aguardando marcação                                                                                              |                     |                                  | 00:00           | 00:00           | 00:00                | 00:00               |  |
| Ter, 15/08/2023      |                   | Aguardando marcação                                                                                              |                     |                                  | 00:00           | 00:00           | 00:00                | 00:00               |  |

O ícone , permite incluir uma observação do servidor até dois dias úteis, após a ocorrência.

Quando o ícone  fica vermelho significa que tem uma mensagem gravada, passando o cursor em cima consegue ler o que foi gravado.

A linha resultado do mês apresenta os seguintes resultados:

Saldo mês anterior - Saldo do Banco de horas do mês anterior. Aparecerá em vermelho, quando estiver negativo. Aparecerá em azul, quando estiver positivo.

Horas positivas mês - Totaliza em azul as horas diárias trabalhadas acima da carga horária diária configurada para o servidor naquele mês.

Horas negativas mês - Totaliza em vermelho as horas diárias trabalhadas abaixo da carga horária diária configurada para o servidor naquele mês.


Lançamento mês - Totaliza as horas lançadas para ajustes naquele mês. Os lançamentos diários feitos pelo Gestor(a) / Supervisor(a) não serão computados neste lançamento, pois já foram ajustados dentro do saldo do dia.

Saldo final mês - Resultado final do mês. Aparecerá em vermelho, quando estiver negativo. Aparecerá em azul, quando estiver positivo.

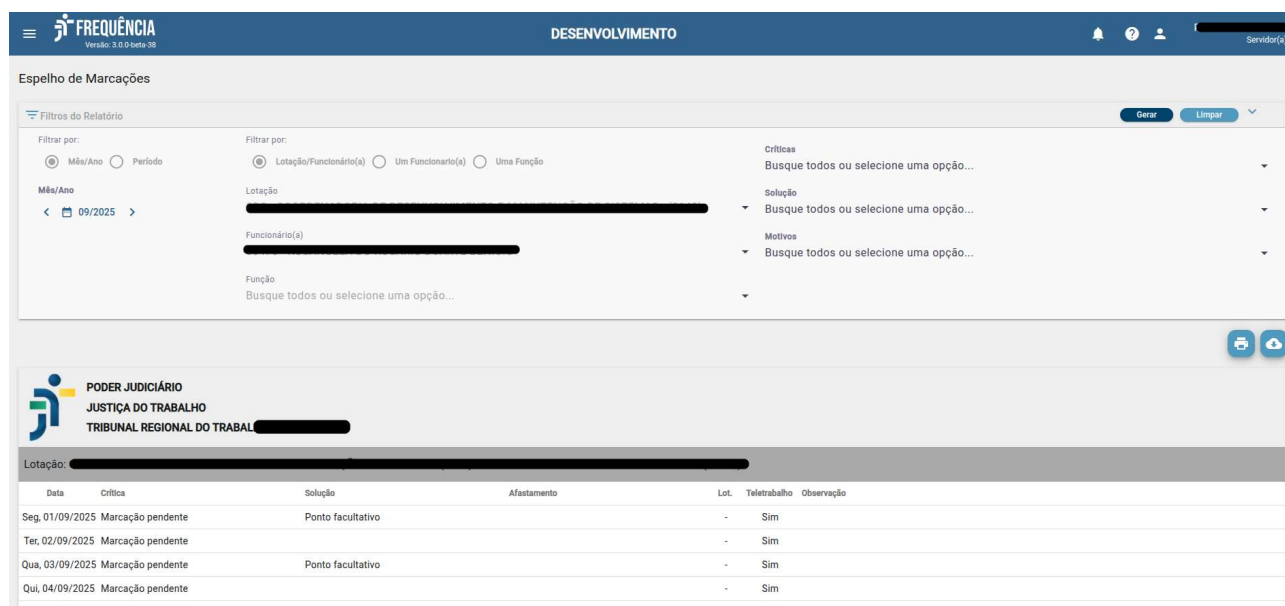
Saldo desconto em folha - Horas negativas para desconto em folha, caso não ocorra a compensação até o final do mês.

Saldo Folgas (dias) - Quantidade total de folgas disponíveis em dias, referentes as folgas por trabalho no Recesso, no TRE ou em Plantão.

# Relatório Espelho Marcação

O servidor poderá obter o relatório “Espelho de marcação” escolhendo a opção RELATÓRIOS → “ESPELHOS DE MARCAÇÕES” no menu .

Após, deve selecionar o mês/ano do espelho desejado, e clicar no botão “Gerar”.



**Filtros do Relatório**

Filtrar por: ☒ Mês/Ano ☐ Período ☒ Lotação/Funcionário(s) ☐ Um Funcionário(s) ☐ Uma Função

Mês/Ano: 09/2025

Lotação: [Redacted]

Funcionário(s): [Redacted]

Função: [Redacted]

Críticas: Busque todos ou selecione uma opção...

Solução: Busque todos ou selecione uma opção...

Motivos: Busque todos ou selecione uma opção...

**PODER JUDICIÁRIO**  
**JUSTIÇA DO TRABALHO**  
**TRIBUNAL REGIONAL DO TRABAL** [Redacted]

Lotação: [Redacted]

| Data            | Crítica           | Solução           | Afastamento | Lot. | Teletrabalho | Observação |
|-----------------|-------------------|-------------------|-------------|------|--------------|------------|
| Seg, 01/09/2025 | Marcação pendente | Ponto facultativo |             | -    | Sim          |            |
| Ter, 02/09/2025 | Marcação pendente |                   |             | -    | Sim          |            |
| Qua, 03/09/2025 | Marcação pendente | Ponto facultativo |             | -    | Sim          |            |
| Qui, 04/09/2025 | Marcação pendente |                   |             | -    | Sim          |            |

Permite consultar por Mês/Ano ou Período.

Filtros disponíveis: Críticas, Solução e motivo. Para efetivar uma consulta, clique no botão “Gerar”. Para uma nova consulta, clique no botão “Limpar”.

Para gerar relatório em pdf, clicar



Para exportar o relatório para planilha, clicar em

